

دليل الكلية

2016 - 2017

يوليو 2017

|  |
| --- |
| مقدم إلى: |
|  |
| هيئة الاعتماد الكاديمي في |
| وزارة التعليم العالي والبحث العلمي |
| دولة الإمارات العربية المتحدة |

المحتويات

[1.المـــقدمـــة](#_Toc345764447)

[1.1 رسالة البرنامج](#_Toc345764448)

[2.1 أهداف البرنامج](#_Toc345764449)

[3.1 مخرجات التعلم للبرنامج](#_Toc345764450)

[4.1 المتطلبات الاجبارية (90) ساعة معتمدة](#_Toc345764451)

[5.1 المتطلبات الاختياريه(9) ساعة معتمدة](#_Toc345764462)

[6.1 الخطة الدراسية لبرنامج البكلوريوس في القانون](#_Toc345764471)

[7.1 مفردات مساقات برنامج بكالوريوس في القانون](#_Toc345764472)

[2. برنامج التعليم العام للقانون](#_Toc345764473)

[1.2 أهداف التعلم لبرنامج التعليم العام](#_Toc345764474)

[2.2 مخرجات التعلم لبرنامج التعليم العام](#_Toc345764479)

[3.2 مساقات برنامج التعليم العام](#_Toc345764487)

[4.2 مصفوفة مخرجات التعلم ومساقات برنامج التعليم العام](#_Toc345764490)

[3. توصيفات برنامج البكالوريوس في القانون](#_Toc345764503)

[1.3 توصيفات المتطلبات الاجبارية](#_Toc345764506)

[1.1.3 LAW 101 المدخل لدراسة القانون](#_Toc345764509)

[2.1.3 LAW 108 المدخل لدراسة الفقة الإسلامي](#_Toc345764512)

[3.1.3 LAW 116 مبادئ القانون التجاري](#_Toc345764515)

[4.1.3 LAW 219 النظم السياسية والقانون الدستوري](#_Toc345764518)

[5.1.3 ECOA 201 مبادئ الإقتصاد الجزئي](#_Toc345764521)

[6.1.3 LAW 227 القانون الإداري](#_Toc345764524)

[7.1.3 LAW 232 مصطلحات قانونية باللغة الانجليزية](#_Toc345764527)

[8.1.3 LAW 102 المصادر الإرادية](#_Toc345764530)

[9.1.3 LAW 122 قانون الجزاء العام](#_Toc345764506)

[10.1.3 LAW 409 الأحوال الشخصية](#_Toc345764509)

[11.1.3 LAW 203 المصادرغيرالارادية للإلتزام](#_Toc345764512)

[12.1.3 LAW 204 احكام الإلتزام](#_Toc345764515)

[13.1.3 LAW 230 القانون الدولي العام ( باللغه الانجليزيه)](#_Toc345764518)

[14.1.3 LAW 311 قانون الاجراءات المدنية](#_Toc345764521)

[15.1.3 LAW 307 قانون العمل و التأمينات الأجتماعية](#_Toc345764524)

[16.1.3 LAW 223 الجرائم الواقعة على الاشخاص](#_Toc345764527)

[17.1.3 LAW 419 القانون البحري و الجوي](#_Toc345764530)

[18.1.3 LAW 217 الشركات و الإفلاس](#_Toc345764533)

[19.1.3 LAW 305 العقود المسماة](#_Toc345764536)

[20.1.3 LAW 414 احكام الاثبات](#_Toc345764539)

[21.1.3 LAW 324 الجرائم الواقعة على المصلحة العامة و على الأموال](#_Toc345764542)

[22.1.3 LAW 312 مساق التنفيذ الجبري](#_Toc345764545)

[23.1.3 LAW 415 القانون الدولي الخاص](#_Toc345764548)

[24.1.3 LAW 413 قواعد التحكيم الداخلي و الخارجي](#_Toc345764550)

[LAW 325 25.1.3 المواريث و الوصايا و الوقف](#_Toc345764553)

[26.1.3 LAW 210 اصول الفقه](#_Toc345764558)

[LAW 426 27.1.3[التدريب العملي الداخلي](#_Toc345764563)](#_Toc345764561)

[28.1.3 LAW 425 قانون الاجراءات الجزائية](#_Toc345764566)

[29.1.3 LAW 306 الحقوق العينية الأصلية و التبعية](#_Toc345764569)

[MGT 310 30.1.3الابتكار وريادة الاعمال](#_Toc345764572)

[LAW 424 31.1.3 التدريب العملي الخارجي](#_Toc345764572)

[LAW 431 32.1.3 بحث التخرج](#_Toc345764615)

[2.3 توصيفات المتطلبات الإختيارية](#_Toc345764620)

[LAW 304 1.2.3 المنظمات الدولية و الأقليمية](#_Toc345764615)

[2.2.3 LAW 308 علم الإجرام و العقاب](#_Toc345764620)

[3.2.3 LAW 220 الجوانب القانونية للتجارة الالكترونية](#_Toc345764623)

[4.2.3 LAW 221 الملكية الفكرية](#_Toc345764629)

[5.2.3 LAW 328 المالية العامة والتشريع الضريبي](#_Toc345764632)

[6.2.3 LAW 427 التشريعات الجزائية الخاصة](#_Toc345764635)

[LAW 211 7.2.3 قانون حماية المستهلك](#_Toc345764638)

[3.3 توصيفات برنامج التعليم العام لبكالوريوس القانون](#_Toc345764503)

[1.3.3 CISA 101 تطبيقات في تقنية المعلومات](#_Toc345764506)

[2.3.3 ENGA 101 لغة انجليزية I](#_Toc345764509)

[3.3.3 ENGA 102 لغة انجليزية II](#_Toc345764509)

[4.3.3 SRMA 101 مناهج البحث القانوني](#_Toc345764509)

[5.3.3 SOCA 101 مقدمة في علم الاجتماع](#_Toc345764509)

[6.3.3 ENVA 201 علم البيئة](#_Toc345764509)

[7.3.3 ISLA 201 الثقافة الإسلامية](#_Toc345764509)

[8.3.3 SSSA 101 مهارات التعلم](#_Toc345764509)

[9.3.3 HUMA 201 التفكير الناقد](#_Toc345764509)

[10.3.3 UAEA 201 دراسة مجتمع الإمارات](#_Toc345764509)

# المقدمة

# 1. برنامج البكالوريوس في القانون

## 1.1 رسالة البرنامج

تستهدف الكلية من طرح برنامج البكالوريوس في القـانون تخريج كوادر قانونية مؤهلة تلبي حاجة المجتمع في دولة الامارات والإسهام في مواكبة التطور العلمي والتكنولوجي في مجال التعليم القانوني في دولة الامارات العربية المتحدة. كما يستهدف البرنامج المساهمة في تطوير وتحسين مستوى مهنة القانون من خلال بناء روابط ما بين الكلية والمجتمع المحلي.

## 2.1 أهداف البرنامج

يهدف برنامج القانون إلى تحقيق الأهداف التالية:

1. اعداد نوعية من الخريجين تمتاز بارتفاع مستوى ثقافتها القانونية والثقافة العامة في بعض العلوم الانسانية الاساسية لفهم القانون
2. تلبية احتياجات المجتمع المتزايدة في دولة الإمارات العربية المتحدة خاصة ودول مجلس التعاون الخليجي عامة من خريجي العلوم القانونية.
3. تشجيع البحث العلمي واعداد نوعية من الطلاب من ذوي المهارات البحثية الموهلين للنهوض بالمهام في المجالات القانونية المختلفة: القضاء، المحاماة والاستشارات القانونية والمهن القانونية المختلفة.
4. تأهيل الطلاب تأهيلاً وظيفيا وتنمية المهارات المهنية لدى الدارسين وذلك بتطوير قدراتهم على حل المسائل المعروضة، وإيجاد بدائل لهذه الحلول.
5. تطوير مهارات الطالب الفكرية وتنمية الوعي في دراسة النصوص التشريعية لمواجهة أحتياجات المجتمع وتطلعاته.

## 3.1 مخرجات التعلم للبرنامج

بنهاية دراسة الطالب للبرنامج سيكون قادرا على ان :

1. يعرف القانون ويحدد مصادره وخصائص القاعدة القانونية.
2. يقارن بين القانون والشريعة الاسلامية والعلوم الانسانية المساندة لفهم القانون.
3. يفسر نصوص القانون وفق المنهج القانوني السليم.
4. يشرح بوضوح المبادىء والنظريات القانونية الاساسية في كل فرع من فروع القانون.
5. يدرك السمات الجوهرية للنظام القانوني في دولة الامارات العربية المتحدة وعلاقته مع النظم القانونية المختلفة.
6. يستنبط ويطبق النصوص القانونية على مختلف القضايا والمسائل بناء على المعارف القانونية النظرية.
7. يحلل النصوص التشريعية والأحكام القضائية تحليلا علمياً سليماً.
8. يصوغ الابحاث والمذكرات والعقود القانونية وفق القواعد القانونية الصحيحة.

| مصفوفة أهداف و مخرجات التعلم للبرنامج | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| -8 يصوغ الابحاث والمذكرات والعقود القانونية وفق القواعد القانونية الصحيحة. | 7- يحلل النصوص التشريعية والأحكام القضائية تحليلا علمياً سليماً. | 6- يستنبط ويطبق النصوص القانونية على مختلف القضايا والمسائل بناء على المعارف القانونية النظرية. | - 5يدرك السمات الجوهرية للنظام القانوني في دولة الامارات العربية المتحدة وعلاقته مع النظم القانونية المختلفة | - 4يشرح بوضوح المبادىء والنظريات القانونية الاساسية في كل فرع من فروع القانون.  . | -3يفسر نصوص القانون وفق المنهج القانوني السليم. | -2يقارن بين القانون والشريعة الاسلامية والعلوم الانسانية المساندة لفهم القانون. | - 1يعرف القانون ويحدد مصادره وخصائص القاعدة القانونية | **المخرجات**  **الاهداف** |
|  |  |  | **✓** |  |  | **✓** | **✓** | 1.اعداد نوعية من الخريجين تمتاز بارتفاع مستوى ثقافتها القانونية والثقافة العامة في بعض العلوم الانسانية الاساسية لفهم القانون |
|  |  |  |  | **✓** |  |  |  | **-2 تلبية احتياجات المجتمع المتزايدة في دولة الإمارات العربية المتحدة خاصة ودول مجلس التعاون الخليجي عامة من خريجي العلوم القانونية.** |
| **✓** |  |  |  |  |  |  |  | 3 -تشجيع البحث العلمي واعداد نوعية من الطلاب من ذوي المهارات البحثية الموهلين للنهوض بالمهام في المجالات القانونية المختلفة: القضاء، المحاماة والاستشارات القانونية والمهن القانونية المختلفة. |
|  | **✓** | **✓** |  |  |  |  |  | 4 تأهيل الطلاب تأهيلاً وظيفيا وتنمية المهارات المهنية لدى الدارسين وذلك بتطوير قدراتهم على حل المسائل المعروضة، وإيجاد بدائل لهذه الحلول. |
|  |  | **✓** |  |  | **✓** |  |  | -5 تطوير مهارات الطالب الفكرية وتنمية الوعي في دراسة النصوص التشريعية لمواجهة أحتياجات المجتمع وتطلعاته. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| مصفوفة المساقات و مخرجات التعلم للبرنامج | | | | | | | | | | |
| **8** | **7** | **6** | | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** | **المخرجات**  **المسااق** | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | المدخل لدراسة القانون | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | المدخل لدراسة الفقه الاسلامي | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | مبادئ القانون التجاري | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | النظم السياسية والقانون الدستوري | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | مبادئ الأقتصاد | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | القانون الإداري | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | مصطلحات قانونية باللغة الانجليزية | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | المصادر الارادية للإلتزام | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | قانون الجزاء العام | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | الأحوال الشخصية | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | المصادرغيرالإرادية للإلتزام | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | احكام للإلتزام | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | القانون الدولي العام باللغه الانجليزيه | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | قانون الاجراءات المدنية | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | قانون العمل والتأمينات الأجتماعية | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | الجرائم الواقعة على الاشخاص | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | القانون البحرى و الجوي | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | الشركات و الأفلاس | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  | العقود المسماة | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | احكام الاثبات |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | الجرائم الواقعة على المصلحة العامه وعلى الأموال |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | التنفيذ الجبري |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | القانون الدولي الخاص |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | قواعد التحكيم الداخلي و الخارجي |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | المواريث و الوصايا و الوقف |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | أصول الفقه |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | التدريب العملي الداخلي |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | قانون الإجراءات الجزائية |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | الحوق العينية الأصلية و التبعية |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | الابتكار وريادة الاعمال |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | التدريب العملي الخارجي |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | بحث التخرج |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | المنظمات الدولية و الأقليمية (اختيارى) |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | علم الإجرام وعلم العقاب (اختيارى) |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | الجوانب القانونية للتجارة الإلكترونية (اختيارى) |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | قانون الملكية الفكرية (اختيارى) |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | التشريعات الجزائيه الخاصه (اختيارى) |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | المالية العامة والتشريع الضريبي (اختيارى) |
|  |  |  |  | |  |  |  |  | | قانون حماية المستهلك (اختيارى) |

## 4.1 المتطلبات الاجبارية (90) ساعة معتمدة

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| التسلسل | رمز  المساق | *اسم المساق* | عدد الساعات | المتطلب السابق |
| 1 | LAW 101 | المدخل لدراسة القانون | 3 | - |
| 2 | LAW 108 | المدخل لدراسة الفقه الاسلامي | 3 | - |
| 3 | LAW 116 | مبادئ القانون التجاري | 3 | LAW 102 |
| 4 | LAW 219 | النظم السياسية والقانون الدستوري | 3 |  |
| 5 | ECOA 201 | مبادئ الأقتصاد |  |  |
| 6 | LAW 227 | القانون الإداري | 3 | - |
| 7 | LAW 232 | مصطلحات قانونية باللغة الانجليزية | 3 | LAW 101 |
| 8 | LAW 102 | المصادر الارادية للإلتزام | 3 | LAW 101 |
| 9 | LAW 122 | قانون الجزاء العام | 3 | LAW 101 |
| 10 | LAW 409 | الأحوال الشخصية | 3 | LAW 108 |
| 11 | LAW 203 | المصادرغيرالإرادية للإلتزام | 3 | LAW 102 |
| 12 | LAW 204 | احكام الالتزام | 3 | LAW 203 |
| 13 | LAW 230 | القانون الدولي العام باللغه الانجليزيه | 3 | LAW 101 |
| 14 | LAW 311 | قانون الاجراءات المدنية | 3 | LAW 203 |
| 15 | LAW 307 | قانون العمل والتأمينات الأجتماعية | 3 | LAW 203 |
| 16 | LAW 223 | الجرائم الواقعة على الاشخاص | 3 | LAW 122 |
| 17 | LAW 419 | القانون البحرى و الجوي | 3 | LAW 218 |
| 18 | LAW 217 | الشركات و الأفلاس | 3 | LAW 116 |
| 19 | LAW 305 | العقود المسماة | 3 | LAW 204 |
| 20 | LAW 414 | احكام الاثبات | 3 | LAW 311 |
| 21 | LAW 324 | الجرائم الواقعة على المصلحة العامه وعلى الأموال | 3 | LAW 223 |
| 22 | LAW 312 | التنفيذ الجبري | 3 | LAW 311 |
| 23 | LAW 415 | القانون الدولي الخاص | 3 | LAW 311 |
| 24 | LAW 413 | قواعد التحكيم الداخلي و الخارجي | 3 | LAW 312 |
| 25 | LAW 325 | المواريث و الوصايا و الوقف | 3 | LAW 108 |
| 26 | LAW 210 | أصول الفقه | 3 | LAW 108 |
| 27 | LAW 426 | التدريب العملي الداخلي | 3 | بعد انجاز 90 ساعة معتمده |
| 28 | LAW 425 | قانون الإجراءات الجزائية | 3 | LAW 324 |
| 29 | LAW 306 | الحوق العينية الأصلية و التبعية | 3 | - |
| 30 | MGT 310 | الابتكار وريادة الاعمال | 3 | ECOA 201 |
| 31 | LAW 424 | التدريب العملي الخارجي | 3 | بعد انجاز 90 ساعة معتمده |
| 32 | LAW 431 | بحث التخرج | 3 | بعد انهاء 105 ساعة دراسية |

## 5.1 المتطلبات الاختياريه- (9) ساعات معتمدة

يختار الطالب3 مساقات من قائمة المساقات الآتية:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **التسلسل** | ***رمز***  ***المساق*** | ***اسم المساق*** | **عدد الساعات** | **المتطلب السابق** |
| 1 | LAW 304 | المنظمات الدولية و الأقليمية | 3 | LAW 230 |
| 2 | LAW 308 | علم الإجرام وعلم العقاب | 3 | LAW 223 |
| 3 | LAW 220 | الجوانب القانونية للتجارة الإلكترونية | 3 | LAW 116 |
| 4 | LAW 221 | قانون الملكية الفكرية | 3 | LAW 116 |
| 5 | LAW 427 | التشريعات الجزائيه الخاصه | 3 | LAW 425 |
| 6 | LAW 328 | المالية العامة والتشريع الضريبي | 3 | ECOA 201 |
| 7 | LAW 211 | قانون حماية المستهلك | 3 | LAW 101 |

## 6.1 الخطة الدراسية لبرنامج البكلوريوس في القانون

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الاولى /الفصل الدراسي الأول** | | | | | | | | | | | |
| **الساعات**  **المعتمدة** | **المتطلب**  **السابق** | **اسم المساق** | | | | | | | **رمز**  **المساق** | **رقم**  **المساق** | **التسلسل** |
| 3 | - |  |  | | المدخل لدراسة القانون | | | | LAW | 101 | 1 |
| 3 | - | مبادئ الأقتصاد | | | | | | | ECOA | 201 | 2 |
| 3 | - |  |  | اللغة الانجليزية I | | | | | ENGA | 101 | 3 |
| 3 | - |  |  | ثقافة اسلامية | | | | | ACSA | 201 | 4 |
| 3 | - | التفكير الناقد | | | | | | | HUMA | 201 | 5 |
| 3 | - | تطبيقات في تقنية المعلومات | | | | | | | CISA | 101 | 6 |
| **18** | **المجموع** |  |  | | | | |  |  |  |  |
| **السنة الدراسية الاولى /الفصل الدراسي الثاني** | | | | | | | | | | | |
| **الساعات**  **المعتمدة** | **المتطلب**  **السابق** |  | **اسم المساق** | | | | | | **رمز**  **المساق** | **رقم**  **المساق** | **التسلسل** |
|  |
| 3 | LAW 101 |  | المصادر الارادية للإلتزام | | | | | | LAW | 102 | 1 |
| 3 | ENGA 101 |  |  | | اللغة الانجليزية II | | | | ENGA | 102 | 2 |
| 3 | LAW 101 |  |  | | | قانون الجزاء العام | | | LAW | 122 | 3 |
| 3 | - |  |  | | | | النظم السياسية و القانون الدستوري | | LAW | 219 | 4 |
| 3 | - | المدخل لدراسة الفقه الأسلامي | | | | | | | LAW | 108 | 5 |
| 3 | - | مناهج البحث العلمي للقانون | | | | | | | SRMA | 101 | 6 |
| **18** | **المجموع** |  | | | | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثانية/الفصل الدراسي الثالث** | | | | | | | |
| **الساعات**  **المعتمدة** | **المتطلب**  **السابق** | **اسم المساق** | | | **رمز**  **المساق** | **رقم**  **المساق** | **التسلسل** |
| 3 | LAW 102 | المصادرغيرالارادية للإلتزام | | | LAW | 203 | 1 |
| 3 | LAW 101 | القانون الاداري | | | LAW | 227 | 2 |
| 3 | LAW 108 |  |  | اصول الفقه | LAW | 210 | 3 |
| 3 | LAW 122 | الجرائم الواقعة على الاشخاص | | | LAW | 223 | 4 |
| 3 | LAW 102 | مبادئ القانون التجاري | | | LAW | 116 | 5 |
| 3 | LAW 116 | قانون الملكية الفكرية (اختياري) | | | LAW | 221 | 6 |
| 18 | المجموع |  | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثانية/ الفصل الدراسي الرابع** | | | | | | | |
| **الساعات** | **المتطلب** | **اسم المساق** | | | **رمز** | **رقم** | **التسلسل** |
| **المعتمدة** | **السابق** | **المساق** | **المساق** |
| 3 | LAW 230 | الشركات والأفلاس | | | LAW | 217 | 1 |
| 3 | LAW 101  ENGA 102 | مصطلحات قانونية باللغة الانجليزية | | | LAW | 232 | 2 |
| 3 | LAW 203 | احكام الالتزام | | | LAW | 204 | 3 |
| 3 | ECOA 201 | المالية العامة والتشريع الضريبي (اختياري) | | | LAW | 328 | 4 |
| 3 | - | قانون حماية المستهلك (اختياري) | | | LAW | 211 | 5 |
| 3 | LAW 116 | الجوانب القانونية للتجارة الالكترونية (اختياري) | | | LAW | 220 | 6 |
| **18** | **المجموع** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثالثة / الفصل الدراسي الخامس** | | | | | | | | | | |
| **الساعات**  **المعتمدة** | **المتطلب**  **السابق** | **اسم المساق** | | | | | | **رمز**  **المساق** | **رقم**  **المساق** | **التسلسل** |
| 3 | LAW 101  ENGA 102 |  |  | | | | القانون الدولي العام باللغه الانجليزيه | LAW | 230 | 1 |
| 3 | LAW 204 |  |  | العقود المسماة | | | | LAW | 305 | 2 |
| 3 | LAW 203 |  |  | قانون الاجراءات المدنية | | | | LAW | 311 | 3 |
| 3 | LAW 223 |  |  | الجرائم الواقعة على المصلحة العامة وعلى الأموال | | | | LAW | 324 | 4 |
| 3 | - |  | | مهارات التعلم | | | | SSSA | 101 | 5 |
| 3 | LAW 230 |  | | المنظمات الدولية والأقليمية (اختياري) | | | | LAW | 304 | 6 |
| **18** | **المجموع** |  | | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثالثة /الفصل الدراسي السادس** | | | | | | | | | | |
| **الساعات** | **المتطلب** |  | | |  | | **اسم المساق** | **رمز** | **رقم** | **التسلسل** |
| **المعتمدة** | **السابق** |  | | |  | |  | **المساق** | **المساق** |  |
| 3 | LAW 203 |  | | | قانون العمل والتأمينات الإجتماعية | | | LAW | 307 | 1 |
| 3 | LAW 305 | الحقوق العينية الأصليه و التبعية | | | | | | LAW | 306 | 2 |
| 3 | - |  | | |  | | مقدمه في علم الأجتماع | SOCA | 101 | 3 |
| 3 | LAW 311 |  | | |  | | التنفيذ الجبري | LAW | 312 | 4 |
| 3 | - |  |  | مبادئ علم البيئه | | | | ENVA | 201 | 5 |
| 3 | LAW 223 |  | | |  | علم الاجرام وعلم العقاب (اختياري) | | LAW | 308 | 6 |
| **18** | **المجموع** |  | | |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الرابعة / الفصل الدراسي السابع** | | | | | | | |
| **الساعات المعتمدة** | **المتطلب السابق** | **اسم المساق** | | | **رمز**  **المساق** | **رقم المسا ق** | **التسلسل** |
| 3 | LAW 223 | قانون الاجراءات الجزائية | | | LAW | 425 | 1 |
| 3 | LAW 311 | القانون الدولي الخاص | | | LAW | 415 | 2 |
| 3 | LAW 108 |  | الأحوال الشخصية | | LAW | 409 | 2 |
| 3 | بعد انهاء 105 ساعة دراسية |  |  | بحث التخرج | LAW | 431 | 3 |
| 3 |  |  |  | مجتمع الإمارات العربية المتحدة | UAEA | 201 | 5 |
| 3 | LAW 425 |  |  | التشريعات الجزائية الخاصة (اختياري) | LAW | 427 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** | **المجموع** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الرابعة / الفصل الدراسي الثامن** | | | | | | | | | | | | | |
| **الساعات المعتمدة** | **المتطلب السابق** | **اسم المساق** | | | | | **رمز المساق** | | **رقم المساق** | | **التسلسل** | | |
| 3 | LAW 311 |  |  | احكام الاثبات | | | LAW | | 414 | | | 1 | |
| 3 | - |  |  | القانون البحري و الجوى | | | LAW | | 419 | | | 2 | |
| 3 | LAW 223 | قواعد التحكيم الداخلي والخارجي | | | | | LAW | | 413 | | | 3 | |
| 3 | انهاء 90 ساعة معتمده | التدريب العملي الداخلي | | | | | LAW | | 426 | | | 4 | |
| - | انهاء 90 ساعة معتمده | التدريب العملي الخارجي | | | | | LAW | | 424 | | | 5 | |
| 3 | ECOA 201 | الابتكار وريادة الاعمال | | | | | MGT | | 410 | | | 6 | |
| 3 |  | المواريت والوصايا و الوقف | | | | | LAW | | 325 | | | 7 | |
| **18** | **المجموع** |  | | |  |  | |  | |  | | |  |

الخطة التفصيلية لبرنامج القانون

|  |  |
| --- | --- |
| عدد الساعات المعتمدة : | 129 ساعة |
| متطلبات التعليم العام : | 30 ساعة معتمدة |
| المتطلبات الاجبارية : | 90 ساعة معتمدة |
| المتطلبات الاختيارية : | 9 ساعات معتمدة |

## 7.1 مفردات مساقات برنامج بكالوريوس في القانون

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **المتطلبات الاجبارية** | | |
| 1 | LAW 101 | المدخل لدراسة القانون |
| 2 | LAW 108 | المدخل لدراسة الفقه الاسلامي |
| 3 | LAW 116 | مبادئ القانون التجاري |
| 4 | LAW 219 | النظم السياسية والقانون الدستوري |
| 5 | ECOA 201 | مبادئ الأقتصاد |
| 6 | LAW 227 | القانون الإداري |
| 7 | LAW 232 | مصطلحات قانونية باللغة الانجليزية |
| 8 | LAW 102 | المصادر الارادية للإلتزام |
| 9 | LAW 122 | قانون الجزاء العام |
| 10 | LAW 409 | الأحوال الشخصية |
| 11 | LAW 203 | المصادرغيرالإرادية للإلتزام |
| 12 | LAW 204 | احكام للإلتزام |
| 13 | LAW 230 | القانون الدولي العام باللغه الانجليزيه |
| 14 | LAW 311 | قانون الاجراءات المدنية |
| 15 | LAW 307 | قانون العمل والتأمينات الأجتماعية |
| 16 | LAW 223 | الجرائم الواقعة على الاشخاص |
| 17 | LAW 419 | القانون البحرى و الجوي |
| 18 | LAW 217 | الشركات و الأفلاس |
| 19 | LAW 305 | العقود المسماة |
| 20 | LAW 414 | احكام الاثبات |
| 21 | LAW 324 | الجرائم الواقعة على المصلحة العامه وعلى الأموال |
| 22 | LAW 312 | التنفيذ الجبري |
| 23 | LAW 415 | القانون الدولي الخاص |
| 24 | LAW 413 | قواعد التحكيم الداخلي و الخارجي |
| 25 | LAW 325 | المواريث و الوصايا و الوقف |
| 26 | LAW 210 | أصول الفقه |
| 27 | LAW 426 | التدريب العملي الداخلي |
| 28 | LAW 425 | قانون الإجراءات الجزائية |
| 29 | LAW 306 | الحوق العينية الأصلية و التبعية |
| 30 | MGT 310 | الابتكار وريادة الاعمال |
| 31 | LAW 424 | التدريب العملي الخارجي |
| 32 | LAW 431 | بحث التخرج |
| المتطلبات الاختياريه | | |
| 33 | LAW 304 | المنظمات الدولية و الأقليمية |
| 34 | LAW 308 | علم الإجرام وعلم العقاب |
| 35 | LAW 220 | الجوانب القانونية للتجارة الإلكترونية |
| 36 | LAW 221 | الملكية الفكرية |
| 37 | LAW 427 | التشريعات الجزائيه الخاصه |
| 38 | LAW 328 | المالية العامة والتشريع الضريبي |
| 39 | LAW 211 | قانون حماية المستهلك |

# برنامج التعليم العام للقانون

## 1.2 أهداف التعلم لبرنامج التعليم العام

1. تطوير مهارات الاتصال الكتابية و الشفهية.
2. زيادة الوعي بالثقافة الإسلامية والأخلاق والقيم الشخصية .
3. تعزيز مهارات المعرفة العامة للعمل بكفاءة في المجتمعات الحديثة .
4. تنمية مهارات حل المسائل لاستخدامها في المجالين الأكاديمي والعملي .
5. استخدام مهارات تقنية المعلومات .
6. تنمية مهارات التعلم والتطورالذاتي والتفكيرالناقد إلى أبعد مدى .

## 2.2 مخرجات التعلم لبرنامج التعليم العام

بعد إنهاء برنامج التعليم العام يصبح الطالب قادراً على أن :

1. يستخدم تقنية المعلومات في الأعمال.
2. يحل المسائل الرياضية والعلمية .
3. يفكر ويتصرف بشكل نقدي وأخلاقي وثقافي وعلمي.
4. يكتب ويعبر باللغة العربية الصحيحة وبأساسيات اللغة الإنجليزية.
5. يدرس باجتهاد للتطوير الذاتي والمهني.

## 3.2 مساقات برنامج التعليم العام

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم** | **رمز المادة** | **اسم المادة** | **المتطلب السابق** | **الساعات المعتمدة** |
| 1 | CISA 101 | تطبيقات في تقنية المعلومات | لا يوجد | 3 |
| 2 | ENGA 101 | لغة إنجليزية I | لا يوجد | 3 |
| 3 | ENGA 102 | لغة إنجليزية II | لغة إنجليزية I | 3 |
| 4 | SRMA 101 | مناهج البحث العلمي للقانون | لا يوجد | 3 |
| 5 | SOCA 101 | مقدمه في علم الاجتماع | لا يوجد | 3 |
| 6 | ENVA 201 | مبادئ علم البيئة | لا يوجد | 3 |
| 7 | ISLA 101 | ثقافة إسلامية | لا يوجد | 3 |
| 8 | SSSA 101 | مهارات التعلم | لا يوجد | 3 |
| 9 | HUMA 201 | التفكير الناقد | لا يوجد | 3 |
| 10 | UAEA 201 | دراسة مجتمع الإمارات العربية المتحدة | لا يوجد | 3 |
| المجموع | | | | 30 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 4 | *3* | 2 | 1 | مخرجات  التعلم  المساقات | م |
| يدرس باجتهاد للتطوير الذاتي والمهني | يكتب ويعبر باللغة العربية الصحيحة وبأساسيات اللغة الإنجليزية | يفكر ويتصرف بشكل نقدي وأخلاقي وثقافي وعلمي | يحل المسائل الرياضية والعلمية | يستخدم تقنية المعلومات في الأعمال |
|  |  |  |  | √ | تطبيقات في تقنية المعلومات | 1 |
|  | √ |  |  |  | لغة إنجليزية  ENGA 101 | 2 |
|  | √ |  |  |  | لغة إنجليزية  ENGA 102 | 3 |
|  |  |  | √ |  | مبادئ الرياضيات | 4 |
|  |  | √ |  |  | مقدمه في علم الاجتماع | 5 |
|  |  | √ |  |  | مبادئ علم البيئه | 6 |
|  |  | √ |  |  | ثقافة إسلامية | 7 |
| √ | √ |  |  |  | مهارات التعلم | 8 |
| √ |  | √ |  |  | التفكير الناقد | 9 |
|  |  | √ |  |  | دراسة مجتمع الإمارات العربية المتحدة | 10 |

## 4.2 مصفوفة مخرجات التعلم ومساقات برنامج التعليم العام

# 3. توصيفات برنامج البكالوريوس في القانون

## 1.3 توصيفات المتطلبات الاجبارية

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### 1.1.3 LAW 101 المدخل لدراسة القانون

يتناول المساق دراسة النظرية العامة للقانون من حيث تعريف القانون وخصائص القاعدة القانونية وفروع القانون المختلفة ومصادره الرسمية والتفسيرية، ونطاق تطبيق القانون من حيث المكان والزمان، ثم دراسة تفسير القاعدة القانونية. كما يتناول هذا المساق دراسة الشخصية القانونية من حيث أهميتها وأنواعها والاثار المترتبة على اكتسابها. كما يتضمن دراسة النظرية العامة للحق من حيث التعريف بالحق وأركانه وأنواعه ,أطرافه ووسائل حمايته وإثباته.

#### 2.1.3 LAW 108 المدخل لدراسة الفقه الإسلامي

يتناول المساق التعريف بالشريعة الإسلامية وبيان خصائصها، ومقاصد الشريعة الإسلامية ومصادر التشريع الإسلامي، نشأة الفقه، التعريف بأهم المدارس الفقهية وخصائص كل منها. كما يتضمن المساق دراسة بعض النظم القانونية من وجهة نظر الفقه الإسلامي مثل نظام الملكية ونظرية العقد وغيرها.

#### 3.1.3 LAW 116 مبادئ القانون التجاري

(المتطلب السابق:LAW 102 )

يتناول هذا المساق التعريف بالقانون التجاري وخصائصه وعلاقته بغيره من القوانين كالقانون المدني ودراسة تطوره ودراسة الأعمال التجارية وتمييزها عن الاعمال المدنية والتاجر والمتجر. اضافة الى دراسة عامة لاحكام العقود التجارية ودراسة خاصة لبعض العقود التجارية مثل الرهن التجاري والوكالة بالعمولة والسمسرة وعقد النقل.

#### 4.1.3 LAW 219 النظم السياسية والقانون الدستوري

يتناول هذا المساق دراسة الدولة وأركانها وﺸﻜل ﺍﻟﺩﻭﻟﺔ، ﻨﻅﺎﻡ ﺍﻟﺤﻜـﻡ ﻓﻴﻬـﺎ، ﺴﻠﻁﺎﺘﻬﺎ، ﻭﺤﻘﻭﻕ ﺍﻟﻤﻭﺍﻁﻥ ﻭﻭﺍﺠﺒﺎﺘﻪ. التعريف بالدستور من حيث أساليب وضعه ومصادره وأنواعه وﺘﻔﺴﻴﺭه ﻭﺘﻌﺩﻴﻠﻪ ﻭﺍﻨﺘﻬﺎﺅﻩ، ﻭﺍﻟﺭﻗﺎﺒﺔ ﻋﻠﻰ ﺩﺴﺘﻭﺭﻴﺔ ﺍﻟﻘﻭانين. دراسة التنظيم الدستوري للسلطات الاتحادية وفقا لدستور دولة الإمارات.

#### 5.1.3 ECOA 201 مبادئ الاقتصاد الجزئي

مقدمة في تحليل المبادىء والمشاكل على مستوى الوحدة الاقتصادية أو المنشأة. المقرر يوضح نظريات الطلب والعرض بالاضافة الى الانواع المختلفة للمرونة، يناقش تكاليف الانتاج وتعظيم الربح للمنشأة الفردية تحت درجات مختلفة من المنافسة ،التسعير وتطوير الموارد.

#### 6.1.3 LAW 227 القانون الاداري

(المتطلب السابق:LAW 101 )

يتضمن دراسة التعريف بالقانون الإداري ومصادره وعلاقته بفروع القانون الاخرى، أساليب التنظيم الإداري, الموظف العام وتنظيم علاقته بالدولة, نشاط الإدارة في تنفيذ القوانين, الضبط الإداري ونظام المرافق العامة، والوسائل القانونية للإدارة؛ القرار الإداري والعقد الإداري والاموال العامة.

#### 7.1.3 LAW 232 مصطلحات قانونية باللغة الانجليزية

(المتطلب السابق:LAW 101 ، ENGA 102 )

يتناول هذا المساق التعريف ببعض المصطلحات القانونية باللغة الانجليزية المتعلقة بفروع القانون المختلفة. كما يتضمن المساق دراسة بعض النصوص القانونية ونماذج من بنود بعض العقود المحررة باللغة الانجليزية.

#### 8.1.3 LAW 102 المصادر الارادية للإلتزام

(المتطلب السابق:LAW 101 )

يتناول المساق دراسة المصادرالإرادية للالتزام (العقد – الإرادة المنفردة) من حيث: تعريف العقد, وسائل التعبير عن الارادة، عيوب الرضا، أركان العقد، مراتب العقد، أسباب انقضاء العقد. وكذلك الارادة المتفردة: التعريف بها وتطبيقاتها.

#### 9.1.3 LAW 122قانون الجزاء العام

(المتطلب السابق:LAW 101 )

يتناول هذاالمساق التعريف بالقانون الجزائي والنظرية العامة للجريمة وأركانها وصورها وأحكام الشروع فيها، بالإضافة إلى أحكام المسؤولية الجزائية وصورها المتمثلة بالفاعل والمتدخل والمحرض . كما يتضمن هذا المساق دراسة النظرية العامة للعقوبة من حيث التعريف بها وتنفيذها وأسباب التشديد والتخفيف وموانع العقاب وأسباب الإباحة وانقضاء العقوبة. يتضمن المساق كذلك التعريف بالتدبيرالاحترازي وبيان ماهيته وخصائصه وتميزه عن العقوبة وأنواع التدابيرالاحترازية وقواعد تطبيقها.

#### 10.1.3 LAW 409 الأحوال الشخصية

(المتطلب السابق:LAW 108 )

يتناول هذا المساق كل ما يتعلق بتنظيم الأسرة ابتداء من الخطبة وصولاً إلى عقد الزواج من حيث حكمة مشروعيته وأركانه وشروطه وآثاره وحقوق كل من الزوجين، وانتهاء بانحلال عقد الزواج وطرق إنهاء العلاقة الزوجية وما يترتب على ذلك من آثار؛ كالعدة، وثبوت النسب، والحضانة، والرضاع.

#### 11.1.3 LAW 203 المصادر غير الإرادية للإلتزام

(المتطلب السابق:LAW 102 )

يتناول المساق المصادر غير الإرادية للالتزام وهي الفعل الضار والفعل النافع ولقانون وذلك من خلال بحث المسؤولية عن الإضرار الشخصي والمسؤولية عن فعل الغير.

#### 12.1.3 LAW 204 احكام الإلتزام

(المتطلب السابق:LAW 203 )

يتضمن هذا المساق دراسة كل ما يتعلق بالالتزام المدني والطبيعي من حيث اثاره، اوصافه، انقضاؤه وكيفية التنفيذ الاختياري والجبري للالتزام. كما يتضمن المساق دراسة الوسائل المشروعة لحماية التنفيذ عن طريق الدعوى غير المباشرة، ودعوى الصورية، ودعوى عدم نفاذ التصرفات. ودعوى الحجر . وبيان أوصاف الالتزام الاجل والشرط والتضامن بين المدينن والتضامن بين الدائنين و والتزام البدلي والالتزام التخييري وحوالة الدين واسباب انقضاء الالتزام.

#### 13.1.3 LAW 230 القانون الدولي العام (باللغة الانجليزية)

(المتطلب السابق:LAW 101، ENGA 102 )

يتناول هذا المساق بالدراسة تحديد مفهوم القانون الدولى العام ونشأته وتطورة، كما يتعرض المساق لدراسة مصادر القانون الدولى العام وأشخاصة، والنظام القانوني للمسئولية الدولية، والطبيعة الخاصة لقواعد القانون الدولى العام، وأيضا النظام القانوني الدولى للمياه بما يتضمنه من المياه الكائنة داخل إقليم الدولة أو المياه الساحلية، وكذلك النظام القانوني للعلاقات الدبلوماسية والقنصلية وأساليب التسوية السلمية للمنازعات الدولية سواء التسوية السياسية أو القضائية.

#### 14.1.3 LAW 311 قانون الاجراءات المدنية

(المتطلب السابق:LAW 203 )

تتضمن دراسة هذا المساق التعريف بقانون الاجراءات المدنية ودراسة التنظيم القضائي في دولة الامارات العربية المتحدة، ودراسة تشكيل المحاكم واختصاصاتها، دراسة قواعد واجراءات التقاضي من تاريخ اقامة الدعوى وحتى صدور الحكم فيها، كما تتناول هذه المادة دراسة نظرية الاحكام القضائية وطرق الطعن فيها العادية وغير العادية.

#### 15.1.3 LAW 307 قانون العمل والتأمينات الاجتماعية

(المتطلب السابق:LAW 203 )

يتضمن هذا المساق دراسة التعريف بقانون العمل وبيان خصائصه ونطاق تطبيقه، دراسة عقد العمل وحقوق والتزامات أطراف عقد العمل، ، الإجازات وأنواعها، التعريف بالدعاوي والنزاعات العمالية وخصائصها، إنتهاء عقد العمل، حقوق العامل عند إنتهاء العقد والآثار المترتبة عليه.

#### 16.1.3 LAW 223 الجرائم الواقعة على الاشخاص

(المتطلب السابق:LAW 122 )

تهدف دراسة هذا المساق إلى بيان وشرح الجرائم التي تقع على الأشخاص وهي جرائم القتل بصوره المختلفة وظروف تشديد وتخفيف العقوبات ، كما يتضمن المساق دراسة الأحكام المتعلقة بالجرائم الواقعة على سلامة البدن كالإيذاء والضرب والجرح .

#### 17.1.3 419 LAW القانون البحري والجوي

ويتضمن دراسة: التعريف بالقانون البحري والجوي وخصائص كل منهما، شرح المفهوم القانوني للسفينة والحقوق العينية التي ترد عليها، أشخاص الملاحة البحرية والجوية، ثم دراسة أحكام عقود استغلال السفينة كعقد النقل وعقد إيجار السفينة والتامين والحقوق والالتزامات الناشئة عن كل منها وكذلك دراسة عقد النقل الجوي الخاص بالركاب والبضائع. يتضمن المساق كذلك دراسة الاحكام القانونية الخاصة بدعوى المسؤولية في النقل الجوي والبحري والحوادث البحرية.

#### 18.1.3 LAW 217 الشركات والإفلاس

(المتطلب السابق:16LAW 1 )

يتناول هذا المساق الأحكام العامة للشركات من حيث تعريفها وتطورها، تكوين الشركة، أركانها وشروط انعقادها ، الشخصية المعنوية للشركة، وإدارتها وتصفيتها . كذلك تتضمن دراسة شركات الأشخاص وشركات الأموال والشركات ذات الطبيعة المختلطة, وكذلك دراسة الشركات الأجنبية . كما يتضمن هذا المساق دراسة احكام الإفلاس فيما يتعلق بصدور الحكم وآثاره وإدارة موجودات المفلس وعن الصلح البسيط وشروطه وعن رد الاعتبار وجرائم الإفلاس والتصفية ويتضمن البحث الصلح الواقي من الافلاس وشروطه .

#### 19.1.3 LAW 305 العقود المسماة

(المتطلب السابق:LAW 204 )

يتناول هذا المساق دراسة معمقة لاحكام العقود المسماة في اطار قانون المعاملات المدنية الاتحادي من حيث ماهية هذه العقود وخصائصها واركانها. كما يتضمن المساق دراسة بعض العقود الرئيسية كعقد البيع والمقاولة من حيث تعريف كـل منها وبيان أركانها وآثارها واسباب انقضائها. كما يتناول المساق دراسة اية عقود اخرى وعلى الوجه الذي يقرره القسم العلمي كعقد التأمين أوعقد الوكالة او الايجار.

#### 20.1.3 LAW 414 أحكام الاثبات

(المتطلب السابق:LAW 311 )

يتناول هذا المساق دراسة الاحكام العامة في الإثبات وأدلة الإثبات وهي: الادلة الكتابية والشهادة واليمين والإقرار والقرائن والمعاينة والخبرة وقوتها القانونية، الاسناد الالكترونية وحجيتها في الاثبات.

#### 21.1.3 LAW 324 الجرائم الواقعة على المصلحة العامة وعلى الأموال

(المتطلب السابق:LAW 223 )

يتناول هذا المساق دراسة الأحكام المتعلقة بالجرائم الواقعة على الأموال وتشمل : جرائم السرقة بصورها المختلفة المشددة والمخففة وجرائم الاحتيال والجرائم الواقعة على الشيكات وجرائم اساءة الائتمان والجرائم الملحقة بها.

#### 22.1.3 LAW 312 التنفيذ الجبري

(المتطلب السابق:LAW 311 )

يتناول التعريف بالتنفيذ الجبري، قاضي التنفيذ واختصاصاته، احكام وشروط الإسناد التنفيذية، محل التنفيذ، إشكالات التنفيذ، اجراءات واحكام الحجز على أموال المدين وبيعها بالمزاد العلني وانتهاء بتوزيع حصيلة التنفيذ.

#### 23.1.3 LAW 415 القانون الدولي الخاص

(المتطلب السابق:LAW 311 )

يتضمن هذا المساق دراسة محورين اساسين، الاول: دراسة أحكام قانون الجنسية في دولة الإمارات من حيث شروط اكتساب جنسية دولة الامارات، فقد جنسية الامارات، والمركز القانوني للاجانب. المحور الثاني: دراسة قواعد تنازع القوانين التي تحكم العلاقات القانونية ذات العنصر الاجنبي من خلال بيان ماهية التنازع، وقواعد الاسناد والاحالة والتكييف. ضوابط الاسناد التي تحدد القانون الأجنبي الواجب التطبيق ، وموانع تطبيقه. وكذلك يشتمل هذا المساق على دراسة تنازع الاختصاص القضائي الدولي وحالات الاختصاص الدولي لمحاكم الإمارات.

#### 24.1.3 LAW 413 قواعد التحكيم الداخلي والخارجي

(المتطلب السابق:LAW 312 )

يعالج هذا المساق تعريف التحكيم كأسلوب بديل لحـل المنازعات ، وانواعه، ومزاياه. كما يبين المساق طرق اختيار المحكمين، والقواعد المتعلقة باتفاق التحكيم من حيث: صوره، اركانه وإجراءاته، وإصدار قرار التحكيم، وامكانية الاعتراض على تنفيذه ، وامكانية الطعن فيه.

#### 25.1.3 LAW 325 المواريث والوصايا والوقف

يتضمن هذا المساق دراسة الاحكام المتعلقة بالميراث في الشريعة الاسلامية من حيث ضرورته وشروطه وأركانه وأسبابه وموانع الميراث وكذلك تحديد الورثة من الرجال والنساء سواء بطريق الفرض أو العصبة أو الرحم أو غيرها، بالإضافة إلى أية موضوعات أخرى مرتبطة بالميراث كالعول والرد. كما يعالج هذا المساق الوصية من حيث تعريفها وحكمة مشروعيتها وشروطها وأركانها. كما يتضمن المساق دراسة أحكام الوقف: تعريفه، شروطه وأركانه وأنواعه ومبطلاته وانتهاؤه.

#### 26.1.3 LAW 210 اصول الفقه

(المتطلب السابق:LAW 108 )

يتناول هذا المساق: التعريف بعلم أصول الفقه، وتاريخه وفائدته، وطرق التأليف فيه. ثم يعرف الحكم الشرعي من حيث أنواعه وأقسامها. كما يتناول المساق دراسة أنواع الأدلة الشرعية المعتمدة في استنباط الأحكام باختصار، والتعريف بدلالات الألفاظ على الأحكام وشرح أنواعها وأقسامها. ثم يتناول قضية التعارض بين الأدلة وطرق الترجيح بينها، ويشرح المراد بكل من الاجتهاد والتقليد والإفتاء، مبيناً علاقات بعضها ببعض.

#### 27.1.3 LAW 426 التدريب العملي الداخلي

(المتطلب السابق: انهاء 90 ساعة معتمدة )

يتناول هذا المساق تدريب الطالب على كيفية رفع الدعوى المدنية والجزائية واجراءات سير الخصومة من خلال جلسات تتم في المحكمة الداخلية (المحاكمة الصورية) بالكلية. يتم تدريب الطالب على التعامل مع قضايا عملية تقتضي استخدام الطالب لمعلوماته القانونية في مختلف فروع القانون ، واستشارة الأساتذة المتخصصين ، والرجوع إلى المصادر المختلفة للقانون ، من أجل تقديم رأي القانون في الحالات المذكورة ، وصياغة مذكرة أو استشارة قانونية أو صحيفة دعوى أو عقد أو بحسب ما يطلب منه بواسطة المشرف على تدريس هذا المساق. يتم اختيار موضوع معين لكل محاكمة صورية ويجري التركيز على هذا الموضوع الذي يمكن أن يكون في القانون العام أو الخاص ويتم تعميق معرفة الطلبة بهذا الموضوع.

#### 28.1.3 LAW 425 قانون الاجراءات الجزائية

(المتطلب السابق:LAW 223 )

تتناول هذه المادة التعريف بقانون أصول المحاكمات الجزائية ، دراسة مرحلة استقصاء الجرائم وجمع الأدلة والتحقيق الابتدائي ومن ثم دراسة تفصيلية للدعوى الجزائية من حيث القواعد القانونية المتعلقة بإقامتها وتحريكها و الأصول والإجراءات الجزائية في التحري والاستدلال والتحقيق الابتدائي والمحاكمة وسبل الطعن في الحكام الجزائية .

#### 29.1.3 LAW 306 الحقوق الأصلية والتبعية

(المتطلب السابق:LAW 305 )

يتناول هذا المساق التعريف بالحقوق العينية الاصلية وخصائصها. دراسة تعريف حق الملكية من حيث الخصائص و النطاق والقيود الواردة عليه وأسباب كسب الـملكية. ودراسة الملكية الفردية والملكية الشائعة، و كذلك الحقوق المتفرعة عن حق الملكية وتحديد شروطها وأحكامها. كما يشمل هذا المساق دراسة الحقوق العينية التبعية المتمثلة في الرهن التأميني والرهن الحيازي وحقوق الامتياز العامة والخاصة.

#### 30.1.3 MGT 310 الابتكار وريادة الأعمال

(المتطلب السابق:ECOA 201 )

يتناول هذا المساق تعريف الطلاب بمبادئ الابتكار والإبداع وإنشاء المشاريع، لتعزيز قدراتهم في اتباع منهجية البحث والاستكشاف، وتمكينهم من تحويل الفكرة إلى مشروع عمل وإدارته بنجاح والمساهمة في بناء اقتصاد المعرفة في دولة الأمارات العربية المتحدة. كما يتناول المقرر تدريب الطلاب على إنشاء مشروع صغير ابتداءً من تحديد الفكرة والأهداف وعمل دراسة جدوى ووضع خطة العمل، وتعريفهم على الإجراءات والخطوات اللازمة لتأسيس المشاريع الصغيرة والمتوسطة في دولة الإمارات العربية المتحدة.

#### 31.1.3 LAW 424 التدريب العملي الخارجي

(المتطلب السابق: بعد انجاز 90 ساعة معتمدة )

التدريب الخارجي هو زيارة الطلاب من مستوى السنة الرابعة للمحاكم الاتحادية بكافة انواعها، النيابة العامة المختبر الجنائي والطب الشرعي والسجون وغيرها وحضور عدد من جلسات تلك المحاكم، واجراء المناقشات مع قضاة تلك المحاكم . ويكون التدريب يوم الخميس فقط من كل أسبوع حيث يلتزم الطالب بالحضور الى الجهة الخارجية التي تم قبوله بها و يعود الطالب الى الكلية لتتم متابعته من قبل المشرف الداخلي.

#### 32.1.3 LAW 431 بحث التخرج

(المتطلب السابق: بعد انجاز 105 ساعة معتمدة)

يتناول هذا المساق تهيئة الطالب لمرحلة الدراسات العليا بحيث لا يمكنه التخرج و الحصول على البكالوريوس في القانون ما لم ينجز بحث التخرج في مجال القانون وفقاً لتخصصه في الفصل الدراسي النهائي وينال قبول لجنة المناقشة ويتولى عضو هيئة التدريس الإشراف على الطالب ويساعده لاختيار موضوع بحثه ويوجهه في خطوات البحث وينظم أعمال الإشراف تمهيدا لانجازه و من ثم مناقشته حسب الأصول.

## توصيفات المتطلبات الاختيارية

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### 1.2.3 LAW 304 المنظمات الدولية والإقليمية

(المتطلب السابق:LAW 320 )

يتناول هذا المساق دراسة المنظمات الدولية من حيث تعريفها ونشأتها وتطورها، مع التركيز على دراسة القواعد العامة للتنظيم الدولي والشخصية القانونية للمنظمة الدولية وأنواع المنظمات الدولية ودور المنظمة الدولية وسلطاتها، مع دراسة واسعة لهيئة الأمم المتحدة وبعض المنظمات الاقليمية خاصة جامعة الدول العربية ومجلس التعاون لدول الخليج العربي.

#### 2.2.3 LAW 308 علم الإجرام وعلم العقاب

(المتطلب السابق:LAW 223 )

يتناول هذا المساق التعريف بعلم الإجرام والعقاب وبيان تطوره التاريخي ، وكذلك دراسة صلة علم الإجرام والعقاب بقانون العقوبات وعوامل السلوك الإجرامي الفردية منها والجماعية والنظريات المختلفة التي وضعت حول هذا الموضوع.

#### 3.2.3 LAW 220 الجوانب القانونية للتجارة الالكترونية

(المتطلب السابق:LAW 116 )

يتناول المساق التعريف بالتجارة الإلكترونية،أهميتها،القواعد القانونية التي تحكم التجارة الإلكترونية خاصة المتعلقة بانعقاد العقود بوسائل الاتصال الحديثةمع نماذج على هذه العقود الالكترونية.

#### 4.2.3 LAW 221 الملكية الفكرية

(المتطلب السابق:LAW 116 )

يتناول هذا المساق التعريف بحق الملكية الفكرية وتحديد عناصره، التعريف ببراءة الاختراع وشروط منحها، وحقوق وامتيازات صاحب الاختراع، ,ودراسة العلامات التجارية والمؤشرات الجغرافية والأصناف النباتية الجديدة. وشروطها وتسجيلها والحماية القانونية لها، ثم تناول المساق حقوق المؤلف من حيث التعريف بحق المؤلف، وخصائصة ومضمونه وطبيعة حق المؤلف، ووسائل حماية حقوق المؤلف والحقوق المجاورة، ثم يتناول المساق حقوق الملكية الفكرية في اتفاقية التريبس.

#### 5.2.3 LAW 328 المالية العامة والتشريع الضريبي

(المتطلب السابق:ECOA 201 )

يتناول هذا المساق دراسة ماهية علم المالية العامة وكيفية اعداد وتنفيذ الموازنة العامة في دولة الإمارات العربية المتحدة واقسامها الرئيسية: النفقات العامة والايرادات العامة. حيث يحتوي هذا المساق على شرح لماهية النفقات العامة وانواعها واثارها والقواعد القانونية التي تحكمها، كما يبحث المساق التعريف بالايرادات المختلفة من حيث تعريفها واقسامها من ضرائب ورسوم وقروض عامة. كما يتناول المساق شرح القواعد القانونية التي تتعلق بالضريبة كالضريبة على الدخل، الاعفاءات المقررة من ضريبة الدخل، التهرب الضريبي، الازدواج الضريبي.

#### 6.2.3 LAW 427 التشريعات الجزائية الخاصة

(المتطلب السابق:LAW 425 )

تتناول هذه المادة الجرائم المستحدثة التي تمخضت عن الثورة التكنولوجية كالجرائم الإلكترونية ، والجرائم الاقتصادية ،وجرائم المخدرات، جرائم غسل الأموال، جرائم الاتجار في البشر . بالإضافة إلى دراسة أية جرائم أخرى مستحدثة على مجتمع دولة الأمارات العربية المتحدة والتي تتطلب مجابهتها بالتجريم والتشريع وذلك من خلال معالجتها بالقوانين العقابية الخاصة.

#### 7.2.3 LAW 211 قانون حماية المستهلك

(المتطلب السابق:LAW 211 )

يتناول هذا المساق دراسة أهم التشريعات الإقتصادية الحديثة المتعلقة بحماية المستهلك في دولة الامارات العربية المتحدة وبيان قواعدها وآثارها ويعرف الطالب بمفهوم المستهلك العادي والمستهلك الالكتروني وقوانين الأسعار وحماية المستهلك ومظاهر الحماية المتعلقة بالتشريعات الإقتصادية العامة والخاصة.

## 3.3 توصيفات برنامج التعليم العام لبكالوريوس القانون

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### 1.3.3 CISA 101 تطبيقات في تقنية المعلومات

هذا المساق هو مقدمة لعلوم الحاسوب، يتم التركيز في هذا المساق على فهم فكرة عمل الحاسوب وارتباط ذلك بمكوناته المادية والبرمجية . كما يتناول هذا المساق استخدام البرمجيات في معالجة النصوص وبناء البيانات المجدولة وتصميم قواعد البيانات والعروض التقديمية. يبدأ المساق بالتعريف بالحاسوب وأهميته ويتناول أهم المعدات المستخدمة للإدخال والإخراج والمعالجة والتخزين، كما يتناول العلاقة بين تكنولوجيا المعلومات والمجتمع، والمشكلات المقترنة باستعمال الحاسوب والتدابير الوقائية عند استخدامه وتوخي سرية المعلومات وأمنها، كما سيتم التعرف على مسائل الخصوصية المقترنة باستعمال الحاسوب والتعرف إلى فيروسات الحاسوب وكيفية الوقاية منها وتأمين البرامج والبيانات وعرض مفاهيم قضايا وأخلاقيات الحاسوب ثم يستعرض المساق البرمجيات العامة وتطبيقاتها، حسب أحدث البرمجيات الإلكترونية.

#### 2.3.3 ENGA 101 لغة انجليزية I

This course is designed to develop oral and written communication skills. It assists students with building new skills and refining previous English skills. The course presents a variety of grammatical structures in a functional manner that would help promote the learner’s communicative competence, improves fluency, and expands familiarity with common vocabulary. It also provides learners with basic English skills such as listening, reading and writing while also encouraging speaking in the classroom context.

#### 3.3.3 ENGA 102 لغة انجليزية II

(Prerequisites: ENGA 101)

This course aims at developing the students’ communication standard by building on the previously acquired skills in ENGA 101. The variety of the grammar elements presented through this course will enhance the students’ written standard and push their communicative competence to a higher degree. Besides, this course helps students improve their listening skills and enrich their vocabulary, which gives them more self-confidence when trying to communicate in English. On another level, this course improves the students’ reading skill through in-class and assigned readings to be done outside the classroom.

#### 4.3.3 SMRA 101 مناهج البحث القانوني

يتناول هذا المساق الأصول النظرية للبحث القانوني من حيث التعريف العام بمناهج البحث العلمي ومفهومه العام وأهميته وأركانه، ومصادره، ويركز بصورة خاصة على البحث القانوني بمفهومه الخاص، كما يتناول هذا المساق ماهية البحث القانوني ومناهجه، أركان البحث القانوني، ويعرف الطالب على كيفية استخدام المصادر والمراجع وطرق الاقتباس والتدوين وفقاً للأصول العلمية، كما يتناول هذا المساق بشكل متخصص تعليم الطالب الاصول العملية التي تسبق كتابة البحث القانوني، والاصول العلمية التي تتلو كتابة البحث القانوني، إضافةً إلى تسليط الضوء على الجوانب الشكلية والموضوعية في الكتابة القانونية باسلوب من شأنه تنمية المهارات لدى الطالب في الصياغة والتحليل واعداد البحوث والدراسات المستقبلية.

#### 5.3.3 SOCA 101 مقدمة في علم الاجتماع

يتطرق هذا المساق الى مفهوم علم الاجتماع والمنهج العلمي ويقارن ما بين علم الاجتماع والعلوم الاجتماعية الاخرى وكذلك الى مفهوم الثقافة والجماعات الانسانية ويصف الشخصية الاجتماعية والنظم الاجتماعية المختلفة واخيرا يتطرق الى المشكلات الاجتماعية والسلوك المنحرف.

#### 6.3.3 ENVA 201 علم البيئة

يتناول هذا المساق مفهوم البيئة والنظام البيئي، مشكلة استنزاف الموارد وصيانتها، اسباب كوارث الجوع في العالم، انتاج الغذاء، التلوث البيئي، اسبابه، مكوناته وتوزيعه، اشكال التلوث ومخاطره، كذلك يركز هذا المساق على اهمية النباتات والحيوانات البرية والبحرية وحمايتها، واخيرا يلقي هذا المساق الضوء على اهمية الطاقة والمعادن الفلزية في النظام البيئي والتصحر بكل تفاصيله.

#### 7.3.3 ISLA 201 الثقافة الإسلامية

يتضمن هذا المساق معنى الثقافة بنحو عام، ومفهوم الثقافة الإسلامية، مع بيان أهميتها، وخصائصها، كالربانية، والإيجابية، والعموم والشمول، والوسطية، وغيرها.

ويتناول بيان المصادر الأساسية للثقافة الإسلامية (القرآن، والسنة، والإجماع، والقياس، والاجتهاد)، ومجالاتها الرئيسية (العقائد، والعبادات، والأخلاق)، ثم يشرح أهم النظم الإسلامية (نظام الأسرة والنظام الاقتصادي، والنظام السياسي). ويبرز الدور الحضاري للإسلام، من خلال بيان أثر الحضارة الإسلامية في الحضارة الحديثة، وسبق الإسلام إلى إقرار حقوق الإنسان.

ويوضح أهم التحديات الفكرية المعاصرة التي تواجه الثقافة الإسلامية، مثل (الاستشراق، العلمانية، العولمة) وبيان كيفية مواجهتها.

#### 8.3.3 SSSA 101 مهارات التعلم

يهدف المقرر إلى تنمية الجانب العقلي والسلوكي من الجوانب الشخصية، ويدعمه بالكفايات الأكاديمية اللازمة من مهارات إدارة وتطوير الذات ، كما يسعى إلى تأكيد وترسيخ مفاهيم أساسية في بناء وتطوير وصقل شخصية الطالب ، ومنها اكتساب المعرفة وصناعة التميز والتخطيط للمستقبل وإدارة وتنظيم الوقت والتأكد من طرح الأفكار الخلاقة والاتصال الناجح وإدارة الخلاف ، وكل ما يقود إلى الإبداع وكيفية المذاكرة والتحضير للاختبارات ، وكيفية استخدام المكتبة وكتابة البحث العلمي.

#### 9.3.3 HUMA 201 التفكير الناقد

يتناول هذا المساق مدخل إلى أنواع التفكير، التفكير الناقد والإبتكاري والكشف عن الطلبة الذين يمتلكون القدرات النقدية وتنمية التفكير واستراتيجيات التفكيرالناقد والإبتكاري.

#### 10.3.3 UAEA 201 دراسة مجتمع الإمارات

يتناول هذا المساق دراسة المجتمعات الإنسانية عموما ويتناول على وجه الخصوص السمات العامة والمقومات الرئيسية لمجتمع دولة الإمارات العربية المتحدة والموقع الجغرافي والسكان ونموهم والتركيب النوعي والعمومي للسكان، وكذلك يتطرق الى الجانب الاقتصادي والجغرافي للسكان. ويتناول الجوانب الأسرية والنظام الأسري والقبلي وطبيعة الحكم في المجتمع القبلي، كما أن المساق يتناول طبيعة الخدمات المقدمة للمجتمع قبل مرحلة النفط وبعدها إضافة إلى دراسة دور المؤسسات الثقافية والتربوية والإعلامية وما تقدمه من خدمات للمجتمع الإماراتي.

# 4. برنامج البكالوريوس في إدارة الموارد البشرية

**1.4 رسالة البرنامج**

تتمثل رسالة برنامج البكالوريوس في ادارة الاعمال في تزويد الطلاب بالمهارات والمعرفة والقدرات المطلوبة من اجل اعدادهم ليكونوا قادة و مدراء فاعلين و مسؤولين و خلوقين للانخراط في القوى العاملة الحديثة و في أي مكان في العالم. و يعمل هذا البرنامج على اعداد الخريجين للعمل في مختلف انواع الوظائف في قطاع الأعمال وغيره من قطاعات الدولة الاخرى، وكذلك تؤهلهم لاستكمال الدراسات العليا. و يركز البرنامج على تنمية مهارات الاستخدام الامثل للموارد البشرية المتاحة على مستوى المنظمة، الشركة، الدولة، وصنع واتخاذ القرارات وتشخيص وحل المشكلات، وتعزيز القيم الأخلاقية ، والمسؤولية الاجتماعية، والعمل على تحقيق النجاح في مجتمعات ذات ثقافات متعددة و مختلفة.

**2.4 أهداف البرنامج**

يهدف هذا البرنامج الى إعداد الخريجين ليتمكنوا من:  
1. اتاحة الفرصة للدارسين في البرنامج للدراسة العلمية التي تعزز قدراتهم ومهاراتهم ومعارفهم في مجال ادارة الموارد البشرية.

2. التواصل بشكل فعالفي بيئات الاعمال المختلفة.  
3. امداد سوق العمل بخريجين على المام كامل بكيفية ادارة راس المال البشري في المنظمات بحرفية واقتدار.

4. تهيئة المجال امام الدارسين في البرنامج لمواجهة اخر التطورات والمستجدات في بيئة ومجال الموارد البشرية.  
5. تنمية القدرات الفعالة في صناعة القرارات الضرورية في مجال ادارة رأس المال البشري.

## 3.4 مخرجات التعلم للبرنامج

بعد ان يتخرج الطالب من هذا البرنامج يصبح قادرا على ان:

1. يشرح الدور الاستراتيجي للموارد البشرية في المنظمة.
2. يتواصل بشكل فعال خطيا وشفهيا وباستخدام التكنولوجيا.
3. يطبق النشاطات المختلفة في ادارة الموارد البشرية بطريقة فعالة في المنظمة.
4. يحلل ويشخص المشكلات والقضايا المتعلقة في الموارد البشرية بشكل دقيق.
5. يتخذ قرارات مناسبة تتصف بالفاعلية والمنطقية والاخلاقية.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مصفوفة أهداف و مخرجات التعلم للبرنامج** | | | | | |
| 5. يتخذ قرارات مناسبة تتصف بالفاعلية والمنطقية والاخلاقية. | 4. يحلل ويشخص المشكلات والقضايا المتعلقة في الموارد البشرية بشكل دقيق. | 3. يطبق النشاطات المختلفة في ادارة الموارد البشرية بطريقة فعالة في المنظمة. | 2 .يتواصل بشكل فعال خطيا وشفهيا وباستخدام التكنولوجيا. | 1.يشرح الدور الاستراتيجي للموارد البشرية في المنظمة. | **المخرجات**  **الاهداف** |
|  |  | **✓** |  | **✓** | 1.إتاحة الفرصة للدارسين في البرنامج للدراسة العلمية التي تعزز قدراتهم ومهاراتهم ومعارفهم في مجال ادارة الموارد البشرية. |
|  |  |  | **✓** |  | 2. التواصل بشكل فعال في بيئات الاعمال المختلفة. |
|  |  | **✓** |  |  | 3. امداد سوق العمل بخريجين على المام كامل بكيفية ادارة راس المال البشري في المنظمات بحرفية واقتدار. |
|  | **✓** |  |  |  | 4. تهيئة المجال امام الدارسين في البرنامج لمواجهة اخر التطورات والمستجدات في بيئة ومجال الموارد البشرية. |
| **✓** |  |  |  |  | 5. تنمية القدرات الفعالة في صناعة القرارات الضرورية في مجال ادارة رأس المال البشري |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مصفوفة المساقات و مخرجات التعلم للبرنامج** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | 4 | | 3 | | 2 | | 1 | | **المخرجات**  **المسااق** | | | | | | |
|  | | **✓** | |  | |  | |  | | مبادئ المحاسبة | | ACCE | | 101 | | |
|  | | **✓** | |  | |  | |  | | المحاسبة المالية المتوسطة | | ACCA | | 202 | | |
| **✓** | |  | |  | |  | | **✓** | | مقدمة في ادارة الاعمال | | MGT | | 101 | | |
| **✓** | | **✓** | |  | |  | |  | | الإحصاء في الاعمال التجارية | | STATE | | 102 | | |
| **✓** | |  | |  | | **✓** | |  | | ادارة السلوك التنظيمي | | MGT | | 201 | | |
| **✓** | | **✓** | |  | |  | |  | | اخلاقيات الاعمال | | MGT | | 202 | | |
| **✓** | | **✓** | |  | |  | |  | | أساليب البحث العلمي في ادارة الاعمال | | RES | | 201 | | |
| **✓** | | **✓** | | **✓** | |  | |  | | القانون التجاري | | LAW | | 302 | | |
| **✓** | |  | |  | |  | | **✓** | | سياسة و استراتيجية الاعمال | | MGT | | 401 | | |
| **✓** | | **✓** | |  | |  | |  | | مبادئ الاقتصاد الجزئي | | ECOA | | 201 | | |
|  | | **✓** | |  | |  | |  | | مبادئ الاقتصاد الكلي | | ECOA | | 202 | | |
| **✓** | | **✓** | |  | |  | |  | | الإدارة المالية | | FINA | | 301 | | |
|  | |  | |  | | **✓** | |  | | الاتصالات الإدارية | | MGT | | 301 | | |
| **✓** | | **✓** | |  | | **✓** | |  | | نظم المعلومات الإدارية | | SYSE | | 303 | | |
| **✓** | | **✓** | |  | |  | |  | | الادارة الدولية | | MGTA | | 304 | | |
|  | | **✓** | |  | |  | | **✓** | | إدارة العمليات | | MGTA | | 402 | | |
| **✓** | |  | |  | | **✓** | |  | | مبادئ التسويق | | MKTA | | 302 | | |
| **✓** | |  | |  | |  | | **✓** | | إدارة الموارد البشرية | | HRMA | | 201 | | |
| **✓** | | **✓** | |  | |  | | **✓** | | **التخطيط فيادارة الموارد البشرية** | | HRMA | | 301 | | |
|  | | **✓** | |  | |  | | **✓** | | **تحليل وتصميم الوظائف** | | HRMA | | 302 | | |
|  | | **✓** | | **✓** | |  | |  | | ادارة التعيين و الاختيار | | HRMA | | 310 | | |
| **✓** | |  | | **✓** | | **✓** | |  | | تدريب وتطوير الموارد البشرية | | HRMA | | 311 | | |
| **✓** | | **✓** | |  | |  | |  | | **تخطيط المسار الوظيفي** | | HRME | | 312 | | |
| **✓** | |  | | **✓** | |  | |  | | إدارة الاداء والحوافز والتعويضات | | HRMA | | 350 | | |
| **✓** | | **✓** | | **✓** | |  | |  | | إدارة الصحة والسلامة المهنية  Bottom of Form | | HRMA | | 351 | | |
|  | | **✓** | |  | | **✓** | |  | | العلاقات الانسانية (اختياري) اادBottom of Form | | HRMA | | 352 | |
| **✓** | | **✓** | |  | |  | |  | | **Top of Form**  قانون العمل Bottom of Form | | LAW | | 401 | |
|  | |  | | **✓** | |  | | **✓** | | إدارة الموارد البشرية الدولية | | HRME | | 402 | |
| **✓** | | **✓** | |  | | **✓** | |  | | إستراتيجية التفاوض وادارة المنازعات(اختياري) | | HRMA | | 403 | |
|  | | **✓** | |  | |  | |  | | قضايا معاصرة في إدارة الموارد البشرية | | HRME | | 410 | |
| **✓** | | **✓** | | **✓** | | **✓** | |  | | التدريب الميداني | | HRMA | | 494 | |
| **✓** | | **✓** | | **✓** | |  | | **✓** | | مشروع التخرج | | HRMA | | 499 | |

4.4 **المواد الأساسية**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | المتطلب | الساعات |  | اسم المساق | رمز | رقم |
|  | السابق | المعتمدة |  |  | المساق | المساق |
|  | ENGA 102 | 3 | مبادئ المحاسبة | | ACCE | 101 |
|  | ACCE 101 | 3 | المحاسبة المالية المتوسطة | | ACCA | 202 |
|  | لا يوجد | 3 | مقدمة في ادارة الاعمال | | MGT | 101 |
|  | MTHA 101,CISA 101,ENGA 102 | 3 | الإحصاء في الاعمال التجارية | | STATE | 102 |
|  | MGT 101 | 3 | ادارة السلوك التنظيمي | | MGT | 201 |
|  | MGT101 | 3 | اخلاقيات الاعمال | | MGT | 202 |
|  | CISA 101,STATA 102 | 3 | مناهج البحث العلمي في إدارة الأعمال | | RES | 201 |
|  | ECOA 201 | 3 | الابتكار وريادة الأعمال | | MGT | 310 |
|  | MGT 201 | 3 | سياسة و استراتيجية الاعمال | | MGT | 401 |
|  | لا يوجد | 3 | مبادئ الاقتصاد الجزئي | | ECOA | 201 |
|  | ECOA 201 | 3 | مبادئ الاقتصاد الكلي | | ECOA | 202 |
|  | ECOA 201 | 3 | الإدارة المالية | | FINA | 301 |
|  | ACS 101, CISA 101 | 3 | الاتصالات الإدارية | | MGT | 301 |
|  | ENG 102, CISA 101 | 3 | نظم المعلومات الإدارية | | SYSE | 303 |
|  | ECOA 201 | 3 | الادارة الدولية | | MGTA | 304 |
|  | STATE 102; ECOA 201,SYSE 303 | 3 |  | إدارة العمليات | MGTA | 402 |
|  | ECOA 201 | 3 |  | مبادئ التسويق | MKTA | 302 |
| 51 | | |  | المجموع | | |

**5.4 مواد تخصص إدارة الموارد البشرية**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| المتطلب السابق | الساعات  المعتمدة |  | اسم المساق | رمز  المساق | رقم  المساق |
|  |
| MGT 101 | 3 | إدارة الموارد البشرية | | HRMA | 201 |
| 201HRMA | 3 | التخطيط في إدارة الموارد البشرية | | HRMA | 301 |
| HRMA 201 | 3 | تحليل وتصميم الوظائف | | HRMA | 302 |
| HRMA 201 | 3 | ادارة التعيين و الاختيار | | HRMA | 310 |
| 201HRMA | 3 | تدريب وتطوير الموارد البشرية | | HRMA | 311 |
| 201HRMA | 3 | تخطيط المسار الوظيفي | | HRME | 312 |
| HRMA 201, ENG 102 | 3 | إدارة الاداء والحوافز والتعويضات | | HRMA | 350 |
| 201HRMA | 3 | إدارة الصحة والسلامة المهنية | | HRMA | 351 |
| 201HRMA | 3 | العلاقات الانسانية(اختياري) | | HRMA | 352 |
| 201HRMA | 3 | قانون العمل | | LAW | 401 |
| HRMA 201,MGTA 304, ENG 102 | 3 | إدارة الموارد البشرية الدولية | | HRME | 402 |
| 201HRMA | 3 | إستراتيجية التفاوض وادارة المنازعات(اختياري) | | HRMA | 403 |
| HRMA 201, ENG 102 | 3 | قضايا معاصرةفي إدارة الموارد البشرية | | HRME | 410 |
| بعد إنهاء 90 ساعة دراسية | 0 | التدريب الميداني | | HRMA | 494 |
| HRMA 201,RES 201,STAT 102,SYSE 303 | 3 | مشروع التخرج | | HRMA | 499 |
|  | 3 | مساق حر | |  |  |
| 45 ساعة معتمدة | | المجموع | | | |

**6.4 الخطة التفصيلية لبرنامج ادارة الموارد البشرية**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ساعة معتمدة (10 مساقات) | 30 | 1. مساقات التعليم العام |
| ساعة معتمدة (17 مساق) | 51 | 2. مساقات البرنامج الاساسية |
| ساعة معتمدة (14 مساق) | 42 | 3. مساقات التخصص للبرنامج |
| ساعة معتمدة (مساق واحد) | 0 | 4. مساق التدريب الميداني |
| ساعة معتمدة (42 مساق) | 123 | الاجمالي |

**7.4 الخطة الدراسية لبرنامج البكلوريوس في ادارة الأعمال : تخصص إدارة الموارد البشرية**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  |  |  |
| **السنة الدراسية الأولى /الفصل الدراسي الأول** | | | | | | |
| **س.م** | **المتطلب السابق** | **إسم المساق** | | **رمز المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 3 | لا يوجد | مهارات الاتصال باللغة العربية | | ACS | 101 | 1 |
| 3 | لا يوجد | مقدمة في ادارة الاعمال | | MGT | 101 | 2 |
| 3 | لا يوجد | لغة انجليزية I | | ENGA | 101 | 3 |
| 3 | لا يوجد | مبادىء الرياضيات | | MTHA | 101 | 4 |
| 3 | لا يوجد | مقدمة في تقنية المعلومات | | CISA | 101 | 5 |
| 15 | المجموع |  | |  |  |  |
| **السنة الدراسية الأولى /الفصل الدراسي الثاني** | | | | | | |
| **س.م** | **المتطلب السابق** | **إسم المساق** | | **رمز المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 3 | لا يوجد | مجتمع الإمارات | | UAEA | 201 | 1 |
| 3 | لا يوجد | مهارات التعلم | | SSSA | 101 | 2 |
| 3 | ENGA101 | لغة انجليزية II | | ENGA | 102 | 3 |
| 3 | لا يوجد | العلم والحياة | | SCI | 101 | 4 |
| 3 | لا يوجد | مبادئ الاقتصاد الجزئي | | ECOA | 201 | 5 |
| 15 | المجموع |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
| **السنة الدراسية الثانية /الفصل الدراسي الثالث** | | | | | | |
| **س.م** | **المتطلب السابق** | **إسم المساق** | | **رمز المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 3 | ENGA 102 | مبادئ المحاسبة | | ACCE | 101 | 1 |
| 3 | MTHA101,CISA101 ENGA102 | الإحصاء في الاعمال التجارية | | STATE | 102 | 2 |
| 3 | MGT101 | إدارة الموارد البشرية | | HRMA | 201 | 3 |
| 3 | لا يوجد | الثقافة الاسلامية | | ISLA | 201 | 4 |
| 3 | MGT101 | ادارة السلوك التنظيمي | | MGT | 201 | 5 |
| 15 | المجموع |  | |  |  |  |
|  |  |  |
| **السنة الدراسية الثانية /الفصل الدراسي الرابع** | | | | | | |
| **س.م** | **المتطلب السابق** | **إسم المساق** | | **رمز المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 3 | CISA 101, STATE 102 | مناهج البحث العلمي في ادارة الاعمال | | RES | 201 | 1 |
| 3 | ACCE101 | المحاسبة المالية المتوسطة | | ACCA | 202 | 2 |
| 3 | ECOA201 | مبادئ الاقتصاد الكلي | | ECOA | 202 | 3 |
| 3 | ECOA201 | الإدارة المالية | | FINA | 301 | 4 |
| 3 | MGT101 | اخلاقيات الاعمال | | MGTA | 202 | 5 |
| 15 | المجموع |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثالثة /الفصل الدراسي الخامس** | | | | | |
| **س.م** | **المتطلب السابق** | **إسم المساق** | **رمز المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 3 | ECOA201 | مبادئ التسويق | MKTA | 302 | 1 |
| 3 | ACS101,CISA101 | الاتصالات الإدارية | MGT | 301 | 2 |
| 3 | ECOA 201 | الابتكار وريادة الأعمال | MGT | 310 | 3 |
| 3 | لا يوجد | علم البيئة | ENVA | 201 | 4 |
| 3 | ENG 102, CISA101 | نظم المعلومات الإدارية | SYSE | 303 | 5 |
| 15 | المجموع |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **السنة الدراسية الثالثة /الفصل الدراسي السادس** | | | | | |
| **س.م** | **المتطلب السابق** | **إسم المساق** | **رمز المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 3 | HRMA201 | التخطيط في ادارة الموارد البشرية | HRMA | 301 | 1 |
| 3 | HRMA201 | تحليل وتصميم الوظائف | HRMA | 302 | 2 |
| 3 | ECOA201 | الادارة الدولية | MGTA | 304 | 3 |
| 3 | HRMA201 | إدارة الصحة والسلامة المهنية | HRMA | 351 | 4 |
| 3 | HRMA201 | ادارة التعيين و الاختيار | HRMA | 310 | 5 |
| 15 | المجموع |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **السنة الدراسية الرابعة /الفصل الدراسي السابع** | | | | | |
| **س.م** | **المتطلب السابق** | **إسم المساق** | **رمز المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 3 | HRMA201 | العلاقات الانسانية (اختياري) استراتيجية التفاوض وادارة المنازعات (اختياري) | HRMA HRMA | 352 403 | 1 |
| 3 | HRMA201 | تدريب وتطوير الموارد البشرية | HRMA | 311 | 2 |
| 3 | HRMA201, ENG 102 | تخطيط المسار الوظيفي | HRME | 312 | 3 |
| 3 | HRMA201 | إدارة الاداء والحوافز والتعويضات | HRMA | 350 | 4 |
| 3 | MGT201 | سياسة واستراتيجية الاعمال | MGT | 401 | 5 |
| 3 | STATE102،ECOA 201,SYSE303 | إدارة العمليات | MGTA | 402 | 6 |
| 18 | المجموع |  |  |  |  |
| **السنة الدراسية الرابعة /الفصل الدراسي الثامن** | | | | | |
| **س.م** | **المتطلب السابق** | **إسم المساق** | **رمز المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 3 | لا يوجد | مساق حر | HRMA | 400 | 1 |
| 3 | HRMA201 | قانون العمل | LAW | 401 | 2 |
| 3 | HRMA201،MGTA304, ENG 102 | إدارة الموارد البشرية الدولية | HRME | 402 | 3 |
| 3 | HRMA201,ENG 102 | قضايا معاصرة في ادارة الموارد البشرية | HRME | 410 | 4 |
| 0 | أن يكون الطالب قد أنهى 90 ساعة من متطلبات البرنامج | التدريب الميداني | HRMA | 494 | 5 |
| 3 | HRMA 201, RES 201  STATE 102, SYSE 303 | مشروع التخرج | HRMA | 499 | 6 |
| 15 | المجموع |  |  |  |  |

**8.4 مفردات مساقات برنامج بكالوريوس إدارة الأعمال – تخصص إدارة الموارد البشرية**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **مســــاقــــات المواد الأساسية:** | | | |
| 1 | | ACCE | 101 | مبادئ المحاسبة |
| 2 | | ACCA | 202 | المحاسبة المالية المتوسطة |
| 3 | | MGT | 101 | مقدمة في ادارة الاعمال |
| 4 | | STATE | 102 | الإحصاء في الاعمال التجارية |
| 5 | | MGT | 201 | إدارة السلوك التنظيمي |
| 6 | | MGT | 202 | أخلاقيات الأعمال |
| 7 | | RES | 201 | مناهج البحث العلمي في إدارة الأعمال |
| 8 | | MGT | 310 | الإبتكار وريادة الأعمال |
| 9 | | MGT | 401 | سياسة و استراتيجية الاعمال |
| 10 | | ECOA | 201 | مبادئ الاقتصاد الجزئي |
| 11 | | ECOA | 202 | مبادئ الاقتصاد الكلي |
| 12 | | FINA | 301 | الإدارة المالية |
| 13 | | MGT | 301 | الاتصالات الإدارية |
| 14 | | SYSE | 303 | نظم المعلومات الإدارية |
| 15 | | MGTA | 304 | الإدارة الدولية |
| 16 | | MGTA | 402 | إدارة العمليات |
| 17 | | MKTA | 302 | مبادئ التسويق |
|  | **مســــاقــــات مواد التخصص** | | | |
| 18 | | HRMA | 201 | إدارة الموارد البشرية |
| 19 | | HRMA | 301 | **التخطيط فيادارة الموارد البشرية** |
| 20 | | HRMA | 302 | **تحليل وتصميم الوظائف** |
| 21 | | HRMA | 310 | ادارة التعيين و الاختيار |
| 22 | | HRMA | 311 | تدريب وتطوير الموارد البشرية |
| 23 | | HRME | 312 | **تخطيط المسار الوظيفي** |
| 24 | | HRMA | 350 | إدارة الاداءوالحوافز والتعويضات |
| 25 | | HRMA | 351 | إدارة الصحة والسلامة المهنية |
| 26 | | HRMA | 352 | العلاقات الانسانية (اختياري) |
| 27 | | LAW | 401 | قانون العمل |
| 28 | | HRME | 402 | إدارة الموارد البشرية الدولية |
| 29 | | HRMA | 403 | إستراتيجية التفاوض وادارة المنازعات (اختياري) |
| 30 | | HRME | 410 | قضايا معاصرة في إدارة الموارد البشرية |
| 31 | | HRMA | 494 | التدريب الميداني |
| 32 | | HRMA | 499 | مشروع التخرج |
| 33 | |  |  | مساق حر |

# 5. برنامج التعليم العام لإدارة الموارد البشرية

## 1.5 أهداف التعلم لبرنامج التعليم العام

1. زيادة الوعي بالثقافة الإسلامية والأخلاق والقيم الشخصية.
2. استخدام مهارات تقنية المعلومات .
3. تطوير مهارات الاتصال الكتابية و الشفهية.
4. تعزيز مهارات المعرفة العامة للعمل بكفاءة في المجتمعات الحديثة .
5. تنمية مهارات حل المشاكل لاستخدامها في المجالين الأكاديمي والعملي .
6. تنمية مهارات التعلم والتطور الذاتي إلى أبعد مدى .

## 2.5 مخرجات التعلم لبرنامج التعليم العام

بعد إنهاء برنامج التعليم العام يصبح الطالب قادراً على أن :

1. يوظف مهارات تقنية المعلومات للتطوير المهني.
2. يشرح بشكل ثقافي وأخلاقي.
3. يحل المشاكل بطريقة علمية.
4. يناقش ويكتب بطريقة مقنعة وبلغة سليمة.
5. يطبق مهارات التعلم وأساليب البحث العلمي.

## 3.5 مساقات برنامج التعليم العام

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم** | **رمز المادة** | **اسم المادة** | **المتطلب السابق** | **الساعات المعتمدة** |
| 1 | CISA 101 | مقدمة في تقنية المعلومات | لا يوجد | 3 |
| 2 | ENGA 101 | لغة إنجليزية | لا يوجد | 3 |
| 3 | ENGA 102 | لغة إنجليزية | لغة إنجليزية I | 3 |
| 4 | MTHA 101 | مبادئ الرياضيات | لا يوجد | 3 |
| 5 | ENVA 201 | علم البيئة | لا يوجد | 3 |
| 6 | SCI 101 | العلم والحياة | لا يوجد | 3 |
| 7 | ISLA 201 | ثقافة إسلامية | لا يوجد | 3 |
| 8 | ACS 101 | مهارات الاتصال باللغة العربية | لا يوجد | 3 |
| 9 | SSSA 101 | مهارات التعلم | لا يوجد | 3 |
| 10 | UAEA 201 | دراسة مجتمع الإمارات العربية المتحدة | لا يوجد | 3 |
| المجموع | | | | 30 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 4 | *3* | 2 | 1 | مخرجات  التعلم  المساقات | م |
| يطبق مهارات التعلم وأساليب البحث العلمي | يناقش ويكتب بطريقة مقنعة وبلغة سليمة | يشرح بشكل ثقافي وأخلاقي | يحل المشاكل بطريقة علمية | يوظف مهارات تقنية المعلومات للتطوير المهني. |
|  |  |  |  | √ | مقدمة في تقنية المعلومات | 1 |
|  | √ |  |  |  | لغة إنجليزية I | 2 |
| √ | √ |  |  |  | لغة إنجليزية II | 3 |
|  |  |  | √ |  | مبادئ الرياضيات | 4 |
|  |  |  | √ |  | علم البيئة | 5 |
|  |  |  | √ |  | العلم والحياة | 6 |
|  |  | √ |  |  | ثقافة إسلامية | 7 |
|  | √ |  |  |  | مهارات الاتصال باللغة العربية | 8 |
| √ |  |  |  |  | مهارات التعلم | 9 |
|  |  | √ |  |  | دراسة مجتمع الإمارات العربية المتحدة | 10 |

## 4.5 مصفوفة مخرجات التعلم ومساقات برنامج التعليم العام

# توصيفات برنامج البكالوريوس في إدارة الموارد البشرية

## 1.6 توصيفات المواد الأساسية

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### MGT 101 1.1.6 مقدمة في إدارة الأعمال

نظرة عامة على الوظائف الإدارية الأساسية، التركيز على التخطيط، التنظيم،القيادة والرقابة.

#### 2.1.6 ECOA 201 مبادئ الإقتصاد الجزئي

مقدمة في تحليل المبادىء والمشاكل على مستوى الوحدة الاقتصادية أو المنشأة. المقرر يوضح نظريات الطلب والعرض بالاضافة الى الانواع المختلفة للمرونة، يناقش تكاليف الانتاج وتعظيم الربح للمنشأة الفردية تحت درجات مختلفة من المنافسة ،التسعير وتطوير الموارد.

#### 3.1.6 ACCE 101 مبادئ المحاسبة

(المتطلب السابق:ENGA 102 )

The significance of accounting and the challenges it presents. Extensive coverage and review of major concepts followed by practical exercises.

#### STATE 102 4.1.6 الاحصاء في الأعمال التجارية

(المتطلب السابق:MTHA 101, CISA 101, ENGA 102 )

Business Statistics is the science of collecting, organizing, and summarizing data to provide information, stated in numerical form, for the purpose of making objective business decisions. Topics include methods of sampling, classifying, analyzing, and presenting numerical data; frequency distribution, averages, dispersion, times series analysis, correlation, and forecasting for business purposes.

#### MGT 201 5.1.6 إدارة السلوك التنظيمي

(المتطلب السابق:MGT 101 )

يتطرق هذا المساق الى طرق ومداخل مختلفة يعرف الطلاب من خلالها على كيفية ادارة الاشياء وكذلك كيفية قيادة الناس بطريقة فعالة وكذلك التركيز على اهتمام المدراء بالجانب البشري بالاضافة الى اهتمامهم بالجانب الفني والتقني.

#### RES 201 6.1.6 مناهج البحث العلمي في إدارة الأعمال

(المتطلب السابق:CISA 101, STATE 102 )

يتناول هذا المساق البحث العلمي في إدارة الأعمال ونظم المعلومات ونظريته، وأيضا استراتيجية وعملية ومشكلة البحث العلمي المقترحة من خلال جمع البيانات وتحليلها والترميز وكتابة تقرير البحث القطاع الخاص والعام.

#### ACCA 202 7.1.6 المحاسبة المالية المتوسطة

(المتطلب السابق:ACCE 101 )

يتناول هذا المساق تعريف المحاسبة المالية وإطارها، وكذلك عرض مفهوم النقدية، والمدينون، وأوراق القبض، والإستثمارات المتداولة والطويلة الأجل والمطلوبات وحقوق الملكية .

#### ECOA 202 8.1.6 مبادئ الاقتصاد الكلي

(المتطلب السابق:ECOA 201 )

الطلاب سيكونوا قادرين على فهم تحليل المبادىء والمشاكل والمؤشرات والمتغيرات الاقتصادية الكلية على المستوى الاقتصاد الكلي. المقرر يفحص علم الاقتصاد الكلي وفق النظريات الاقتصادية ويحلل و يفسر ويقدر المتغيرات الاقتصادية الكلية ودور الحكومات سواء كان جدور اشرافي أو تدخلي كما يدرس المقرر الظواهر للاقتصادية الناجمة عن الخلل في التوازن الاقتصادي الكلي ،البطالة ،التضخم ،كما يدرس السياسات المالية والنقدية واليات الموائمة بينهما.

#### FINA 301 9.1.6 الإدارة المالية

(المتطلب السابق:ACOA 101 )

يركز المساق على المفاهيم الاساسية في مجال الإدارة المالية وشرح العناصر الأساسية لوظيفة المدير المالي وموقعه في الهيكل التنظيمي والمسؤوليات التي يتحملها والأنشطة التي يمارسها من خلال قائمة التدفق النقدي والموازنة التقديرية والقيمة الحالية للنقود، والعائد والمخاطرة، وإدارة الأصول المتداولة والموازنة الرأسمالية.

#### MGT 202 10.1.6 اخلاقيات الأعمال

(المتطلب السابق:MGT 101 )

يتناول هذا المساق مفهوم وأهمية ومصادر وأساسيات أخلاقيات العمل وكيفية أرساءها في المؤسسات ومنظمات الاعمال والانضباط الوظيفي وصوره ويوضح الفرق بين القيم والأخلاق والعوامل التي تؤثر في أخلاقيات العمل وعناصر ومفهوم وأنماط المسؤولية الاجتماعية لمنظمات الأعمال ودور الحكومات في تعزيزها. كما يبين هذا المساق للطالب مفهوم ومظاهر وأنواع وأشكال الفساد الاداري وآليات مكافحته والفرق بين أوضاع ومرتكزات ومعايير الحوكمة في الوطن العربي والعالم وعلاقتها بأخلاقيات العمل. كما يتيح هذا المساق للطالب الفرصة لتقييم مفهوم الثقافة التنظيمية وأهميتها وخصائصها وأنواعها وعلاقتها بأخلاقيات العمل وتحليل الأعمال المصرفية والتمويلية التي تلتزم بالمعايير الأخلاقية وأهمية الأخلاقيات في البحث العلمي والمنافسة بين المؤسسات ويوضح علاقتها بالبيئة وخدمة المجتمع والصحة العامة.

#### MKTA 302 11.1.6 مبادئ التسويق

(المتطلب السابق:ECOA 201 )

يهدف هذا المساق الى تعريف الطلبة بالمفاهيم الأساسية في مجال التسويق، التعرف على البيئة التسويقية و مراحل تطور علم التسويق، كما يتناول اليات تقسيم السوق والعلاقة بين التسويق وسلوك المستهلك. ويهدف أيضا الى إلقاء الضوء على البحوث التسويقية والمزيج التسويقي وإعطاء لمحة عامة حول التسويق الدولي والتسويق عبر شبكة الانترنت.

#### MGT 301 12.1.6 الإتصالات الإدارية

(المتطلب السابق: ACS 101, CISA 101 )

يركز هذا المساق على تنمية مهارات الطالب في اعداد وكتابة مختلف أنواع الرسائل والتقارير التجارية بالطرق العلمية الصحيحة، ويتطرق هذا المساق الى شرح مفهوم الاتصال الفعال وطبيعته ومكوناته وأنواعه وعناصره ونماذجه وخصائصه، بالاضافة الى اهمية استخدام احدث التقنيات في عملية الاتصال.

#### MGT 310 13.1.6 الابتكار وريادة الأعمال

(المتطلب السابق:ECOA 201 )

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلاب بمبادئ الابتكار والإبداع وإنشاء المشاريع، لتعزيز قدراتهم في إتباع منهجية البحث والاستكشاف، وتمكينهم من تحويل الفكرة إلى مشروع عمل وإدارته بنجاح والمساهمة في بناء اقتصاد المعرفة في دولة الأمارات العربية المتحدة. كما يهدف المقرر إلى تدريب الطلاب على إنشاء مشروع صغير ابتداءً من تحديد الفكرة والأهداف وعمل دراسة جدوى ووضع خطة العمل، وتعريفهم على الإجراءات والخطوات اللازمة لتأسيس المشاريع الصغيرة والمتوسطة في دولة الإمارات العربية المتحدة.

#### SYSE 303 14.1.6 نظم المعلومات الادارية

(المتطلب السابق:ENG 102, CISA 101 )

The course provides an overview of Management Information Systems (MIS) in business. It provides students with a framework for the uses information technology in business. Topics include MIS concepts, software, databases, information systems (IS), the strategic use of IS, the development of IS, and social and ethical issues associated with MIS.

#### MGT 401 15.1.6 سياسة واستراتيجية الأعمال

(المتطلب السابق:MGT 201 )

يتناول هذا المساق التعريف بالمؤسسة واهم سماتها واهدافها، وتطور النظريات والمفاهيم الحديثة لها. كذلك يشرح هذا المساق المفهوم الاستراتيجي لادارة سياسات الاعمال الخاصة بالتخطيط والتنظيم في المؤسسات التجارية، وكذلك جدولة وحساب مستلزمات الانتاج، وإدارة المشاريع، وضمان الجودة الشاملة، وتخطيط الطاقة الانتاجية، ونظم الانتاج الحديثة.

#### MGTA 402 16.1.6 إدارة العمليات

(المتطلب السابق:STATE 102, ECOA 201, SYSE 303 )

يركز هذا المساق على المفاهيم الاساسية للتدريب واساليبه والتخطيط له، وتنفيذ وتقييم برامجه، فضلا عن أهميته في تعزيز الأداء الكلي للمؤسسة، والأداء الفردي والجماعي فيها. كما يتضمن هذا المساق التركيز على اهمية التخطيط الاسترايجي لبرامج التدريب في المؤسسات، وتطويرمهارات العاملين فيها وفي كافة المستويات، وتكامل برامج التدريب مع الوظائف الاخرى للموارد البشرية.

#### MGTA 304 17.1.6 الإدارة الدولية

(المتطلب السابق:ECOA 201 )

يركز هذا المساق على مفهوم إدارة الأعمال والتجارة الدولية، وتحليل بيئة الاعمال التجارية الدولية، والسياسة المالية الدولية، والاستيراد والتصدير، وكذلك الاستراتيجيات الوظيفية المتخصصة (الموارد البشرية الدولية، التمويل الدولي، النشاطات التجارية الدولية، التسويق الدولي، البحث والتطوير)، والتوجه العام لادارة الاعمال الدولية.

## 2.6 توصيفات مواد التخصص

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، عدا التدريب الميداني فلا توجد له ساعات معتمدة. المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### HRMA 301 1.2.6 التخطيط في إدارة الموارد البشرية

(المتطلب السابق:HRMA 201 )

يتناول هذا المساق اهمية التخطيط في إدارة الموارد البشرية، وكيفية التخطيط الإستراتيجي للقوى العاملة واعداد وتنفيذ وتقييم الخطط الإستراتيجية في المنظمة وإتخاذ القرارات الإستراتيجية المطلوبة للموارد البشرية . كذلك يركز هذا المساق على كيفية المحافظة على توازن العرض والطلب في القوى العاملة وتامين احتياجات المنظمة من الكفاءات ، وفي التخطيط والتصميم وتطوير البرامج في إدارة التوظيف، والاختيار والتعيين وإدارة الفائض في الموارد البشرية.

#### HRMA 302 2.2.6 تحليل وتصميم الوظائف

(المتطلب السابق:HRMA 201 )

يتناول هذا المساق الاساليب والطرق في تحليل وتصميم الوظائف في المؤسسات العامة والخاصة، ومصادر المعلومات المطلوبة في عملية التحليل في ادارة الموارد البشرية. كذلك يركز هذا المساق على اهمية المصداقية في جمع المعلومات عن الوظائف من خلال الاستبيانات والمقابلات ومصادر المعلومات الثانوية وعلاقة ذلك في الوصف الدقيق للوظائف وفي عملية الاستقطاب والاختيار والتعيين وفي تصميم وتقييم الأداء والرواتب والتعويضات واحتياجات الموظفين الى التدريب واعادة هيكلة الوظائف وتصنيفها.

#### HRMA 351 3.2.6 ادارة الصحة والسلامة المهنية

(المتطلب السابق:HRMA 201 )

يركز هذا المساق على اهمية برامج السلامة المهنية في مكان العمل، والاجراءات الاحترازية، وقوانين الامن والسلامة في دولة الإمارات العربية المتحدة ودفاعها المدني في الحفاظ على بيئة من العمل يسودها الامن والصحة والسلامة. كذلك يركز هذا المساق على اهمية دور الموظفين و وعيهم ودرايتهم في عوامل الخطروالمواد الخطرة وسلامة وسائل النقل.

#### HRMA 310 4.2.6 إدارة التعيين والاختيار

(المتطلب السابق:HRMA 201 )

يركزهذا المساق على اهمية التوظيف الاستراتيجي في ادارة الموارد البشرية، والطرق والاساليب المتنوعة في استقطاب ذوي الكفاءات والمؤهلات الممتازة، وتعيينها في المكان المناسب، كما يتطرق هذا المساق الى اهمية الوصف الوظيفي الدقيق قبل التعيين من اجل وضع معايير واضحة على اساسها يتم اختيار افضل المتقدمين للشواغر المتاحة في المؤسسة.

#### HRMA 403 5.2.6 إستراتيجية التفاوض وإدارة المنازعات (اختياري)

(المتطلب السابق:HRMA 201 )

يتناول هذا المساق مفهوم واهمية استراتيجية التفاوض وادارة المنازعات في المؤسسات من حيث الانواع، والاسباب، والمراحل، والمهارات بهدف الوصول الى حلول للازمات بما يرضي الاطراف المتنازعة، كذلك خطوات التفاوض، واساليبه، وغير ذلك من المواضيع المهمة في التفاوض. كذلك يتناول هذا المساق ادارة الازمات، والنماذج الفاعلة لادارة الازمات، والاسلوب العلمي في التعامل مع الازمات. بالاضافة الى الادوات والارشادات الاساسية لادارة الازمات وامثلة تطبيقية في هذا الموضوع.

#### HRMA 311 6.2.6 تدريب وتطوير الموارد البشرية

(المتطلب السابق:HRMA 311 )

يركز هذا المساق على المفاهيم الاساسية للتدريب واساليبه والتخطيط له، وتنفيذ وتقييم برامجه، فضلا عن أهميته في تعزيز الأداء الكلي للمؤسسة، والأداء الفردي والجماعي فيها. كما يتضمن هذا المساق التركيز على اهمية التخطيط الاسترايجي لبرامج التدريب في المؤسسات، وتطويرمهارات العاملين فيها وفي كافة المستويات، وتكامل برامج التدريب مع الوظائف الاخرى للموارد البشرية.

#### HRME 312 7.2.6 تخطيط المسار الوظيفي

(المتطلب السابق:ENGA 101, ENGA 102, HRMA 201 )

This course focuses on the essential views of careers and career planning. The model of career management presents the active problem-solving approach to work life and how people can collect information, gain insights into themselves and their environment, and develop appropriate goals and strategies to obtain useful feedback regarding their efforts. Topics in this course include career context and stages, models, applications, occupations, job stress, and career strategic planning.

#### 8.2.6 HRMA 201 إدارة الموارد البشرية

(المتطلب السابق:MGT 101 )

يتناول هذا المساق مفهوم وأهمية إدارة الموارد البشرية في المؤسسة ، وكيفية التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية، وتحليل الوظائف ، وكيفية استقطاب واختيار الموظفين، وتدريب الموارد البشرية، وتحفيزها ومكافأتها، الى جانب تقييم الأداء، وتخطيط المسار الوظيفي وتمكين العاملين، والحفاظ على أمنهم وسلامتهم، وأهمية الالتزام بقوانين العمل المحلية و العالمية.

#### 9.2.6 LAW 401 قانون العمل

(المتطلب السابق:LAW 302 )

يتضمن هذا المساق دراسة التعريف بقانون العمل وبيان خصائصه ونطاق تطبيقه، دراسة عقد العمل وحقوق والتزامات أطراف عقد العمل، ، الإجازات وأنواعها، التعريف بالدعاوي والنزاعات العمالية وخصائصها، إنتهاء عقد العمل، حقوق العامل عند إنتهاء العقد والآثار المترتبة عليه.

#### HRMA 350 10.2.6 ادارة الأداء والحوافز والتعويضات

(المتطلب السابق:HRMA 201 )

يركز هذا المساق على المفاهيم الاساسية للتدريب واساليبه والتخطيط له، وتنفيذ وتقييم برامجه، فضلا عن أهميته في تعزيز الأداء الكلي للمؤسسة، والأداء الفردي والجماعي فيها. كما يتضمن هذا المساق التركيز على اهمية التخطيط الاسترايجي لبرامج التدريب في المؤسسات، وتطويرمهارات العاملين فيها وفي كافة المستويات، وتكامل برامج التدريب مع الوظائف الاخرى للموارد البشرية.

#### HRMA 352 11.2.6 العلاقات الانسانية (اختياري)

(المتطلب السابق:HRMA 201 )

#### HRME 402 12.2.6 ادارة اموارد البشرية الدولية

(المتطلب السابق:ENGA 101, ENGA 102, HRMA 201, MGTA 304 )

This course provides the concepts, tools, and techniques that are needed to effectively manage an internationally diverse workforce. It also focuses on the roles and activities of the HR department in managing a global workforce. Students explore ways to manage the cultural and ethnic differences that occur as a result of international global diversity.

#### HRME 410 13.2.6 قضايا معاصرة في إدارة الموارد البشرية

(المتطلب السابق:HRMA 201, ENG 102 )

This course includes special topics in current developments within the field of human resource management, namely assessing and managing conflict, and negotiation. Students will explore assessing and managing conflict in the workplace. This course will also cover various methods for handling conflict and consider how students might apply them to both hypothetical and real-life conflicts.

#### HRMA 494 14.2.6 التدريب الميداني

(المتطلب السابق:أن يكون الطالب قد انهى 90 ساعة من متطلبات البرنامج)

#### HRMA 499 15.2.6 مشروع التخرج

(المتطلب السابق:HRMA 201, RES 201, STATE 102, SYSE 303 )

#### 16.2.6 مساق حر

## 3.6 توصيفات برنامج التعليم العام لبرنامج البكالوريوس في ادارة الموارد البشرية

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### 1.3.6 CISA 101 تطبيقات في تقنية المعلومات

هذا المساق هو مقدمة لعلوم الحاسوب، يتم التركيز في هذا المساق على فهم فكرة عمل الحاسوب وارتباط ذلك بمكوناته المادية والبرمجية . كما يتناول هذا المساق استخدام البرمجيات في معالجة النصوص وبناء البيانات المجدولة وتصميم قواعد البيانات والعروض التقديمية. يبدأ المساق بالتعريف بالحاسوب وأهميته ويتناول أهم المعدات المستخدمة للإدخال والإخراج والمعالجة والتخزين، كما يتناول العلاقة بين تكنولوجيا المعلومات والمجتمع، والمشكلات المقترنة باستعمال الحاسوب والتدابير الوقائية عند استخدامه وتوخي سرية المعلومات وأمنها، كما سيتم التعرف على مسائل الخصوصية المقترنة باستعمال الحاسوب والتعرف إلى فيروسات الحاسوب وكيفية الوقاية منها وتأمين البرامج والبيانات وعرض مفاهيم قضايا وأخلاقيات الحاسوب ثم يستعرض المساق البرمجيات العامة وتطبيقاتها، حسب أحدث البرمجيات الإلكترونية.

#### 2.3.6 ENGA 101 لغة إنجليزية I

This course is designed to develop oral and written communication skills. It assists students with building new skills and refining previous English skills. The course presents a variety of grammatical structures in a functional manner that would help promote the learner’s communicative competence, improves fluency, and expands familiarity with common vocabulary. It also provides learners with basic English skills such as listening, reading and writing while also encouraging speaking in the classroom context.

#### 3.3.6 ENGA 102 لغة إنجليزية II

(المتطلب السابق:ENGA 101 )

This course aims at developing the students’ communication standard by building on the previously acquired skills in ENGA 101. The variety of the grammar elements presented through this course will enhance the students’ written standard and push their communicative competence to a higher degree. Besides, this course helps students improve their listening skills and enrich their vocabulary, which gives them more self-confidence when trying to communicate in English. On another level, this course improves the students’ reading skill through in-class and assigned readings to be done outside the classroom.

#### 4.3.6 MTHA 101 مبادئ الرياضيات

يعرف هذا المساق الطلاب بالأرقام الحقيقية وحل المتباينات الخطية والجبر والعوامل والمعادلات الخطية وانظمتها والرسوم البيانية للمعادلات والدوال الرياضية التي يحتاجها الطالب في دراسته الجامعية.

#### 5.3.6 ENVA 201 علم البيئة

يتناول هذا المساق مفهوم البيئة والنظام البيئي، مشكلة استنزاف الموارد وصيانتها، اسباب كوارث الجوع في العالم، انتاج الغذاء، التلوث البيئي، اسبابه، مكوناته وتوزيعه، اشكال التلوث ومخاطره، كذلك يركز هذا المساق على اهمية النباتات والحيوانات البرية والبحرية وحمايتها، واخيرا يلقي هذا المساق الضوء على اهمية الطاقة والمعادن الفلزية في النظام البيئي والتصحر بكل تفاصيله.

#### 6.3.6 SCI 101 العلم والحياة

يتناول هذا المساق العديد من الموضوعات أهمها الخلية، التغذية، البيئة، التلوث، الانقراض، الطاقة وتطور العلوم التي تساعد الطالب على رفع خبرته المعرفية عن مفهوم العلم والحياة الانسانية ومتطلباتها في الوقت الحاضر من بيئة وتلوث واستخدام الطاقة بأفضل شكل ممكن.

#### 7.3.6 ISLA 201 الثقافة الإسلامية

يتضمن هذا المساق: معنى الثقافة بنحو عام، ومفهوم الثقافة الإسلامية، مع بيان أهميتها، وخصائصها، كالربانية، والإيجابية، والعموم والشمول، والوسطية، وغيرها.

ويتناول بيان المصادر الأساسية للثقافة الإسلامية (القرآن، والسنة، والإجماع، والقياس، والاجتهاد)، ومجالاتها الرئيسية (العقائد، والعبادات، والأخلاق)، ثم يشرح أهم النظم الإسلامية (نظام الأسرة والنظام الاقتصادي، والنظام السياسي). ويبرز الدور الحضاري للإسلام، من خلال بيان أثر الحضارة الإسلامية في الحضارة الحديثة، وسبق الإسلام إلى إقرار حقوق الإنسان.

ويوضح أهم التحديات الفكرية المعاصرة التي تواجه الثقافة الإسلامية، مثل (الاستشراق، العلمانية، العولمة) وبيان كيفية مواجهتها

#### 8.3.6 ACS 10 مهارات الاتصال باللغة العربية

يتضمن هذا المساق تدريس المهارات الأساسية التي يحتاج إليها الطالب في اللغة العربية من القراءة والكتابة والتحدث والاستماع، وذلك من خلال التدريب على نصوص مختارة من القرآن الكريم، والسنة النبوية المطهرة، والأدب العربي شعره ونثره، ويهدف هذا المساق إلى تنمية قدرات الطالب المعرفية في مهارات الاتصال المتعلقة بالتحدث والكتابة والاستماع والقراءة، والارتقاء به إلى المستوى الذي يكون فيه قادراً على الاستيعاب والتحدث والكتابة والقراءة،عن طريق الجمع بين المستويين المعجمي والبلاغي، بحيث تشمل مجموعة النصوص المختارة مفردات متنوعة، وتغطي في الوقت نفسه بعض القضايا النحوية والصرفية المبسطة، وأخرى تتعلق بمهارة الكتابة مثل قضايا في الإملاء والترقيم واستعمال المعجم، وبعض الأخطاء الشائعة في اللغة والنحو والصرف، والأساليب.

#### 9.3.6 SSSA 101 مهارات التعلم

يهدف المقرر إلى تنمية الجانب العقلي والسلوكي من الجوانب الشخصية، ويدعمه بالكفايات الأكاديمية اللازمة من مهارات إدارة وتطوير الذات ، كما يسعى إلى تأكيد وترسيخ مفاهيم أساسية في بناء وتطوير وصقل شخصية الطالب ، ومنها اكتساب المعرفة وصناعة التميز والتخطيط للمستقبل وإدارة وتنظيم الوقت والتأكد من طرح الأفكار الخلاقة والاتصال الناجح وإدارة الخلاف ، وكل ما يقود إلى الإبداع وكيفية المذاكرة والتحضير للاختبارات ، وكيفية استخدام المكتبة وكتابة البحث العلمي.

#### 10.3.6 UAEA 201 دراسة مجتمع الإمارات

يتناول هذا المساق دراسة المجتمعات الإنسانية عموما ويتناول على وجه الخصوص السمات العامة والمقومات الرئيسية لمجتمع دولة الإمارات العربية المتحدة والموقع الجغرافي والسكان ونموهم والتركيب النوعي والعمومي للسكان، وكذلك يتطرق الى الجانب الاقتصادي والجغرافي للسكان. ويتناول الجوانب الأسرية والنظام الأسري والقبلي وطبيعة الحكم في المجتمع القبلي، كما أن المساق يتناول طبيعة الخدمات المقدمة للمجتمع قبل مرحلة النفط وبعدها إضافة إلى دراسة دور المؤسسات الثقافية والتربوية والإعلامية وما تقدمه من خدمات للمجتمع الإماراتي.

# برنامج البكالوريوس في إدارة العلاقات العامة والإعلام

**1.7 رسالة البرنامج**

تنطلق رسالة برنامج البكالوريوس في العلاقات العامة والاعلان من تزويد الطلاب بالمهارات والمعرفة والقدرات المطلوبة من أجل اعدادهم ليكونوا قادة ومدراء فاعلين ومسؤولين في وظائف علمية ومهنية في الاتصال وفي أي مكان في العالم، ويعمل هذا البرنامج على إعداد خريجين للعمل في قطاع العلاقات العامة في المنظمات المختلفة ووكالات الإعلان وكذلك تؤهلهم لإستكمال الدراسات العليا،ويركز البرنامج على تنمية مهارات الإتصال الفعال وحل المشكلات وقياس وتحليل الرأي العام وفهم السلوك الإنساني والعمل على تحقيق النجاح للمنظمات المختلفة التي تحكمها المنافسة الشديدة.

**2.7 أهداف البرنامج**

يهدف هذا البرنامج الى إعداد الخريجين ليتمكنوا من:

1. اكتساب المهارات العملية بشكل فعال في العلاقات العامة والإعلان.
2. الإلمام بالمهارات العلمية التي يتطلبها سوق العمل.
3. تطوير المهارات الضرورية للعمل بكفاءة مع وسائل الإعلام المختلفة.
4. استخدام المهارات الخاصة بالتواصل بشكل فعال مع الجمهور.
5. حل المشكلات وتفسير الرأي العام بمهنية وممارسة أسس المنافسة الشريفة.

## 3.7 مخرجات التعلم للبرنامج

بعد ان يتخرج الطالب من هذا البرنامج يصبح قادرا على ان:

1. يتواصل بشكل فعال نظرياً وعملياً مع الجماهير من خلال برنامج العلاقات العامة والإعلان.
2. يطبق مختلف النظريات والمفاهيم الإتصالية على أرض الواقع.
3. يحلل ويفسر إتجاهات الرأي العام في الميدان.
4. يوظف مهارات العلاقات العامة والإعلان بنجاح للدخول في سوق العمل.
5. يمارس التفكير الناقد في حل مشاكل العمل المتعلقة بالعلاقات العامة والاعلان.

**مصفوفة أهداف ومخرجات التعلم للبرنامج**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. يمارس التفكير الناقد في حل مشاكل العمل المتعلقة بالعلاقات العامة | 4. يوظف مهارات العلاقات العامة والإعلان بنجاح للدخول في سوق العمل | 3. يحلل ويفسر إتجاهات الرأي العام في الميدان | 2. يطبق مختلف النظريات والمفاهيم الإتصالية على أرض الواقع | 1.يتواصل بشكل فعال نظرياً وعملياً مع الجماهير من خلال برنامج العلاقات العامة والإعلان | المخرجات  الأهداف |
|  |  |  | √ |  | 1. اكتساب المهارات العملية بشكل فعال في العلاقات العامة والإعلان |
| √ | √ |  |  |  | 1. الإلمام بالمهارات العلمية التي يتطلبها سوق العمل |
|  | √ |  | √ |  | 1. تطوير المهارات الضرورية للعمل بكفاءة مع وسائل الإعلام المختلفة |
|  |  |  |  | √ | 1. استخدام المهارات الخاصة بالتواصل بشكل فعال مع الجمهور. |
|  |  | √ |  |  | 1. حل المشكلات وتفسير الرأي العام بمهنية وممارسة أسس المنافسة الشريفة |

**مصفوفة المساقات ومخرجات التعلم للبرنامج**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| المخرجات  المساق | | يتواصل بشكل فعال نظرياً وعملياً مع الجماهير من خلال برنامج العلاقات العامة والإعلان. | يطبق مختلف النظريات والمفاهيم الإتصالية على أرض الواقع. | يحلل ويفسر إتجاهات الرأي العام في الميدان. | يوظف مهارات العلاقات العامة والإعلان بنجاح للدخول في سوق العمل. | يمارس التفكير الناقد في حل مشاكل العمل المتعلقة بالعلاقات العامة والاعلان. |
|  | مدخل إلى الاقتصاد |  |  | ✓ |  | ✓ |
|  | مدخل إلى العلوم السياسية |  |  | ✓ |  | ✓ |
|  | إحصاء تطبيقي |  |  | ✓ |  |  |
|  | مدخل إلى علم الاجتماع | ✓ |  |  |  | ✓ |
|  | تطبيقات الحاسب الآلي | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | مناهج البحث العلمي |  |  | ✓ |  | ✓ |
|  | اللغة العربية للإعلام | ✓ |  |  |  | ✓ |
|  | الترجمة | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | التصوير الرقمي |  |  |  | ✓ |  |
|  | الرأي العام |  |  | ✓ |  |  |
|  | مهارات الاتصال | ✓ | ✓ |  |  |  |
|  | مقدمة في العلاقات العامة |  | ✓ | ✓ | ✓ |  |
|  | مقدمة في الإعلان |  | ✓ | ✓ | ✓ |  |
|  | الابتكار وريادة الاعمال |  |  |  |  |  |
|  | تنظيم وإدارة العلاقات العامة |  | ✓ |  | ✓ |  |
|  | تنظيم الأحداث الخاصة في العلاقات العامة |  | ✓ |  | ✓ |  |
|  | الكتابة للعلاقات العامة | ✓ |  |  |  |  |
|  | العلاقات العامة وإدارة الأزمات |  |  | ✓ |  | ✓ |
|  | إنتاج المواد الإعلامية فى مجال العلاقات العامة | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | حملات العلاقات العامة | ✓ |  | ✓ |  |  |
|  | البروتوكول والاتيكيت | ✓ |  |  |  | ✓ |
|  | العلاقات العامة عبر الإنترنت | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | تدريب ميداني في العلاقات العامة | ✓ | ✓ |  | ✓ | ✓ |
|  | مشروع تخرج في العلاقات العامة |  | ✓ |  | ✓ |  |
|  | كتابة النصوص الإعلانية | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | تطبيقات الحاسب الآلي في الإعلان | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | استراتيجيات الإبداع الإعلاني | ✓ |  |  | ✓ | ✓ |
|  | الإعلان المطبوع | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | الإعلان الإذاعي والتليفزيوني | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | الإعلان الإلكتروني | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | إدارة الإعلان |  | ✓ |  | ✓ |  |
|  | تخطيط الحملات الإعلانية | ✓ |  | ✓ |  |  |
|  | تدريب ميداني في الإعلان | ✓ | ✓ |  | ✓ | ✓ |
|  | مشروع تخرج في الإعلان |  | ✓ |  | ✓ |  |
|  | التسويق الاجتماعي |  | ✓ |  | ✓ |  |
|  | أخلاقيات العلاقات العامة | ✓ |  | ✓ |  |  |
|  | الاتصالات التسويقية المتكاملة | ✓ | ✓ |  | ✓ |  |
|  | ادارة سمعة المنظمات | ✓ |  |  |  | ✓ |
|  | التسويق المباشر | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | العلاقات العامة الدولية |  |  | ✓ |  | ✓ |
|  | فن الإقناع | ✓ | ✓ |  |  | ✓ |
|  | الاتصال التنظيمي | ✓ | ✓ |  |  |  |
|  | بحوث التسويق |  |  | ✓ | ✓ | ✓ |
|  | التسويق الإلكترونى | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | إنتاج الإعلان التليفزيونى | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | سلوك المستهلك |  |  | ✓ |  | ✓ |
|  | مهارات العرض والتقديم | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | الترويج الإعلانى والمعارض | ✓ |  | ✓ |  |  |
|  | إقتصاديات الإعلان |  |  | ✓ |  | ✓ |
|  | إعلانات الطرق |  |  | ✓ | ✓ |  |
|  | الحملات الإعلانية الدولية |  |  | ✓ | ✓ |  |
|  | الاتصالات التسويقية المتكاملة | ✓ | ✓ |  | ✓ |  |
|  | مدخل الى القانون |  |  | ✓ |  | ✓ |
|  | تاريخ دول الخليج العربي |  | ✓ | ✓ |  | ✓ |
|  | المنظمات الاقليمية والدولية |  | ✓ | ✓ |  | ✓ |
|  | مصادر الطاقة المتجددة |  | ✓ |  |  | ✓ |
|  | مجتمع المعلومات | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | تنظيم المعارض والمهرجانات | ✓ |  | ✓ |  |  |
|  | الشبكات الاجتماعية | ✓ | ✓ |  |  |  |
|  | أساسيات التصميم | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | الوسائط المتعددة | ✓ | ✓ |  |  |  |
|  | فن الجرافيك | ✓ |  |  | ✓ |  |
|  | أسس الادارة |  |  | ✓ |  | ✓ |

4.7 **متطلبات البرنامج الاجبارية**

متطلبات البرنامج الإجبارية (14 مساقا بواقع 42 ساعة معتمدة)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **رقم المساق** | **رمز المساق** | **اسم المساق** | **نظري** | **عملي** | **الساعات المعتمدة** | **المستوى الدراسي** | **متطلب سابق** |
| 1 | 101 | COM | مهارات الاتصال | 3 | - | 3 | الاول |  |
| 2 | 102 | COM | اللغة العربية للإعلام | 3 | - | 3 | الاول |  |
| 3 | 201 | ECOA | مدخل إلى الاقتصاد | 3 | - | 3 | الثاني |  |
| 4 | 202 | POL | مدخل إلى العلوم السياسية | 3 | - | 3 | الثاني |  |
| 5 | 101 | SOCA | مدخل إلى علم الاجتماع | 3 | - | 3 | الثاني |  |
| 6 | 204 | CIS | تطبيقات الحاسب الآلي (E) | 2 | 2 | 3 | الثاني |  |
| 7 | 201 | RES | مناهج البحث العلمي | 3 | - | 3 | الثاني |  |
| 8 | 206 | COM | الترجمة | 3 | - | 3 | الثاني |  |
| 9 | 207 | ADV | التصوير الرقمي | 2 | 2 | 3 | الثاني |  |
| 10 | 208 | PRA | مقدمة في العلاقات العامة | 3 | - | 3 | الثاني |  |
| 11 | 209 | ADV | مقدمة في الإعلان | 3 | - | 3 | الثاني |  |
| 12 | 301 | STA | إحصاء تطبيقي | 3 | - | 3 | الثالث |  |
| 13 | 310 | MGT | الريادة والابتكار | 3 | - | 3 | الثالث |  |
| 14 | 401 | PRA | الراي العام | 3 | - | 3 | الرابع |  |

* 1. **متطلبات البرنامج الاختيارية**

(4 مساقات يختارها الطالب من بين 11 مساق بواقع 12 ساعة معتمدة)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ت | رقم المساق | رمز المساق | اسم المساق | نظري | عملي | الساعات المعتمدة | المستوى الدراسي | متطلب سابق |
| 1 | 210 | HIS | تاريخ دول الخليج العربي | 3 | - | 3 | الثاني |  |
| 2 | 101 | LAW | مدخل الى القانون | 3 | - | 3 | الثالث |  |
| 3 | 303 | ENV | مصادر الطاقة المتجددة | 3 | - | 3 | الثالث |  |
| 4 | 304 | COM | الشبكات الاجتماعية | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
| 5 | 305 | ADV | أساسيات التصميم | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
| 6 | 309 | ADV | فن الجرافيك | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
| 7 | 101 | MGT | أسس الادارة | 3 | - | 3 | الثالث |  |
| 8 | 304 | LAW | المنظمات الاقليمية والدولية | 3 | - | 3 | الرابع |  |
| 9 | 403 | PRA | مجتمع المعلومات | 3 | - | 3 | الرابع |  |
| 10 | 404 | ADV | تنظيم المعارض والمهرجانات | 3 | - | 3 | الرابع |  |
| 11 | 405 | ADV | الوسائط المتعددة | 2 | 2 | 3 | الرابع |  |

**6.7 متطلبات التخصص الإجبارية**

(10 مساقات بواقع 30 ساعة معتمدة)

**المسار الأول : العلاقات العامة:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ت | رقم المساق | رمز المساق | اسم المساق | نظري | عملي | الساعات المعتمدة | المسنوى الدراسي | متطلب سابق |
|  | 301 | PRA | تنظيم وإدارة العلاقات العامة | 3 | - | 3 | الثالث |  |
|  | 302 | PRA | الكتابة للعلاقات العامة | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
|  | 303 | PRA | إنتاج المواد الإعلامية فى مجال العلاقات العامة | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
|  | 304 | PRA | البروتوكول والاتيكيت | 3 | - | 3 | الثالث |  |
|  | 305 | PRA | العلاقات العامة عبر الإنترنت (E) | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
|  | 401 | PRA | حملات العلاقات العامة | 2 | 2 | 3 | الرابع |  |
|  | 402 | PRA | تنظيم الأحداث الخاصة في العلاقات العامة | 3 | - | 3 | الرابع |  |
|  | 403 | PRA | العلاقات العامة وإدارة الأزمات | 2 | 2 | 3 | الرابع |  |
|  | 404 | PRA | تدريب ميداني في العلاقات العامة | 120 ساعة تدريب | | 3 | الرابع |  |
|  | 405 | PRA | مشروع تخرج في العلاقات العامة | 1 | 4 | 3 | الرابع |  |

**المسار الثاني : الإعلان:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ت | رقم المساق | رمز المساق | اسم المساق | نظري | عملي | الساعات المعتمدة | المستوى الدراسي | متطلب سابق |
|  | 201 | ADV | تطبيقات الحاسب الآلي في الإعلان | 2 | 2 | 3 | الثاني |  |
|  | 301 | ADV | كتابة النصوص الإعلانية | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
|  | 302 | ADV | الإعلان المطبوع | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
|  | 303 | ADV | إدارة الإعلان | 3 | - | 3 | الثالث |  |
|  | 401 | ADV | الإعلان الإلكتروني (E) | 2 | 2 | 3 | الرابع |  |
|  | 402 | ADV | استراتيجيات الإبداع الإعلاني | 2 | 2 | 3 | الرابع |  |
|  | 403 | ADV | الإعلان الإذاعي والتليفزيوني | 2 | 2 | 3 | الرابع |  |
|  | 404 | ADV | تخطيط الحملات الإعلانية | 2 | 2 | 3 | الرابع |  |
|  | 405 | ADV | تدريب ميداني في الإعلان | 120 ساعة تدريب | | 3 | الرابع |  |
|  | 406 | ADV | مشروع تخرج في الإعلان | 1 | 4 | 3 | الرابع |  |

**7.7 متطلبات التخصص الاختيارية**

(9 مساقات يختار من بينها الطالب 4 مساقات بواقع 12 ساعة معتمدة)

**المسار الأول : العلاقات العامة:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ت | رقم المساق | رمز المساق | اسم المساق | نظري | عملي | الساعات المعتمدة | المستوى الدراسي | متطلب سابق |
|  | 306 | PRA | أخلاقيات العلاقات العامة | 3 | - | 3 | الثالث |  |
|  | 307 | PRA | الاتصالات التسويقية المتكاملة | 3 | - | 3 | الثالث |  |
|  | 308 | PRA | التسويق المباشر | 3 | - | 3 | الثالث |  |
|  | 309 | PRA | العلاقات العامة الدولية | 3 | - | 3 | الثالث |  |
|  | 406 | PRA | التسويق الاجتماعي | 3 | - | 3 | الرابع |  |
|  | 407 | PRA | ادارة سمعة المنظمات | 3 | - | 3 | الرابع |  |
|  | 408 | PRA | فن الإقناع | 3 | - | 3 | الرابع |  |
|  | 409 | PRA | الاتصال التنظيمي | 3 | - | 3 | الرابع |  |
|  | 410 | PRA | بحوث التسويق | 3 | - | 3 | الرابع |  |

**المسار الثاني : الإعلان:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ت | رقم المساق | رمز المساق | اسم المساق | نظري | عملي | الساعات المعتمدة | المستوى الدراسي | متطلب سابق |
|  | 304 | ADV | التسويق الإلكترونى | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
|  | 305 | ADV | إنتاج الإعلان التليفزيونى | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
|  | 306 | ADV | الترويج الإعلانى والمعارض | 3 | - | 3 | الثالث |  |
|  | 307 | ADV | إعلانات الطرق | 2 | 2 | 3 | الثالث |  |
|  | 308 | ADV | الاتصالات التسويقية المتكاملة | 3 | - | 3 | الثالث |  |
|  | 407 | ADV | سلوك المستهلك | 3 | - | 3 | الرابع |  |
|  | 408 | ADV | مهارات العرض والتقديم | 3 | - | 3 | الرابع |  |
|  | 409 | ADV | إقتصاديات الإعلان | 3 | - | 3 | الرابع |  |
|  | 410 | ADV | الحملات الإعلانية الدولية | 3 | - | 3 | الرابع |  |

**8.7 متطلبات التخرج**

1. **تخصص العلاقات العامة**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | مساقات التعليم العام | 30 ساعات معتمدة | 10 مساقات |
| **2** | متطلبات البرنامج الإجبارية | 42 ساعة معتمدة | 14 مساق |
| **3** | متطلبات البرنامج الاختيارية  4 مساقات من 11 مساق | 12 ساعة معتمدة | 4 مساقات |
| **4** | مساقات التخصص الإجبارية | 30 ساعة معتمدة | 10 مساقات |
| **5** | مساقات التخصص الاختيارية | 12 ساعة معتمدة | 4 مساقات |
| **6** | المجموع | 126 ساعة معتمدة | 42 مساق |

1. **تخصص الإعلان**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | مساقات التعليم العام | 30 ساعات معتمدة | 10 مساقات |
| **2** | متطلبات البرنامج الإجبارية | 42 ساعة معتمدة | 14 مساق |
| **3** | متطلبات البرنامج الاختيارية  4 مساقات من 11 مساق | 12 ساعة معتمدة | 4 مساقات |
| **4** | مساقات التخصص الإجبارية | 30 ساعة معتمدة | 10 مساقات |
| **5** | مساقات التخصص الاختيارية | 12 ساعة معتمدة | 4 مساقات |
| **6** | **المجموع** | 126 ساعة معتمدة | 42 مساق |

**9.7 الخطة الدراسية لبرنامج البكلوريوس في العلاقات العامة**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الاولى / الفصل الدراسي الأول** | | | | | | | | | | | |
| الساعات  المعتمدة | المتطلب  السابق | اسم المساق | | | | | | | رمز  المساق | رقم  المساق | التسلسل |
| 3 | لا يوجد |  | |  | | مهارات الاتصال | | | COM | 101 | 1 |
| 3 | لا يوجد |  | | لغة إنجليزية I | | | | | ENGA | 101 | 2 |
| 3 | لا يوجد |  | |  | مدخل إلى علم النفس العام | | | | PSYA | 101 | 3 |
| 3 | لا يوجد |  | |  | مهارات التعلم | | | | SSSA | 101 | 4 |
| 3 | لا يوجد |  | |  | | | | العلم والحياة | SCI | 101 | 5 |
| 15 | المجموع |  | |  | | | |  |  |  |  |
| **السنة الدراسية الاولى / الفصل الدراسي الثاني** | | | | | | | | | | | |
| الساعات  المعتمدة | المتطلب  السابق |  | اسم المساق | | | | | | رمز  المساق | رقم  المساق | التسلسل |
|  |
| 3 | لا يوجد |  | مقدمة في تقنية المعلومات (E) | | | | | | CIS | 101 | 1 |
| 3 | لا يوجد |  | علم البيئة | | | | | | ENVA | 201 | 2 |
| 3 | ENGA101 |  |  | | | | لغة إنجليزية II | | ENGA | 102 | 3 |
| 3 | لا يوجد |  | اللغة العربية للإعلام | | | | | | COM | 102 | 4 |
| 3 | لا يوجد |  |  | | | | التفكير الناقد | | HUMA | 201 | 5 |
| 15 | المجموع |  |  | | | |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثانية/ الفصل الدراسي الثالث** | | | | | | | | |
| الساعات  المعتمدة | المتطلب السابق | اسم المساق | | | | رمز  المساق | رقم  المساق | التسلسل |
| 3 | COM101 |  | التصوير الرقمي | | | ADV | 207 | 1 |
| 3 | لا يوجد |  |  | مجتمع الإمارات | | UAEA | 201 | 2 |
| 3 | CIS 101 | احصاء تطبيقي | | | | STA | 301 | 3 |
| 3 | COM101 | مقدمة في العلاقات العامة | | | | PRA | 208 | 4 |
| 3 | COM101 |  | مدخل إلى العلوم السياسية | | | POL | 202 | 5 |
| 15 | المجموع |  |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثانية/ الفصل الدراسي الرابع** | | | | | | | | |
| الساعات | المتطلب السابق | اسم المساق | | | | رمز | رقم | التسلسل |
| المعتمدة | المساق | المساق |
| 3 | PRA 208 |  |  | مقدمة في الإعلان | | ADV | 209 | 1 |
| 3 | CIS 101 | تطبيقات الحاسب الآلي (E) | | | | CIS | 204 | 2 |
| 3 | ENGA102 |  |  | | الترجمة | COM | 206 | 3 |
| 3 | ------- | متطلب برنامج اختياري | | | | PRA | | 4 |
| 3 | COM101 | مدخل إلى الاقتصاد | | | | ECOA | 201 | 5 |
| 15 | المجموع |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثالثة/ الفصل الدراسي الخامس** | | | | | | | | |
| الساعات  المعتمدة | المتطلب  السابق | اسم المساق | | | | رمز  المساق | رقم  المساق | التسلسل |
| 3 | CIS101,SAT301 |  |  | مناهج البحث العلمي | | RES | 201 | 1 |
| 3 | ECOA 201 |  |  | الابتكار وريادة الأعمال | | MGT | 310 | 2 |
| 3 | PRA 208 | تنظيم وإدارة العلاقات العامة | | | | PRA | 301 | 3 |
|  | | |  |
| 3 | PRA 208 |  | الكتابة للعلاقات العامة | | | PRA | 302 | 4 |
| 3 | --------- | متطلب تخصص اختياري | | | | PRA | | 5 |
| 15 | المجموع |  |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثالثة/الفصل الدراسي السادس** | | | | | | | |
| الساعات | المتطلب |  |  | اسم المساق | رمز | رقم | التسلسل |
| المعتمدة | السابق |  |  |  | المساق | المساق |  |
| 3 | PRA 208 |  | البروتوكول والاتيكيت | | PRA | 304 | 1 |
| 3 | CISA204,ADV207 | إنتاج المواد الإعلامية فى مجال العلاقات العامة | | | PRA | 303 | 2 |
| 3 | ------ | متطلب برنامج اختياري | | | PRA | | 3 |
| 3 | -------- |  |  | متطلب تخصص اختياري | PRA | | 4 |
| 3 | لا يوجد |  | ثقافة إسلامية | | ISLA | 201 | 5 |
| 15 | المجموع |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الرابعة/الفصل الدراسي السابع** | | | | | | | |
| الساعات المعتمدة | المتطلب السابق | اسم المساق | | | رمز  المساق | رقم المساق | التسلسل |
| 3 | CIS 204, ADV207 | العلاقات العامة عبر الإنترنت (E) | | | PRA | 305 | 1 |
| 3 | ------- |  | متطلب برنامج اختياري | | PRA | | 2 |
| 3 | ------- | تدريب ميداني في العلاقات العامة (120 ساعة تدريب) | | | PRA | 404 | 3 |
| 3 | ------- |  | متطلب تخصص اختياري | | PRA | | 4 |
| 3 | PRA 303 | تنظيم الأحداث الخاصة في العلاقات العامة | | | PRA | 402 | 5 |
| 3 | COM 101 | مدخل إلى علم الاجتماع | | | SOCA | 101 | 6 |
| 18 | المجموع |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الرابعة /الفصل الدراسي الثامن** | | | | | | | | | | | |
| الساعات المعتمدة | المتطلب السابق | اسم المساق | | | | رمز المساق | | رقم المساق | | | التسلسل |
| 3 | PRA 301 | العلاقات العامة وإدارة الأزمات | | | | PRA | | 403 | | | 1 |
| 3 | PRA 302 | حملات العلاقات العامة | | | | PRA | | 401 | | | 2 |
| 3 | أن يكون الطالب أنهى 108 ساعة معتمدة، RES 201 | مشروع تخرج في العلاقات العامة | | | | PRA | | 405 | | | 3 |
| 3 | ------ |  | | متطلب برنامج اختياري | | PRA | | | | | 4 |
| 3 | ------ |  | متطلب تخصص اختياري | | | PRA | | | | | 5 |
| 3 | PRA 208,ADV209 |  | الراي العام | | | PRA | | 401 | | | 6 |
| 18 | المجموع |  | |  |  | |  | |  |  | |

**10.7 الخطة الدراسية لبرنامج البكلوريوس في الإعلان**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الاولى /الفصل الدراسي الأول** | | | | | | | | | | | | | |
| الساعات  المعتمدة | المتطلب  السابق | اسم المساق | | | | | | | | | رمز  المساق | رقم  المساق | التسلسل |
| 3 | لا يوجد |  | |  | | مهارات الاتصال | | | | | COM | 101 | 1 |
| 3 | لا يوجد |  | | لغة إنجليزية I | | | | | | | ENGA | 101 | 2 |
| 3 | لا يوجد |  | |  | مدخل إلى علم النفس العام | | | | | | PSYA | 101 | 3 |
| 3 | لا يوجد |  | |  | مهارات التعلم | | | | | | SSSA | 101 | 4 |
| 3 | لا يوجد |  | |  | | | | | العلم والحياة | | SCI | 101 | 5 |
| 15 | المجموع |  | |  | | | | |  | |  |  |  |
| **السنة الدراسية الاولى /الفصل الدراسي الثاني** | | | | | | | | | | | | | |
| الساعات  المعتمدة | المتطلب  السابق |  | اسم المساق | | | | | | | | رمز  المساق | رقم  المساق | التسلسل |
|  |
| 3 | لا يوجد |  | مقدمة في تقنية المعلومات (E) | | | | | | | | CIS | 101 | 1 |
| 3 | لا يوجد |  | علم البيئة | | | | | | | | ENVA | 201 | 2 |
| 3 | ENGA 101 |  |  | | | | | لغة إنجليزية II | | | ENGA | 102 | 3 |
| 3 | لا يوجد |  | اللغة العربية للإعلام | | | | | | | | COM | 102 | 4 |
| 3 | لا يوجد |  |  | | | | | التفكير الناقد | | | HUMA | 201 | 5 |
| 15 | المجموع |  |  | | | | |  | | |  |  |  |
|  |  |  |  | | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثانية/ الفصل الدراسي الثالث** | | | | | | | | |
| الساعات  المعتمدة | المتطلب السابق | اسم المساق | | | | رمز  المساق | رقم  المساق | التسلسل |
| 3 | CIS101 |  | تطبيقات الحاسب الآلي(E) | | | CIS | 204 | 1 |
| 3 | COM 101 |  |  | مدخل إلى الاقتصاد | | ECOA | 201 | 2 |
| 3 |  | متطلب برنامج اختياري | | | | ADV | | 3 |
| 3 | COM 101 | مقدمة في العلاقات العامة | | | | PRA | 208 | 4 |
| 3 | COM 101 |  | مدخل إلى العلوم السياسية | | | POL | 202 | 5 |
| 15 | المجموع |  |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثانية/الفصل الدراسي الرابع** | | | | | | | | | |
| الساعات | المتطلبالسابق | | اسم المساق | | | | رمز | رقم | التسلسل |
| المعتمدة | المساق | المساق |
| 3 | PRA 208 | |  |  | مقدمة في الاعلان | | ADV | 209 | 1 |
| 3 | COM 101 | | التصوير الرقمي | | | | ADV | 207 | 2 |
| 3 | ENGA102 | |  |  | | الترجمة | COM | 206 | 3 |
| 3 |  | | متطلب تخصص اختياري | | | | ADV | | 4 |
| 3 | CIS 101 | | الاحصاء التطبيقي | | | | STA | 301 | 5 |
| 15 | المجموع | |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |
|  |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الثالثة/الفصل الدراسي الخامس** | | | | | | | | |
| الساعات  المعتمدة | المتطلب  السابق | اسم المساق | | | | رمز  المساق | رقم  المساق | التسلسل |
| 3 | CIS101,SAT 301 |  |  | مناهج البحث العلمي | | RES | 201 | 1 |
| 3 |  | متطلب برنامج اختياري | | | | ADV | | 2 |
| 3 | CIS101 | تطبيقات الحاسب الآلي في الإعلان | | | | CIS | 204 | 3 |
|  | | |  |
| 3 | ADV 209 |  | إدارة الإعلان | | | ADV | 303 | 4 |
| 3 | لا يوجد | دراسة مجتمع الإمارات العربية المتحدة | | | | UAEA | 201 | 5 |
| 15 | المجموع |  |  | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **السنة الدراسية الثالثة/الفصل الدراسي السادس** | | | | | | | | | | | | | | |
| الساعات | المتطلب |  | |  | | | اسم المساق | | رمز | | رقم | التسلسل | | |
| المعتمدة | السابق |  | |  | | |  | | المساق | | المساق |  | | |
| 3 | ADV 201 |  | | الإعلان المطبوع | | | | | ADV | | 302 | 1 | | |
| 3 | ADV 209, ADV 207 |  | |  | | | كتابة النصوص الإعلانية | | ADV | | 301 | 2 | | |
| 3 |  | الابتكار وريادة الاعمال | | | | | | | MGT | | 310 | 3 | | |
| 3 | ECOA 201 |  | |  | | | متطلب تخصص اختياري | | ADV | | | 4 | | |
| 3 | لا يوجد |  | | ثقافة إسلامية | | | | | ISLA | | 201 | 5 | | |
| 15 | المجموع |  | |  | | |  | |  | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **السنة الدراسية الرابعة/الفصل الدراسي السابع** | | | | | | | | | | | | | |
| الساعات المعتمدة | المتطلب السابق | | اسم المساق | | | | | رمز  المساق | | رقم المساق | | | التسلسل |
| 3 | ADV201 | | الإعلان الإذاعي والتليفزيوني | | | | | ADV | | 403 | | | 1 |
| 3 | ----- | |  | | متطلب برنامج اختياري | | | ADV | | | | | 2 |
| 3 |  | |  | |  | تدريب ميداني في الإعلان (120 ساعة تدريب) | | ADV | | 405 | | | 3 |
| 3 |  | |  | | متطلب تخصص اختياري | | | ADV | | | | | 4 |
| 3 | ADV 301 | | استراتيجيات الإبداع الإعلاني | | | | | ADV | | 402 | | | 5 |
| 3 | COM 101 | | مدخل إلى علم الاجتماع | | | | | SOCA | | 101 | | | 6 |
| 18 | المجموع | |  | |  |  | |  | |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية الرابعة /الفصل الدراسي الثامن** | | | | | | | | | | | |
| الساعات المعتمدة | المتطلب السابق | اسم المساق | | | | رمز المساق | | رقم المساق | | | التسلسل |
| 3 | ADV 201 | الإعلان الإلكتروني(E) | | | | ADV | | 401 | | | 1 |
| 3 | ADV 301,ADV 303 | تخطيط الحملات الإعلانية | | | | ADV | | 404 | | | 2 |
| 3 | أن يكون الطالب قد أنى 108 ساعة معتمد،  RES 201 | مشروع تخرج في الإعلان | | | | ADV | | 406 | | | 3 |
| 3 |  |  | | متطلب برنامج اختياري | | ADV | | | | | 4 |
| 3 |  |  | متطلب تخصص اختياري | | | ADV | | | | | 5 |
| 3 | ADV 209,PRA 208 |  | الراي العام | | | PRA | | 401 | | | 6 |
| 18 | المجموع |  | |  |  | |  | |  |  | |

# برنامج التعليم العام لإدارة العلاقات العامة والإعلام

## 1.8 أهداف التعلم لبرنامج التعليم العام

1. تطوير مهارات الاتصال الكتابية و الشفهية.
2. زيادة الوعي بالثقافة الإسلامية والأخلاق والقيم الشخصية .
3. تعزيز مهارات المعرفة العامة للعمل بكفاءة في المجتمعات الحديثة .
4. تنمية مهارات حل المسائل لاستخدامها في المجالين الأكاديمي والعملي .
5. استخدام مهارات تقنية المعلومات .
6. تنمية مهارات التعلم والتطورالذاتي والتفكيرالناقد إلى أبعد مدى .

## 2.8 مخرجات التعلم لبرنامج التعليم العام

بعد إنهاء برنامج التعليم العام يصبح الطالب قادراً على أن :

1. يوظف مهارات تقنية المعلومات للتطوير المهني.

2. يحل المشاكل بطريقة علمية .

3. يشرح بشكل ثقافي وأخلاقي.

4. يناقش ويكتب بطريقة مقنعة وبلغة سليمة.

5. يطبق مهارات التعلم وأساليب البحث العلمي.

## 3.8 مساقات برنامج التعليم العام

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **رقم** | **رمز المادة** | **اسم المادة** | **المتطلب السابق** | **الساعات المعتمدة** |
| 1 | CISA 101 | مقدمة في تقنية المعلومات | لا يوجد | 3 |
| 2 | ENGA 101 | لغة إنجليزية | لا يوجد | 3 |
| 3 | ENGA 102 | لغة إنجليزية | لغة إنجليزية I | 3 |
| 4 | MTHA 101 | مبادئ الرياضيات | لا يوجد | 3 |
| 5 | ENVA 201 | علم البيئة | لا يوجد | 3 |
| 6 | SCI 101 | العلم والحياة | لا يوجد | 3 |
| 7 | ISLA 201 | ثقافة إسلامية | لا يوجد | 3 |
| 8 | PSYA 101 | مدخل إلى علم النفس العام | لا يوجد | 3 |
| 9 | SSSA 101 | مهارات التعلم | لا يوجد | 3 |
| 10 | UAEA 201 | دراسة مجتمع الإمارات العربية المتحدة | لا يوجد | 3 |
| المجموع | | | | 30 |

## 4.8 مصفوفة مخرجات التعلم ومساقات برنامج التعليم العام

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | 4 | *3* | 2 | 1 | مخرجات  التعلم  المساقات | م |
| يطبق مهارات التعلم وأساليب البحث العلمي | يناقش ويكتب بطريقة مقنعة وبلغة سليمة | يشرح بشكل ثقافي وأخلاقي | يحل المشاكل بطريقة علمية | يوظف مهارات تقنية المعلومات للتطوير المهني. |
|  |  |  |  | √ | مقدمة في تقنية المعلومات | 1 |
|  | √ |  |  |  | لغة إنجليزية I | 2 |
| √ | √ |  |  |  | لغة إنجليزية II | 3 |
|  |  |  | √ |  | مبادئ الرياضيات | 4 |
|  |  |  | √ |  | علم البيئة | 5 |
|  |  |  | √ |  | العلم والحياة | 6 |
|  |  | √ |  |  | ثقافة إسلامية | 7 |
|  | √ |  |  |  | مدخل إلى علم النفس العام | 8 |
| √ |  |  |  |  | مهارات التعلم | 9 |
|  |  | √ |  |  | دراسة مجتمع الإمارات العربية المتحدة | 10 |

# توصيفات برنامج البكالوريوس في إدارة العلاقات العامة والإعلام

## 1.9 توصيفات مواد البرنامج الاجبارية

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### ECOA 201 1.1.9 مدخل الى الاقتصاد

(المتطلب السابق:COM 101 )

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلاب بمبادئ الابتكار والإبداع وإنشاء المشاريع، لتعزيز قدراتهم في إتباع منهجية البحث والاستكشاف، وتمكينهم من تحويل الفكرة إلى مشروع عمل وإدارته بنجاح

#### POL 202 2.1.9 مدخل الى العلوم السياسية

(المتطلب السابق:COM 101 )

يتناول هذا المساق التعريف بمفهوم علم السياسة وتطورها التاريخي وموضوعاتها وعلاقاتها بسائر العلوم الاجتماعية الأخرى، فضلاً عن تحديد مفهوم نظرية الدولة والسلطة السياسية وأسباب خضوع السلطة السياسية للقانون .علاوة على شرح مفهوم الأحزاب السياسية وعلاقاتها بالأنظمة السياسية ، ثم بيان دور الرأي العام وأهميته وطرق قياسه ، مع ايضاح لمفهوم جماعات المصلحة ووظائفها ووسائلها .

#### STA 301 3.1.9 إحصاء تطبيقي

(المتطلب السابق:CIS 101 )

يتناول هذا المساق التعريف بعلم الاحصاء ,وأهميته في عملية جمع و تنظيم و تلخيص البيانات وتحويلها الى معلومات رقمية تمكن مستخدميها من اتخاذ قرارات سليمة في مجال عملهم .ويهدف هذا المساق إلى تنمية قدرات الطالب المعرفية في توصيف البيانات وعرضها و حساب التوزيع التكراري ومقاييس النزعة المركزية والتشتت، وتحليل الانحدار والتباين و الارتباط بين عدة متغيرات احصائية وتفسيرها. وكذلك تمكين الطالب من التطبيق الفعال للمقاييس الاحصائية في مجال ادارة الأعمال من خلال اختبار العينات وحدود الثقة وتطبيقات مربع كاي وغيرها.

#### SOCA 101 4.1.9 مقدمة في علم الاجتماع

(المتطلب السابق:COM 101 )

يتطرق هذا المساق الى مفهوم علم الاجتماع والمنهج العلمي ويقارن ما بين علم الاجتماع والعلوم الاجتماعية الاخرى وكذلك الى مفهوم الثقافة والجماعات الانسانية ويصف الشخصية الاجتماعية والنظم الاجتماعية المختلفة واخيرا يتطرق الى المشكلات الاجتماعية والسلوك المنحرف.

#### CIS 204 5.1.9 تطبيقات الحاسب الالي

(المتطلب السابق:CIS 101 )

This course introduces the Mac operating system, explains some of the image and video design concepts, and how to deal with images and video software. These include Adobe Photoshop and Final Cut Pro X programs. Students explore essential graphics and video design skills.

#### RES 201 6.1.9 مناهج البحث العلمي

(المتطلب السابق:CIS 101, SAT 301 )

يتناول هذا المساق البحث العلمي في إدارة الأعمال ونظم المعلومات ونظريته، وأيضا استراتيجية وعملية ومشكلة البحث العلمي المقترحة من خلال جمع البيانات وتحليلها والترميز وكتابة تقرير البحث القطاع الخاص والعام.

#### COM 102 7.1.9 اللغة العربية للإعلام

يتناول هذا المساق تعريف اللغة ووظيفتها وأصلها وأهمية اللغة العربية وخصائصها وكيفية حمايتها، ويتناول بيان مفهوم الإعلام ووظائفه وأهدافه وعناصر العملية الإعلامية وصلة وسائل الإعلام باللغة والواقع اللغوي في وسائل الإعلام. ويبين دور الإعلام في تعليم اللغة.

ويتناول التعريف باللغة الإعلامية، من حيث مستويات التعبير اللغوي وأهم سمات اللغة الإعلامية. ويدرس مشكلة اللهجات العامية في الإعلام، ويضرب لها أمثلة، ويقترح لها حلولاً.

ثم يتناول العلاقة بين الإعلام والإعلان ببيان مفهوم الإعلام وأهميته وسمات لغته ومشكلاته ومقترحات للعلاج.

وأخيراً يبحث في الأخطاء اللغوية الشائعة، فيبين الأسباب والنماذج ويضع الحلول المناسبة، وكذلك ضعف الأداء اللغوي في وسائل الإعلام من حيث مظاهر هذا الضعف وأسبابه ومقترحات علاجه.

#### COM 206 8.1.9 الترجمة

(المتطلب السابق:ENGA 102 )

يهدف هذا المساق إلى تهيئة الطالب بحيث يكون متمكناً من اعداد المحرر المترجم بجمع ما بين القدرة على الترجمة والتحرير في وقت واحد.ويضيف هذا المساق المعرفة الكبيرة للطالب في مجال الشؤون الخارجية ويعزز مهاراته وقدراته وأدواته في إستعراض القواعد النظرية للترجمة والتحرير والتطبيقات العملية على الأخبار عبر الوكالات العالمية والإقليمية. وكذلك يمكنه من تكيف الأخبار المترجمة إلى اللغة المحلية ونشرها بطريقة مفهومة بعد إدخال التعديلات المطلوبة عليها.

#### ADV 207 9.1.9 التصوير الرقمي

(المتطلب السابق:COM 101 )

يتناول هذا المساق فن التصوير الضوئي والصحفي )الفوتوغرافي ) والتصوير التلفزيوني والآسس العلمية والفنية للتصوير ، كما يشرح فكرة عمل الكاميرا وأجزاء الكاميرا وأنواعها وأنواع العدسات أيضآ ، كما يوضح ألية التصوير الضوئي وإنتاج الصور واللمادة الفلمية واستخدام الاضاءة والصوت ودقة الصورة ووسائط التخزين ونظم التصوير الرقمي .

#### PRA 401 10.1.9 الرأي العام

(المتطلب السابقPRA 208, ADV 209 :)

يتناول هذا المساق التعريف بظاهرة الرأي العام باعتبارها من مظاهر السلوك الجمعي التي نشأت مع نشوء المدن و تطورت من خلال ما أصاب الحياة المعاصرة من متغيرات عديده طبعت ملامح الحضارة الانسانية السائده، و يهدف هذا المساق إلى تعريف الطالب بمفهوم الرأي العام و أسباب الاهتمام به و الأنواع التي يصنف لها الرأي العام وفق معايير محدده تتعلق بعناصر الزمن وحجم الجمهور المشارك فيه وقوة التأثير والتأثر والوقوف على عوامل تكوين الرأي العام المختلفه و بخاصة منها وسائل الاعلام حيث يمكن للطالب من خلال ذلك أن يكون قادراَ على فهم نظريات تفسير السلوك التي تتناول ظاهرة الرأي العام وبالتالي القدرة على قياس الرأي العام من خلال أدوات موضوعية مثل الاستفتاء أو المسح أو تحليل المضمون واستطلاعات الرأي العام.

#### COM 101 11.1.9 مهارات الاتصال

يتناول هذا المساق موضوع الاتصال البشري وعوائقه وبيان أنماط الشخصيات المختلفة ومهارات الاتصال المتنوعة والمهمة لفهم الانسان والتعامل معه بنجاح؛ باعتبار الانسان أنماط متعددة من الشخصيات والأطباع والأمزجة والميول، ولذلك يُدرَّب الطالب ويكسب مهارات وفنون تمكنه من اتقان التواصل مع الآخرين بنجاح في بيئات الحياة المختلفة كمفاتيح لتحقيق التميز والريادة، حيث يبين له ظواهر الرسائل الاتصالية التي تصدر من الانسان وبيان مدلولاتها وخفايا هذه الرسائل التي يحتاج الى التنبه لها كلغة الجسم والصوت وما شابهها وطرق التحاور والاقناع المختلفة مع بني البشر.

#### PRA 208 12.1.9 مقدمة في العلاقات العامة

(المتطلب السابق:COM 101 )

يتناول هذا المساق وصف العلاقات العامة ومفهومها إضافة إلى تزويد الطالب بمراحل هذا المفهوم وأهدافه ونشأته كما يوضح هذا المساق الأهمية والأسباب الموجبه للتعرف بعمق على وظائف الإدارة العامة. ويركز هذا المساق على الرأي العام وتقسيمه وإمكانية التوصل إلى الطرق المناسبة لقياس الرأي العام وتحديد دور العلاقات العامة في مجال الإتصال ومكوناته والوسائل المستخدمة في مجال الإتصال الجماهيري مع العاملين والمساهمين والمجتمع المحلي، ويوضح هذا المساق كيفية ممارسة نشاط العلاقات العامة ووضع الأنظمة الخاصة لأجهزة العلاقات العامة.

#### ADV 209 13.1.9 مقدمة في الإعلان

(المتطلب السابق:PRA 208 )

يتناول هذا المساق التعريف بالإعلان بإعتباره شكل من أشكال الإتصال والعوامل التي ساعدت في الإهتمام بهذا النشاط الإتصالي والمراحل التي يمر بها وعلاقة ذلك بالمستهلك بإعتباره الهدف الأساسي للإعلان وعلاقة بحوث التسويق التي تجرى على عينات من المجتمع كونها محرك أساسي لنجاح الإعلان في توجهاته المختلفة، كما يوضح وسائل الإعلان المستخدمة وصيغ تحرير الإعلانات وأنواع الرسائل الإعلانية مما يتيح للطالب التعرف على هذا العلم الذي تحدده مجموعة نماذج ونظريات وتفسره بحوث تجريبية ميدانية مما يساعد على فهم وتنسيق طبيعة الحملات الإعلانية ومستلزمات نجاحها والوسائل المستخدمة فيها وهذا يعطيه القدرة على صياغة وتصميم الرسائل الإعلانية ومعرفة الأجزاء الأساسية المكونة لها وكيفية عمل وكالات الإعلان المتخصصة وطبيعة الحملات الإعلانية وشروط نجاحها، كما أن الطالب يتعرف بشكل واضح على المبادئ الأخلاقية التي تحكم النشاط الإعلاني والضوابط والقوانين التي يتحرك في ضوئها في عدد من الدول العربية والأجنبية.

#### MGT 310 14.1.9 الابتكار وريادة الأعمال

(المتطلب السابق:ECOA 201 )

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلاب بمبادئ الابتكار والإبداع وإنشاء المشاريع، لتعزيز قدراتهم في إتباع منهجية البحث والاستكشاف، وتمكينهم من تحويل الفكرة إلى مشروع عمل وإدارته بنجاح والمساهمة في بناء اقتصاد المعرفة في دولة الأمارات العربية المتحدة. كما يهدف المقرر إلى تدريب الطلاب على إنشاء مشروع صغير ابتداءً من تحديد الفكرة والأهداف وعمل دراسة جدوى ووضع خطة العمل، وتعريفهم على الإجراءات والخطوات اللازمة لتأسيس المشاريع الصغيرة والمتوسطة في دولة الإمارات العربية المتحدة.

## 2.9 توصيفات مواد التخصص الاجبارية

#### PRA 301 1.2.9 تنظيم وادارة العلاقات العامة

(المتطلب السابق:PRA 208 )

يتانول هذا المساق تعريف الطالب بمفهوم العلاقات العامة ورسالتها وأهدافها ونقل صورة المنظمة إلى جماهيرها ليكون دليل عمل للقائمين على العلاقات العامة ويمكن هذا المساق من التعرف على العملية التخطيطية في العلاقات العامة وربط التنظيم بالتخطيط من الناحية التطبيقية، اضافة إلى اتخاذ قرارات فاعلة. ويوضح هذا المساق عملية تصميم الهيكل التنظيمي وأساليب تقييمه ونماذجه المختلفه ويعرف هذا المساق ماهي العلاقات العامة الفاعلة إضافة إلى تحديد وشرح عملية الرقابة على المستويات في الوظائف الإدراية المختلفة.

#### PRA 402 2.2.9 تنظيم الاحداث في العلاقات العامة

(المتطلب السابق:PRA 303 )

يتناول هذا المساق أهمية صناعة الأحداث الخاصة وتنظيمها كأداة يتم من خلالها جني الأرباح للمنظمة كما يتناول أهمية هذه الصناعة في الترويج السياحي وجذب السياح ’ وكذلك يبين أهمية تنظيم الأحداث الخاصة لأجل تسويق الدولة على المستوى الخارجي ’ سواء كانت تلك المناسبات رياضية آو سياسية أو ثقافية ويتناول أهمية امتلاك شركات العلاقات العامة المتخصصة في تنظيم الأحداث الخاصة الخبرة والدراية العميقة في السوق ومتطلباته واحتياجاته وقادرة على تنظيم الأحداث الخاصة وتقديم الحلول الشاملة والمتكاملة في مجال إدارة المناسبات للمؤسسات والشركات والجهات الحكومية .

#### PRA 302 3.2.9 الكتابة للعلاقات العامة

(المتطلب السابق:PRA 208 )

يتناول هذا المساق الخطوات التنفيذية لكتابة العلاقات العامة وأهميتها وخطواتها وأسس الكتابة ومتطلبات الأسلوب السليم لها وقواعد الكتابة الصحيحة وأنواع المقدمات والعناوين في النصوص المكتوبة والقوالب الفنية التي تكتب من خلالها.

كما يوضح مزايا البيانات الإخبارية وأهميتها وأنواعها وطرق كتابتها والخصائص الشكلية وقواعد استخدام الصور والرسوم وكيفية تقييم كفاءة البيانات واستخدامها .

كما يسعى الى تعريف إعلانات العلاقات العامة وأهميتها وأهدافها ووظائفها وعناصرها الأساسية وطرق قياس فعاليتها ، ويوضح الإستراتيجية الإبداعية في إعلان العلاقات العامة وبيان الجوانب القانونية للكتابة للعلاقات العامة .

#### PRA 411 4.2.9 العلاقات العامة وادارة الازمات

(المتطلب السابق:PRA 301 )

يمثل هذا المساق جهدا باتجاه التعريف باساليب مواجهة الازمات من قبل جهاز العلاقات العامة ومن ذلك الحفاظ على سمعة المنظمة والعمل على ضمان بقائها وبالتالي التحوط للازمات ومحاولة احتوائها او التقليل من اثارها السلبية على المنظمة ، ويهدف هذا المساق الى تنمية قدرات الطالب المعرفية في فهم الازمة وتداعياتها والمضامين الخاصة بالازمة ذاتها والاساليب المؤدية الى نشوء الازمات مثل الاسباب الانسانية والاسباب الادارية وبيان سمات الازمة وخصائصها ومتطلبات احتوائها ، ويسعى المساق الى ان يكون الطالب قادرا على التخطيط لمواجهة الازمات واساليب حلها والتعامل معها بشكل فعال كذلك متطلبات ومبادئ نجاحه.

#### PRA 303 5.2.9 انتاج المواد الاعلامية في مجال العلاقات العامة

(المتطلب السابق:CIS 204, ADV 207 )

يتناول هذا المساق تعريف المفاهيم المتعلقة بإعداد وإنتاج المواد الإعلامية للعلاقات العامة كالمراسم والفعاليات والبروتوكولات، وعناصر بناء وتصميم مطبوعات العلاقات العامة والاسس الفنية لها، ويسعى الى شرح خطوات إعداد وإنتاج المواد المسموعة (الإذاعية)، إضافة إلى إعداد وإنتاج المواد المرئية (التلفزيونية)، للعلاقات العامة، وعلاقة الانترنت بالعلاقات العامة ومجالات استخدام الإعلام الجديد والإعلام التفاعلي وطرق توظيفه من خلال تكنولوجيا الاتصال لتحقيق اهداف العلاقات العامة.

#### PRA 304 6.2.9 البروتوكول والاتيكيت

(المتطلب السابق:PRA 208 )

يتناول هذا المساق تعريف مفهوم البروتوكول الرسمي والدبلوماسي ونشأته وتطوره والجهات التي تتولى شوؤن البروتوكول الرسمي والدبلوماسي القديم والمعاصر وبطاقات الزيارة .ويسعى الى تنمية مهارات أداب التحدث والإنصات والتعامل والمجاملات في المجال الرسمي والدبلوماسي، ويشرح أيضآ الأسبقيات في مجال البعثات الدبلوماسية القنصلية والاسبقية بين الدول وإهداء الأوسمة ومنحها وأنواع وطرق أعداد المأدب وقواعد رفع الأعلام وتنكيسها.كما يتناول تصنيفات الملابس الرسمية لكلا الجنسين نساء ورجال في المحافل الدولية ويشرح إمتيازات الوفود في المؤتمرات الدولية و حصانتها ويوضح أساليب وقواعد الإتكيت المتبعة في تنظيمها .

#### PRA 305 7.2.9 العلاقات العامة عبر الانترنت

The objective of this course is to provide an overview of how people in the Public Relations (PR) field use visual communications to meet various organizational objectives. Students explore how *memorable visual messages with text* have the greatest effect to inform, educate and persuade individuals. The course will help students navigate through the vast amount of visual stimulation by introducing them to the principles of *visual literacy*. It also involves discovering why some images are remembered while most are not through the critical examination of visual communications in newspapers, maga­zines, television, film, and new media.

Students learn how to interpret visual representations from these theoretical perspectives and how to apply these theories strategically in the work they produce.

They will actively apply these principles while getting hands-on experience in the techniques and contemporary applications in visual media---specifically print and electronic publication production as they apply to the PR profession. Practical coursework involves learning to use some of the standardized industry software, including Adobe InDesign CS6, Adobe Photoshop CS6, and the WordPress to produce fli­ers, logos, brochures, and portions of websites.

#### PRA 404 8.2.9 التدريب الميداني في العلاقات العامة

(المتطلب السابق:بعد انهاء 90 ساعة دراسية)

يتناول هذا المساق تدريب الطلبة عمليا في المؤسسات العامة والشركات الخاصة بالعلاقات العامة، والاشراف الاكاديمي والعملي اثناء التدريب، كما يقوم الطالب بتقديم تقارير عن طبيعة المهام التي قام بها خلال فترة التدريب، بالاضافة الى المهارات التي اكتسبها والصعوبات التي واجهها اثناء فترة التدريب، ومناقشة هذه التقارير من قبل المشرف الاكاديمي.

#### PRA 405 9.2.9 مشروع التخرج في العلاقات العامة

(المتطلب السابق: جميع مقررات التخصص عدا التدريب الميداني )

يقوم الطلاب من خلال هذا المساق بتقديم مشروع تخرج في مجال العلاقات العامة، ويكون هذا المشروع دراسة العلاقات العامة في منظمة معينة من المنظمات العامة او الخاصة في دولة الامارات العربية المتحدة أو تصميم موقع على الانترنت لمؤسسة ما، أو انتاج مجموعة من المطبوعات الداخلية مثل المجلة والنشرة والأدلة الإرشادية، وقد يقوم الطلاب بتنظيم معرضا أو حدثا خاصا.

#### PRA 401 10.2.9 حملات العلاقات العامة

يسعى هذا المساق إلى تقديم مجموعة من المعارف النظرية والتطبيقية ذات الصلة بحملات العلاقات العامة، ومن ذلك شرح وتطبيق الخطوات المنهجية التي تعتمد عليها حملات العلاقات العامة: كالتخطيط، والتنظيم، واستخدام وسائل الإعلام والترويج، ويهدف هذا المساق إلى تنمية قدرات الطالب المعرفية في مهارات الاتصال المتعلقة في تحديد الجمهور المستهدف، وجدولة الحملة، والتقييم، وكتابة التقارير الخاصة بالحملة والارتقاء به إلى المستوى الذي يكون فيه قادرا على الاستيعاب الكامل لإعداد وتصميم وتنفيذ حملة كاملة ومعرفة نقاط القوة والضعف مثل أي الوسائل اكثر فعالية في الحملة في وسائل الاتصال الجماهيرية ام الخاصة . كما يسعى هذا المساق إلى تمكين الطالب من تخطيط وتصميم وإنجاز حملات العلاقات العامة نظريا وتطبيقيا وتناول بعض الاخطاء السابقة لنماذج من حملات من منظمات مختلفة .

#### ADV 301 11.2.9 كتابة النصوص الاعلانية

دراسة كيفية إعداد المادة التحريرية لرسائل الإعلان من أجل تكوين رأى عام مستهدف وأيضا إعداد المادة التحريرية المستهدفة لوسائل الإعلان المختلفة مع تحديد أبعاد صياغة المضمون ومحتوياته وآثار الكتابة والصياغة و فعاليتها على مراحل التأثير النفسي والاتصالي للجمهور المستهدف ومراعاة اختلاف الجمهور والوسائل مع تطبيقات عملية يعدها الطالب .

#### ADV 201 12.2.9 تطبيقات الحاسب الالي في الاعلان

(المتطلب السابق :CIS 204)

يتناول هذا المساق استخدام برامج الصور والفيديو المتقدمة في انشاء اعمال فنية يمكن استخدامها في الاغراض الاعلانية, ذلك حيث يتعلم الطالب كيفية الاستفادة من الطرق الكثيرة للتحكم في الالوان والنصوص والاعمال الفنية في التصمميات التي يقوم بانشائها بواسطة برنامج الاليستريتور(Adobe Illustrator CC). كما يدرب الطالب على استخدام وسائل عديدة يعبر بها عن افكار ابداعية ويخرجها في صورة عروض تقدمية.

#### ADV 402 12.2.9 استراتيجيات الابداع الاعلاني

(المتطلب السابق:ADV 301 )

يدرس الطالب في هذا المساق معنى الإبداع والتفكير الابتكاري من حيث المراحل التي تمر بها العملية الابتكارية ومكوناتها والاستراتيجيات الابداعية فى مجال الإعلان وكيفية تصميمها وإعدادها مع استخدام الاوتار الإقناعية المؤثرة من خلال خطوات عملية وبحثية تتضمن مراحل تطبيقية ليصبح الطالب قادرا على إعداد وتحليل رسائل إعلانية ابتكارية من خلال مجموعات عمل .

#### ADV 302 13.2.9 الاعلان المطبوع

(المتطلب السابق: ADV 201 )

يهدف هذا المساق أن يدرس الطالب كل أشكال الإعلان المطبوع بعد التعرف على مقدمة تاريخية للطباعة وتطورها وتقنياتها وصولا إلى التطبيقات الحديثة فى مجال الإعلان المطبوع ويشمل ذلك الإعلان الصحفي (جرائد ومجلات)، الإعلانات الخارجية الثابتة والمتحركة، الإعلانات الترويجية المطبوعة في مراكز الخدمة الذاتية ودراسة عناصر التصميم في كل منها وأساسيات التصميم لها بما في ذلك عملية فصل الألوان والطرق الطباعية وانواع الورق والاحبار اوالخامات والتقنيات الطباعية وتدريب الطلبة على ذلك على نماذج تطبيقية من خلال مجموعات عمل .

#### ADV 403 14.2.9 الاعلان الاذاعي والتلفزيوني

(المتطلب السابق:ADV 201 )

مقدمة لدراسة تطور الإذاعة والتليفزيون وخصائصهما ومكونات الإعلان فى كل منهما والتعرف على مميزات كل منهم كوسائل إعلانيه جماهيرية والتطرق الى تقنياتهم الحديثة وأثرها على الإعلان كما تتعرض الدراسة لطرق إعداد وتصميم الإعلان الإذاعي والتليفزيوني بأنواعهم المختلفة والوسائل الفنية المرتبطة بذلك مع تدريب الطلبة عمليا على ذلك من خلال مجموعات عمل في أماكن الإعداد.

#### PRA 401 15.2.9 الاعلان الالكتروني

يتناول هذا المساق تدريب الطلبة عمليا في المؤسسات العامة والشركات الخاصة بالعلاقات العامة، والاشراف الاكاديمي والعملي اثناء التدريب، كما يقوم الطالب بتقديم تقارير عن طبيعة المهام التي قام بها خلال فترة التدريب، بالاضافة الى المهارات التي اكتسبها والصعوبات التي واجهها اثناء فترة التدريب، ومناقشة هذه التقارير من قبل المشرف الاكاديمي.

#### ADV 303 16.2.9 ادارة الاعلان

(المتطلب السابق:ADV 209 )

يتعرف الطلاب من خلال هذا المساق على المفهوم العام لعلم الإدارة وبخاصة إدارة الإعلان من خلال دراسة علمية إدارية متكاملة لما يجرى داخل المنشآت المتخصصة فى المجال مع دراسة إدارة خطط النشاط الاعلاني وعلاقة الإدارة بتحقيق الاهداف والاستراتيجيات للرسائل والوسائل المستخدمة وادارة القرارات والمعايير التى حددتها الميزانيات ودراسة الجدوى الاقتصادية داخل المنشآت الاعلانية والاعلامية.

#### ADV 411 16.2.9 تخطيط الحملات الاعلانية

(المتطلب السابق:ADV 301, ADV 303 )

يقوم هذا المساق بتعريف الحملات الإعلانية ودراسة مكوناتها ونماذج اتجاهات الجمهور وتحليل استراتيجيات الحملات الإعلانية وعملية التخطيط ودراسة المزج بين الوسائل فى ضوء علاقتها بالجمهور المستهدف وكيفية إعداد المخصصات المالية والجدولة الزمنية ودراسة الاختبارات القبلية والبعدية وتقويم الحملات لضمان نجاحها.

#### ADV 412 17.2.9 تدريب ميداني في الاعلان

(المتطلب السابق:بعد انهاء 90 ساعة دراسية)

يتم اكتساب الطلاب مهارات عملية من خلال مجموعات عمل تتدرب في المؤسسات العامة والخاصة والوكالات الخاصة بالاعلان، تقوم بتطبيق ما درسته فى مساق إنتاج الإعلان المطبوع ومساق الإعلان المسموع والمرئي وذلك من خلال ورشة عمل للتدريب على التصميم والتصوير للأعمال والتدريب على الأسس الفنية واكتساب المهارات التنفيذية واختيار الخامات المناسبة وعمل بروفات طباعية.

ويقوم الطلاب بتقديم تقارير عن طبيعة المهام التي قاموا بها خلال فترة التدريب، بالاضافة الى المهارات التي اكتسبوها والصعوبات التي واجهوها اثناء فترة التدريب، ومناقشة هذه التقارير من قبل المشرف الاكاديمي.

#### ADV 406 18.2.9 مشروع التخرج في الاعلان

(المتطلب السابق:جميع مقررات التخصص عدا التدريب الميداني)

يتناول هذا المساق قيام الطلاب بتجربة التخطيط والتصميم والتنفيذ لحملة إعلانية متكاملة من خلال مجموعات عمل تحاكى ما يحدث في سوق الاعلان عمليا حيث العمل جماعي من خلال فريق عمل متكامل يمر به الطلاب باختيار عنوان مشروع التخرج والمرور بالتحضير والبحوث وجمع المعلومات واستطلاعات الرأى وتحليلها والوصول إلى مؤشرات ودلالات وتحدد استراتيجية إعلانية وتصميمات تتضمن أفكار ابتكارية مدروسة تقوم المجموعة بتطبيقها ثم عرضها امام لجنة التقييم .

#### PRA 404 19.2.9 التدريب الميداني في العلاقات العامة

(المتطلب السابق:بعد انهاء 90 ساعة دراسية)

يتناول هذا المساق تدريب الطلبة عمليا في المؤسسات العامة والشركات الخاصة بالعلاقات العامة، والاشراف الاكاديمي والعملي اثناء التدريب، كما يقوم الطالب بتقديم تقارير عن طبيعة المهام التي قام بها خلال فترة التدريب، بالاضافة الى المهارات التي اكتسبها والصعوبات التي واجهها اثناء فترة التدريب، ومناقشة هذه التقارير من قبل المشرف الاكاديمي.

## 3.9 توصيفات مواد التخصص الاختيارية

#### PRA 406 1.3.9 التسويق الاجتماعي

(المتطلب السابق:PRA 208, ADV 209 )

يهدف هذا المساق الى تعريف الطالب بمفهوم التسويق الاجتماعي ومقارنته بمفاهيم تسويقية اخرى ، حيث يساعد هذا المساق على تنمية قدرات الطالب المعرفية في هذا المجال .وتتضمن هذه المادة المواضيع التالية: مفهوم التسويق الاجتماعي ،علاقة التسويق الاجتماعي بالتسويق التجاري، نظريات ونماذج التسويق الاجتماعي، استراتيجات التخطيط في حملات التسويق الاجتماعي، اساليب الاقناع وبناء الرسالة في حملات التسويق الاجتماعي، التسويق الاجتماعي في المنظمات غير الحكومية غير الربحية ، والتسويق السياسي.

#### PRA 306 2.3.9 اخلاقيات العلاقات العامة

(المتطلب السابق:PRA 208 )

يتناول هذا المساق مفهوم العلاقات العامة وأخلاقياتها , وأهمية الأخلاقيات في مؤسسات العلاقات العامة،والتشريعات والقوانين المتعلقة المنظمة لهذه المهنة كما يتناول الأسس السليمة للتعامل مع المشكلات والحالات المختلفة التي تواجه المؤسسات , ويفسر مواثيق الشرف المنظمة لمهنة العلاقات العامة ونشأتها وتطورها وفوائدها وخصائصها , والمتغيرات التي تؤثر على الالتزام بالأخلاقيات المهنية وعواملها إضافة إلى المواثيق الأخلاقية للعلاقات العامة وارتباطها بالتنظيمات المهنية .

#### PRA 307 3.3.9 الاتصالات التسويقية المتكاملة

(المتطلب السابق:PRA 208, ADV 209 )

تعتمد الدراسة لهذا المساق على المفهوم الحديث لعملية الاتصالات التسويقية المتكاملة والتي تتضمن التنسيق المبنى على التكامل بين كل أنشطة الإعلان والنشر والبيع الشخصي والإعلان والتسويق المباشر ووسائل تنشيط المبيعات كما تشمل علاقة كل هذه الأنشطة بالتخطيط والتنظيم وقياس الفعالية والتقييم القابل لتطوير تلك الأنشطة لضمان تكاملها.

#### PRA 407 4.3.9 ادارة سمعة المنظمات

(المتطلب السابقPRA 208 : )

يتناول هذا المساق كيفية إدارة السمعة الاستراتيجية للمنظمات من حيث الاتصالات والتكنيكات لإدارة السمعة ، كما ويسعى الى اكساب الطالب مهارات إدارة القضايا والمخاطر والأزمات والطرق السليمة والحديثة في حلها والتخطيط الناجح للتعامل معها.

#### PRA 308 5.3.9 التسويق المباشر

(المتطلب السابق:PRA 208, ADV 209 )

يتناول هذا المساق التعريف بمفهوم التسويق المباشر من حيث خصائصه و عيوبه و أساليبه إضافة إلى الأهداف الرئيسية للتسويق المباشر حيث يهدف هذا المساق أيضاً إلى تنمية قدرات الطالب المعرفية في هذا المجال ليكون قادراً على التمييز بين التسويق المباشر و الإعلان العام و كذلك يتعرف على العوامل التي تساعد على نمو التسويق المباشر و تطوره بالإضافة إلى معرفة مراحل استخدام التسويق المباشر في الإستراتيجية التسويقية. و أخيراًيهدفلتمكين الطالب من ادراك أهمية وكيفية استخدام قاعدة البيانات في مجال التسويق المباشر .

#### PRA 309 6.3.9 العلاقات العامة الدولية

(المتطلب السابق:PRA 208 )

يتناول هذا المساق تعريف الطالب بمفاهيم العلاقات الدولية في مجال مخاطبة الجمهور الداخلي للمنظمة الدولية إضافة إلى جمهورها الخارجي.وكذلك تعريف الطالب بخصوصيات العلاقات العامة ومجالاتها وشرح العناصر الأساسية التي ترتكز عليها المنظمات في إيصال رسالتها في التأثير بالجماهير والتواصل معهم لكي يكونوا قادرين على التعامل مع المنظمة بشكل إيجابي.

يضيف هذا المساق مهارات التعامل مع الآخرين من خلال تعميق مفهوم الثقافات المختلفة للجماهير .

ويمكن هذا المساق إلى فهم واسع في مجال استخدام الأساليب الحديثة في مجال العلاقات العامة ودور عمليات الإتصال في دعم وتعزيز العلاقات العامة وتحديد أنواع الاتصال الجماهيري.

#### PRA 408 7.3.9 فن الاقناع

(المتطلب السابق:PRA 208 )

يتناول هذا المساق التعريف بمفهوم الإقناع كمهارة من مهارات الاتصال الهامة لمختلف وظائف الحياة والتعاملات الانسانية وكمهارة قيادية وادارية وتسويقية لا غنى عنها وكذك بيان القدرة على التأثير من خلال توضيح الأدوات التي تساعد على اقناع الآخرين بالحجة والبيان وترسيخ مفهوم المصداقية وزرع ثقتهم وقراءة أفكارهم وفهم محركات الاقناع والتأثير وطرق استخدامها لتحقيق فعالية الحوار وكفاءته واكساب الطالب مهارات الاقناع المتعددة .

#### PRA 409 8.3.9 الاتصال التنظيمي

(المتطلب السابق:PRA 208 )

يتناول هذا المساق التعريف بمفهوم بحوث التسويق من حيث اهميته , اهدافه حيث يهدف هذا المساق الى تنمية قدرات الطالب المعرفية في هذا المجال بحيث يكون قادرا على تصميم البحث التسويقي وتنفيذ خطواته من خلال جمعه للبيانات الاولية والثانوية عن طريق استخدام الاستبيان واعتماده على العينات وتعميمها على مجتمع الدراسة . واخيرا ليكون قادرا على كتابة البحث التسويقي بشكل منظم ومنسق .

#### PRA 410 9.3.9 بحوث التسويق

(المتطلب السابق:PRA 208, ADV 209 )

يتناول هذا المساق التعريف بمفهوم بحوث التسويق من حيث اهميته , اهدافه حيث يهدف هذا المساق الى تنمية قدرات الطالب المعرفية في هذا المجال بحيث يكون قادرا على تصميم البحث التسويقي وتنفيذ خطواته من خلال جمعه للبيانات الاولية والثانوية عن طريق استخدام الاستبيان واعتماده على العينات وتعميمها على مجتمع الدراسة . واخيرا ليكون قادرا على كتابة البحث التسويقي بشكل منظم ومنسق .

#### ADV 304 10.3.9 التسويق الالكتروني

(المتطلب السابق:COM 101 )

يسعى هذا المساق إلى إكساب الطلاب أحدث المهارات للتعامل مع شبكة الإنترنت والقيام بالتطبيقات العملية من خلال تصميم وتنفيذ أشكال لخدمة الإعلان لصالح مؤسسات أو منتجات أو علاقات تجارية محددة مع التطرق إلى دراسة أنواع هذه التطبيقات والبرامج الجرافيكية المتعلقة بتصميمها وتنفيذها مع تعريف الطلاب بأخلاقيات التعامل فى هذا المجال.

#### ADV 310 11.3.9 انتاج الاعلان التلفزيوني

فى هذا المساق يدرس الطالب الأسس المرتبطة بتصوير الإعلان التليفزيوني بكافة أشكاله وقوالبه الفنية بعد دراسة أنواع الكاميرات ووحدات الإضاءة وعلاقة تقنيات التصوير سواء التصوير الداخلي أو الخارجي ودراسة الإخراج وعمل المونتاج لتحقيق الأهداف الاتصالية للإعلان والتدريب عليها.

#### ADV 407 12.3.9 سلوك المستهلك

(المتطلب السابق:ADV 306 )

يهدف هذا المساق إلى الإلمام التام بالدراسات السيكولوجية للمستهلكين والمتلقين قبل الإعداد للعمليات الاتصالية حيث يتم دراسة كل الجوانب المختلفة لسلوك المستهلكين والعوامل المؤثرة فيها وانواع الإدراك ودراسة الاتجاهات والدوافع والاحتياجات وعلاقتها بالغرائز من خلال دراسة هذه النظريات وارتباطها بالإعلان وعمليات اتخاذ القرارات وكيفية استخدام الأوتار الإقناعية للتأثير الإيجابي مع دراسة وتحرير نماذج.

#### ADV 408 13.3.9 مهارات العرض والتقديم

(المتطلب السابق:COM 101 )

يهدف هذا المساق إلى إكساب الطلاب مجموعة من المهارات الاتصالية المرتبطة بنجاحه في العمل الإعلامي وخصوصا فى مجال الإعلان حيث تتطرق الدراسة الى لغة الحديث والإلقاء والإنصات والتعبير وأساليب ونظريات التأثير والإقناع كما يتدرب الطلاب على استخدام وسائل الاتصال وتقنياتها فى مجال العرض والتقديم لضمان احداث الاقناع وتحقيق أهداف الاتصال.

#### ADV 306 14.3.9 الترويج الاعلاني والمعارض

(المتطلب السابق:ADV 209 )

يتعرف الطلاب من خلال هذا المساق على الدراسات الترويجية وما يتعلق بالمزيج الترويجي والعوامل المؤثرة في صياغة هذه الاستراتيجيات وعلاقتها بالأنشطة الاتصالية للإعلان والنشر والبيع الشخصي وتنشيط المبيعات من خلال عمليات تخص إدارة نوافذ العرض وإقامة المعارض والمهرجانات وكل الوسائل الداعمة لمعارض البيع بمحلات الخدمة الذاتية.

#### ADV 409 15.3.9 اقتصاديات الاعلان

(المتطلب السابق:COM 101 )

يتناول هذا المساق كل ما يتعلق بالعوامل الاقتصادية المرتبطة بعمليات الإعلان وذلك من خلال دراسة الأسس النظرية الاقتصادية وتطبيقاتها قبل اختيار الوسائل وتخطيط الحملات من خلالها حيث هناك علاقة ارتباطية بين التكلفة والعائد من العمليات الاعلانية يجب دراستها وتحديدها قبل اتخاذ القرارات والتطبيقات تتعلق بدراسة الجدوى الفنية والتي يتم ترجمتها في النهاية الى دراسات جدوى اقتصادية.

#### ADV 307 16.3.9 اعلانات الطرق

يتم في هذا المساق تناول كل ما يتعلق بوسيلة الإعلانات الخارجية سواء الثابتة أو تلك الموجودة على وسائل النقل المتحركة وطرق تصميمها وتنفيذها وكيفية إدارتها بما في ذلك دراسة القوانين والتشريعات المنظمة لها كما يعالج المقرر دراسة لكل أنواع الإعلانات الخارجية بمسمياتها المختلفة مع دراسة وتحليل لنماذج عالمية ومحلية مع دراسة الخامات والطرق الطباعية المتبعة فى تنفيذها.

#### ADV 410 17.3.9 الحملات الاعلانية الدولية

(المتطلب السابق:ADV 301 )

يدرس الطالب فى هذا المساق الاعلان الدولي من منظور مفاهيمي تطبيقي ويناقش الاعلان الدولي والحملات الدولية للإعلان بمفاهيمها الواسعة والقابلة لنشر الأفكار دوليا مع تطبيقها محليا (لكل دولة طبقا للمتغيرات المتعلقة بنوعية المتلقين) بعد دراسة تسويقية وترويجية وثقافية واجتماعية وعلاقتها بسلوك المستهلكين المحليين مع دراسة وتحليل لأمثلة من تلك الحملات الدولية.

#### ADV 307 18.3.9 الاتصالات التسويقية المتكاملة

(المتطلب السابق:PRA 208, ADV 209 )

تعتمد الدراسة لهذا المساق على المفهوم الحديث لعملية الاتصالات التسويقية المتكاملة والتي تتضمن التنسيق المبنى على التكامل بين كل أنشطة الإعلان والنشر والبيع الشخصي والإعلان والتسويق المباشر ووسائل تنشيط المبيعات كما تشمل علاقة كل هذه الأنشطة بالتخطيط والتنظيم وقياس الفعالية والتقييم القابل لتطوير تلك الأنشطة لضمان تكاملها.

## 4.9 توصيفات مواد البرنامج الاختيارية

#### LAW 101 1.4.9 مدخل لدراسة القانون

يتناول المساق دراسة النظرية العامة للقانون من حيث تعريف القانون وخصائص القاعدة القانونية وفروع القانون المختلفة ومصادره الرسمية والتفسيرية، ونطاق تطبيق القانون من حيث المكان والزمان، ثم دراسة تفسير القاعدة القانونية. كما يتناول هذا المساق دراسة الشخصية القانونية من حيث أهميتها وأنواعها والاثار المترتبة على اكتسابها. كما يتضمن دراسة النظرية العامة للحق من حيث التعريف بالحق وأركانه وأنواعه ,أطرافه ووسائل حمايته وإثباته.

#### HIS 201 2.4.9 تاريخ دول الخليج العربي

(المتطلب السابق:UAEA 201 )

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلبة هوية السكان القدماء في الخليج خلال العصر الحجري والعهد الهيليني والفرثيوني وتاريخ العرب في الخليج خلال فترة الإسلام والفتوحات الإسلامية، و يوضح مفاهيم تكوينات القرامطة والإمارة العيونية في الخليج. كما يتيح المساق للطالب تفسير الصراع على الخليج خلال فترة البرتغاليون والصفيون والعثمانيون ودور إنجلترا في الخليج وتحليل طبيعة الإنسان وبداية التكوين السياسي في الخليج. كما يؤهل المساق الطالب لكسب المهارة الكافية لوصف تاريخ الخليج (الساحل المتصالح) من عام 1820 حتى الاستقلال ومناقشة التطورات السياسية واقتصاد النفط في الخليج في القرن العشرين.

#### LAW 304 3.4.9 المنظمات الدولية والاقليمية

(المتطلب السابق:COM 101 )

يتناول هذا المساق دراسة بالمنظمات الدولية من حيث تعريفها ونشأتها وتطورها، مع التركيز على دراسة القواعد العامة للتنظيم الدولي والشخصية القانونية للمنظمة الدولية وأنواع المنظمات الدولية ودور المنظمة الدولية وسلطاتها، مع دراسة واسعة لهيئة الأمم المتحدة وبعض المنظمات الاقليمية خاصة جامعة الدول العربية ومجلس التعاون لدول الخليج العربي.

#### ENV 303 4.4.9 مصادر الطاقة المتجددة

(المتطلب السابق:COM 101 )

يتناول هذا المساق التعريف بمصادر الطاقة المتجددة وأهميتها . ويبين موارد وتحولات الطاقة من حيث طرق تقليدية لتحويل الطاقة والطلب على الطاقة. ويتناول الطاقة الاحفورية ، والطاقة الشمسية وطاقة الرياح والمياه والطاقة الحيوية.والطاقة النووية ، ودراسة الطاقة والاقتصاد والبيئة ويتناول الطاقة المتجددة في دولة الإمارات العربية المتحدة . ، وتاريخها ووتطبيقاتها ، واهميتها.

#### PRA 403 5.4.9 مجتمع المعلومات

(المتطلب السابق:COM 101 )

يتناول هذا المساق فكرة شاملة عن مفهوم مجتمع المعلومات ونشأته وأهم نظرياته. ويبين للطالب خصائص ومؤشرات مجتمع المعلومات.كما يتيح المساق للطالب الفرصة لتحليل أهمية تقسيمات صناعة المعلومات ومتطلباتها ومقوماتها وتقييم أهم التوجهات العربية والدولية لمجتمع المعلومات. كما يعد الطالبلتمييز تأثير ودورالمكتبات في مجتمع المعلومات. كما يتيح للطالب أختبار جودة برامج المكتبات الرقمية بنظام التعليم المفتوح وجودة الأداء في الأقسام الأكاديمية للمكتبات والمعلومات.

#### ADV 404 6.4.9 تنظيم المعارض والمهرجانات

(المتطلب السابق:PRA 208)

يتناول هذا المساق التعريف بنشأة وتطور مفهوم المعارض وتنوع دلالات أسم المعرض وتاريخ وخصائص الأسواق والمعارض العربية والاجنبية. ويهدف المساق إلى تنمية قدرات الطالب المعرفية في أنواع المعارض وأسباب أختلاف تصنيفاتها وأهم العوائق والأخطاء التي يجب تجنبها عند أقامة المعارض والمهرجانات. ويسعى المساق الى تمكين الطالب من تحديد مبررات وأهمية المعارض بالنسبة للمنظمين والشركات وللزوار وللدول وتحليل كيفية إدارة المهرجانات والأحداث في نظام السياحة وعلاقة المجتمع المضيف بالزائرين وكيفية مشاركة المجتمعات ثقافتها من خلال المهرجانات والأهمية الإقتصادية للمعارض والمهرجانات وطبيعة السعة المكانية والطاقة الإنتاجية للمهرجان والارتقاء بالطالب الى ان يكون قادرا على تقييم الفكرة والاستراتيجيات الرئيسية ونتائج المشاركة بالمعارض.

#### COM 304 7.4.9 الشبكات الاجتماعية

(المتطلب السابق:CIS 204 )

يتناول هذا المساق طرق الإتصال الحديث في المجتمعات وتأثير خصائص الشبكات الإجتماعية في تقوية روابط المجتمع وتواصل أجياله. كما يوضح الجوانب السياسية والإجتماعية والأقتصادية للإعلام الجديد وتفاعلها مع المجتمع ويتطرق ايضاً للأدوار السلبية لتلك الجوانب. ويعرف مزايا شبكات التواصل الإجتماعية المختلفة وإيجابيات وسلبيات كل منها وسمات الصحافة الإلكترونية وطرق الرقابة عليها ويوضح ايضاً خصائص الإعلام الجديد التي تميزه عن الإعلام التقليدي.

#### ADV 305 8.4.9 اساسيات التصميم

(المتطلب السابق:CIS 204 )

يتناول هذا المساق التعريف بأهمية ووظيفة والعوامل المؤثرة والخامات والأدوات المستخدمة والتيار الحديث للتصميم. كما يتيح المساق للطالب إستخدام أنواع ومساحة وحركة وطبيعة الخط ويميز بين القيمة الضوئية واللونية له وقياس أبعاد الخطوط وقيمتها اللونية والمقارنة بين الخط المستقيم والمنكسر في الكتابة العربية والزخرفة الإسلامية. كما يعد المساق الطالب لمناقشة سيكولوجية إدراك اللون والمعاني المرتبطة بالألون وتأثيراتها على التصميم، وتوافق وتباين الألوان وعلاقتها بفن الجرافيك (فن الدعاية والإعلان). كما يؤهل المساق الطالب ليقيم أنواع تكوينات الشكل وعلاقتها بالفضاء (السالب والموجب) وعلاقة الخط ومبادئ تكوين الشكل والمصمم الطباعي والمجتمع ويثمن علاقة وحدة الشكل مع التنويع وأنماط التوازن بين أشكال العمل الفني وأنواع الإيقاع في التصميم. وهذا المساق يتيح للطلاب الفرصة لممارسة هذة المهارات وتطبيقها بأساليب متنوعة بصورة تمكنهم من تحقيق أهدافهم الشخصية وأفكارهم الفنية بتصميم نموذج يراعي فيه عناصر التصميم والزمن بوصفه وحدة أساسية لبناء عناصر التصميم.

#### ADV 405 9.4.9 الوسائط المتعددة

(المتطلب السابق:CIS 204 )

يتناول هذا المساق التعريف بمفهوم الوسائط المتعددة من خلال الخصائص المختلفة لعناصرها وأنواعها، إضافة إلى مجالات استخدام وطرق تقديم الوسائط المتعددة. ويهدف هذا المساق إلى تنمية قدرات الطالب المعرفية في كيفية توظيف المكونات المادية لانتاج الوسائط المتعددة وكما يسعى المساق إلى تمكين الطالب من التميز بين خصائص ومعايير برامج الإنتاج والتأليف لتكوين التطبيقات المختلفة، كما يؤهله لتصميم وتقييم خطوات ومراحل ومعايير إنتاج وأختيار برامج الوسائط المتعددة.

#### ADV 409 10.4.9 فن الجرافيك

(المتطلب السابق:ADV 306 )

يتناول هذا المساق التعريف بمفهوم التصميم الجرافيكي وأهميته وتاريخ نشأته ومجالات تطبيقه وأسس نجاحه. كما يتيح المساق للطالب التمييز ما بين أنواع المطبوعات وأنواع التصميم الجرافيكي، وما بين العناصر التصويرية والمرئية والعلائقية والتطبيقية وبين المبادئ الاساسية والمساندة في التصميم الجرافيكي. كما يؤهل المساق الطالب ليقيم تقسيم سبنسر للعمل الفني،ويعده لتخطيط الشبكة المناسبة ويحدد أهمية وعلاقة الشبكات بالتوازن، ويتيح للطلاب تصميم شعار أو شارة بأستخدام التصميم الجرافيكي.

#### MGT 101 11.4.9 أسس الادارة

(المتطلب السابق:ADV 306 )

نظرة عامة على الوظائف الإدارية الأساسية، التركيز على التخطيط، التنظيم،القيادة والرقابة.

## توصيفات برنامج التعليم العام لبكالوريوس العلاقات العامة والإعلام

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### 1.5.8 CISA 101 تطبيقات في تقنية المعلومات

هذا المساق هو مقدمة لعلوم الحاسوب، يتم التركيز في هذا المساق على فهم فكرة عمل الحاسوب وارتباط ذلك بمكوناته المادية والبرمجية . كما يتناول هذا المساق استخدام البرمجيات في معالجة النصوص وبناء البيانات المجدولة وتصميم قواعد البيانات والعروض التقديمية. يبدأ المساق بالتعريف بالحاسوب وأهميته ويتناول أهم المعدات المستخدمة للإدخال والإخراج والمعالجة والتخزين، كما يتناول العلاقة بين تكنولوجيا المعلومات والمجتمع، والمشكلات المقترنة باستعمال الحاسوب والتدابير الوقائية عند استخدامه وتوخي سرية المعلومات وأمنها، كما سيتم التعرف على مسائل الخصوصية المقترنة باستعمال الحاسوب والتعرف إلى فيروسات الحاسوب وكيفية الوقاية منها وتأمين البرامج والبيانات وعرض مفاهيم قضايا وأخلاقيات الحاسوب ثم يستعرض المساق البرمجيات العامة وتطبيقاتها، حسب أحدث البرمجيات الإلكترونية.

#### 2.5.8 ENGA 101 لغة إنجليزية I

This course is designed to develop oral and written communication skills. It assists students with building new skills and refining previous English skills. The course presents a variety of grammatical structures in a functional manner that would help promote the learner’s communicative competence, improves fluency, and expands familiarity with common vocabulary. It also provides learners with basic English skills such as listening, reading and writing while also encouraging speaking in the classroom context.

#### 3.5.8 ENGA 102 لغة إنجليزية II

(المتطلب السابق:ENGA 101 )

This course aims at developing the students’ communication standard by building on the previously acquired skills in ENGA 101. The variety of the grammar elements presented through this course will enhance the students’ written standard and push their communicative competence to a higher degree. Besides, this course helps students improve their listening skills and enrich their vocabulary, which gives them more self-confidence when trying to communicate in English. On another level, this course improves the students’ reading skill through in-class and assigned readings to be done outside the classroom.

#### 4.5.8 MTHA 101 مبادئ الرياضيات

يعرف هذا المساق الطلاب بأنظمة المعادلات الخطية والعمليات على المصفوفات والنهايات. كما يوضح ايضا استخدامات كلاً من المشتقات والتكاملات والمتواليات والبرمجة الخطية وتطبيقاتهما الاقتصادية.

#### 5.5.8 ENVA 201 علم البيئة

يتناول هذا المساق مفهوم البيئة والنظام البيئي، مشكلة استنزاف الموارد وصيانتها، اسباب كوارث الجوع في العالم، انتاج الغذاء، التلوث البيئي، اسبابه، مكوناته وتوزيعه، اشكال التلوث ومخاطره، كذلك يركز هذا المساق على اهمية النباتات والحيوانات البرية والبحرية وحمايتها، واخيرا يلقي هذا المساق الضوء على اهمية الطاقة والمعادن الفلزية في النظام البيئي والتصحر بكل تفاصيله.

#### 6.5.8 SCI 101 العلم والحياة

يتناول هذا المساق العديد من الموضوعات أهمها الخلية، التغذية، البيئة، التلوث، الانقراض، الطاقة وتطور العلوم التي تساعد الطالب على رفع خبرته المعرفية عن مفهوم العلم والحياة الانسانية ومتطلباتها في الوقت الحاضر من بيئة وتلوث واستخدام الطاقة بأفضل شكل ممكن.

#### 7.5.8 ISLA 201 الثقافة الإسلامية

يتضمن هذا المساق: معنى الثقافة بنحو عام، ومفهوم الثقافة الإسلامية، مع بيان أهميتها، وخصائصها، كالربانية، والإيجابية، والعموم والشمول، والوسطية، وغيرها.

ويتناول بيان المصادر الأساسية للثقافة الإسلامية (القرآن، والسنة، والإجماع، والقياس، والاجتهاد)، ومجالاتها الرئيسية (العقائد، والعبادات، والأخلاق)، ثم يشرح أهم النظم الإسلامية (نظام الأسرة والنظام الاقتصادي، والنظام السياسي). ويبرز الدور الحضاري للإسلام، من خلال بيان أثر الحضارة الإسلامية في الحضارة الحديثة، وسبق الإسلام إلى إقرار حقوق الإنسان.

ويوضح أهم التحديات الفكرية المعاصرة التي تواجه الثقافة الإسلامية، مثل (الاستشراق، العلمانية، العولمة) وبيان كيفية مواجهتها

#### 8.5.8 PSYA 101 المدخل الى علم النفس العام

يتضمن هذا المساق شرحاً وافياً عن المبادئ الأساسية لعلم النفس من حيث نشأته وتطوره و فروعه ومحاولة تطبييق تلك المبادئ في الحياة اليومية والعملية.

ويضيف هذا المساق بتعريف الطالب عن أهم المدارس في مجال علم النفس مع التركيز على التعلم، والدافعية والادراك.

اضافة للتعرف على الشخصية والذاكرة وماهو الجهاز العصبي وتعريف الذكاء وماهية الامراض النفسية وسبل معالجتها . ويضيف كذلك معلومات مهمة حول تحديد جوانب القوة والضعف في أي شخصية وماهي الحقائق والقدرات التي يملكها الشخص لغرض الاستفادة منها في معرفة نقاط الخلل وتحويلها إلى نقاط قوة.

#### 9.5.8 SSSA 101 مهارات التعلم

يهدف المقرر إلى تنمية الجانب العقلي والسلوكي من الجوانب الشخصية، ويدعمه بالكفايات الأكاديمية اللازمة من مهارات إدارة وتطوير الذات ، كما يسعى إلى تأكيد وترسيخ مفاهيم أساسية في بناء وتطوير وصقل شخصية الطالب ، ومنها اكتساب المعرفة وصناعة التميز والتخطيط للمستقبل وإدارة وتنظيم الوقت والتأكد من طرح الأفكار الخلاقة والاتصال الناجح وإدارة الخلاف ، وكل ما يقود إلى الإبداع وكيفية المذاكرة والتحضير للاختبارات ، وكيفية استخدام المكتبة وكتابة البحث العلمي.

#### 10.5.9 UAEA 201 دراسة مجتمع الإمارات

يتناول هذا المساق دراسة المجتمعات الإنسانية عموما ويتناول على وجه الخصوص السمات العامة والمقومات الرئيسية لمجتمع دولة الإمارات العربية المتحدة والموقع الجغرافي والسكان ونموهم والتركيب النوعي والعمومي للسكان، وكذلك يتطرق الى الجانب الاقتصادي والجغرافي للسكان. ويتناول الجوانب الأسرية والنظام الأسري والقبلي وطبيعة الحكم في المجتمع القبلي، كما أن المساق يتناول طبيعة الخدمات المقدمة للمجتمع قبل مرحلة النفط وبعدها إضافة إلى دراسة دور المؤسسات الثقافية والتربوية والإعلامية وما تقدمه من خدمات للمجتمع الإماراتي.

# 10. برنامج الماجستير في القانون العام

## 1.10 رؤية البرنامج ورسالته

#### 1.1.10 رؤية البرنامج

تنبثق رؤية ورسالة الرنامج من رؤية ورسالة القسم التي تركز على فكرة التميز والمعاصرة والابداع في مجال علوم القانون العام والقدرة على المنافسة في السوقيين المحلي والاقليمي .

#### 2.1.10 رسالة البرنامج

نشر المعارف وتعزيز وتقوية البحث العلمي الهادف والمثمر في مجال القانون العام في تنمية الموارد البشريه وتأهيلها؛ لتلبية حاجة المجتمع على الصعيدين الوطني والاقليمي.

## 2.10 أهداف البرنامج

يسعى البرنامج إلى تحقيق الأهداف العامة التالية:

1. تنمية قدرة الطالب على الإسهام في تطوير النصوص التشريعية في دولة الامارات.
2. سد العجز في أعضاء هيئة تدريس في فروع القانون من الجامعات الإماراتية خاصة، ودول مجلس التعاون الخليجي عامة.
3. تشجيع الطلبة المتميزين من حملة شهادة البكالوريوس في القانون أو مايعادله على مواصلة دراساتهم العليا داخل الدولة .
4. ايجاد دور اكاديمي مهم للكلية على كافة المستويات العلمية والأكاديمية المحلية   
   والإقليمية والعالمية.
5. تطوير البحث العلمي في كافة فروع القانون العام.

## 3.10 مخرجات التعلم للبرنامج

بنهاية دراسة الطالب للبرنامج سيكون قادرا على ان :

يسعى برنامج الماجستر في القانون العام ليكون الخرّيج قادراً على أن:

1. يبيّن المعارف والمفاهيم الرئيسة في مختلف فروع القانون العام.
2. يربط بين دراساته القانونية وبين قضايا المجتمع.
3. يفسّر النصوص التشريعية ويحللها.
4. يحلل الأحكام القضائية ويقيّمها.
5. يُعدّ بحثاً علمياً متعمقاً في مجال تخصصه.

**مصفوفة أهداف و مخرجات التعلم للبرنامج**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| يُعدّ بحثاً علمياً متعمقاً في مجال تخصصه. | يحلل الأحكام القضائية ويقيّمها. | يفسّر النصوص التشريعية ويحللها. | يربط بين دراساته القانونية وبين قضايا المجتمع. | يبيّن المعارف والمفاهيم الرئيسة في مختلف فروع القانون العام. | **المخرجات**  **الأهداف** |
|  |  | **✓** |  | **✓** | تنمية قدرة الطالب على الإسهام في تطوير النصوص التشريعية في دولة الامارات. |
|  | **✓** |  | **✓** |  | سد العجز في أعضاء هيئة تدريس في فروع القانون من الجامعات الإماراتية خاصة، ودول مجلس التعاون الخليجي عامة. |
| **✓** |  |  | **✓** |  | تشجيع الطلبة المتميزين من حملة شهادة البكالوريوس في القانون أو مايعادله على مواصلة دراساتهم العليا داخل الدولة . |
|  | **✓** |  | **✓** |  | ايجاد دور اكاديمي مهم للكلية على كافة المستويات العلمية والأكاديمية المحلية  والإقليمية والعالمية. |
| **✓** | **✓** |  |  |  | تطوير البحث العلمي في كافة فروع القانون العام. |

مصفوفة المخرجات و مساقات البرنامج

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| يُعدّ بحثاً علمياً متعمقاً في مجال تخصصه. | يحلل الأحكام القضائية ويقيّمها. | يفسّر النصوص التشريعية ويحللها. | يربط بين دراساته القانونية وبين قضايا المجتمع. | يبيّن المعارف والمفاهيم الرئيسة في مختلف فروع القانون العام. | **المخرجات**  **المساقات** |
|  |  |  | **✓** |  | القانون الدستوري والنظم السياسية |
|  |  |  |  | **✓** | القانون الإداري |
|  | **✓** | **✓** | **✓** |  | القانون الجنائي |
| **✓** |  |  |  | **✓** | القانون الدولي العام |
|  |  |  | **✓** | **✓** | التشريعات المالية والاقتصادية |
| **✓** | **✓** |  | **✓** |  | مناهج البحث القانوني |
|  |  |  | **✓** | **✓** | نظام الحكم في الإسلام |
| **✓** |  |  | **✓** | **✓** | قانون حماية البيئة |
|  | **✓** | **✓** |  | **✓** | الجرائم المستحدثة |
| **✓** |  |  | **✓** | **✓** | حقوق الإنسان |
|  |  | **✓** |  | **✓** | قانون الإجراءات الجزائية |
| **✓** | **✓** | **✓** | **✓** | **✓** | الرسالة |

## 4.10 مساقات البرنامج

تمنح الكلية درجة الماجستير في القانون الخاص بعد أن ينهي الطالب بنجاح متطلبات الدرجة العلمية وهي ثلاثة وثلاثون ( 33 ) ساعة معتمدة موزعة على النحو التالي:

* المساقات الإجبارية ( 18 ) ساعة معتمدة.
* المساقات الإختيارية ( 6 ) ساعات معتمدة.حيث يختار الطالب مساقين من مجموعة المساقات الإختيارية المطروحة.
* الرسالة العلمية وتعادل ( 9 ) ساعات معتمدة.

1. المساقات الإجبارية ( 18 ) ساعة معتمدة

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| رمز ورقم المساق | اسم المساق | عدد الساعات |
| LAW641 | القانون الدستوري والنظم السياسية | 3 |
| LAW671 | القانون الإداري | 3 |
| LAW631 | القانون الجنائي | 3 |
| LAW651 | القانون الدولي العام باللغة الإنكليزية | 3 |
| LAW672 | التشريعات المالية والاقتصادية | 3 |
| LAW680 | مناهج البحث القانوني | 3 |
|  | المجموع | 18 |

يتكون كل مساق من المساقات الإجبارية من قسمين:

يشمل القسم الأول دراسة عامة يتم تحديد مفرداتها في توصيف المساق ويحال فيها الطالب إلى المراجع المتخصصة بتوجيه من مدرس المساق دون أن يتلقى فيها تدريساً خاصاً.

أما القسم الثاني فيشمل دراسة متعمقة لأحد موضوعات المساق يطرحه مدرس المساق ويقره القسم المختص ويعتمده مجلس الكلية، ويتلقى فيه الطالب محاضرات بواقع ثلاث ساعات أسبوعياً طوال مدة الفصل الدراسي.

1. المساقات الإختيارية ( 6 ) ساعات معتمدة

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| رمز ورقم المساق | اسم المساق | عدد الساعات |
| LAW661 | نظام الحكم في الإسلام | 3 |
| LAW652 | قانون حماية البيئة | 3 |
| LAW632 | الجرائم المستحدثة | 3 |
| LAW653 | حقوق الإنسان | 3 |
| LAW633 | قانون الإجراءات الجزائية | 3 |
|  | المجموع | 15 |

يختار الطالب المساقات الإختيارية بواقع ( 6 ) ساعات من المساقات الإختيارية المطروحة.

1. رسالة الماجستير (9) ساعات معتمدة

يعد الطالب "الرسالة العلمية" في أحد موضوعات القانون العام، وذلك باللغة العربية على أن تتضمن ملخصاً باللغـة الانجليزية، ويعين له مشرفاً من قسم القانون العام. ويجوز، عند الاقتضـاء أن يعين له مشرفـاً مسـاعداً من غير قسم القـانون العام. ولا يجوز تسجيل " الرسـالـة العلميـة" إلا بعد أن ينهي الطالب بنجاح دراسة المساقات الإجبارية (18 ساعة معتمدة).

ويتم تعيين المشرف بقرار من مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس قسم القانون العام.

## 5.10 الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في القانون العام

1. الفصل الدراسي الأول:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رمز ورقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات |
| LAW641 | القانون الدستوري والنظم السياسية | لا يوجد | 3 |
| LAW631 | القانون الجنائي | لا يوجد | 3 |
| LAW680 | مناهج البحث القانوني | لا يوجد | 3 |

1. الفصل الدراسي الثاني:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات المعتدة |
| LAW651 | القانون الدولي العام باللغة الإنكليزية | لا يوجد | 3 |
| LAW672 | التشريعات المالية والاقتصادية | لا يوجد | 3 |
| LAW671 | القانون الإداري | لا يوجد | 3 |

1. الفصل الدراسي الثالث:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات |
|  | مساق إختياري | لا يوجد | 3 |
|  | مساق إختياري | لا يوجد | 3 |

1. الفصل الدراسي الرابع:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات |
| law699 | الرسالة العلمية | إنجاز 18 ساعة معتمدة | 9 |

# 11. توصيفات برنامج الماجستير في القانون العام

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### LAW 641 1.11 القانون الدستوري والنظم السياسية

المنهج العام: يتضمن دراسة مبادئ القانون الدستوري والنظم السياسية المعاصرة ، والنظام الدستوري لدولةا لإمارات العربية المتحدة، والحقوق والحريات العامة.

المنهج الخاص: ويتضمن دراسة معمقة لموضوع – أو أكثر- من موضوعات القانون الدستوري والنظم السياسية ويتم تحديده في ضوء المعايير التي يعتمدها مجلس الكلية. مثل نظام الحكم في دولة الإمارات العربية المتحدة، الرقابة على دستورية القوانين ،نماذج من الحقوق والحريات العامة.

#### LAW 671 2.11 القانون الاداري

المنهج العام: يتضمن دراسة المبادئ العامة للقانون الإداري ،التنظيم الإداري المركزي واللامركزي وتطبيقاته في دولة الإمارات العربية المتحدة، الضبط الإداري ،المرافق العامة، وسائل الإدارة العامة، الوظيفة العامة، الأموال العامة، القرارات الإدارية، العقود الإدارية ،والرقابة على أعمال الإدارة من حيث ماهيتها وأنواعها وآثارها.

المنهج الخاص: يتضمن دراسة معمقة لموضوع أوأكثر من مواضيع القانون الإداري مثل: القرار الإداري, العقد الإداري, الضبط الإداري، الوظيفة العامة, التأديب الوظيفي، الرقابة الرئاسية الإدارية, الحماية الإدارية للبيئة, العقود الإدارية الالكترونية, التحكيم في منازعات العقود الإدارية الدولية.

#### LAW 631 3.11 القانون الجنائي

المنهج العام: يتضمن دراسة النظرية العامة للجريمة والعقوبة ، والأحكام العامة للخصومة الجنائية ، وطرق الإثبات والطعن في الأحكام الصادرة فيها ..

.

المنهج الخاص: يتضمن دراسة معمقة لموضوع – أو أكثر – من موضوعات القانون الجنائي مثل المسؤولية الجنائية للأشخاص المعنوية القصد الجنائي الخاص والمساهمة الجنائية في التشريعات الوطنية والتشريع الإسلامي.

#### LAW 651 4.11 القانون الدولي العام باللغة الانجليزية

المنهج العام: يتناول هذا المساق دراسة التعريف بالقانون الدولي العام المعاصر ومصادره وطبيعة قواعده. كذلك تحديد أشخاص القانون الدولي والتعريف بحقوقهم وواجباتهم. ثم التركيز على المعاهدات الدولية، نظرية المسئولية الدولية وأساليب حل المنازعات الدولية بالطرق السلمية والقواعد القانونية المنظمة لحالات الحرب وقواعد الحياد الدولي.

المنهج الخاص:

يتضمن دراسة معمقة لموضوع – أو أكثر- من موضوعات القانون الدولي العام يتم تحديده في ضوء المعايير التي يعتمدها مجلس الكلية. مثل القانون الدولي الإنساني, القانون الاقتصادي الدولي, القانون الدولي لحقوق الإنسان.

#### LAW 672 5.11 التشريعات المالية والاقتصادية

المنهج العام : ويتضمن دراسة موضوعات المالية العامة للدولة ، والتشريعات المالية والاقتصادية مع الاشارة إلى أهم القوانين السارية في دولة الإمارات العربية المتحدة في المجال الاقتصادي والمالي .

المنهج الخاص: ويشمل دراسة معمقة لموضوع – أو أكثر – من موضوعات التشريعات المالية والاقتصادية يتم تحديده في ضوء المعايير التي يعتمدها مجلس الكلية .

#### LAW 680 6.11 منهج البحث القانوني

يتناول هذا المساق محورين أساسيين،المحور الاول يتضمن التعريف العام بمناهج البحث العلمي في مفهومه العام وأهميته وأهدافه وعوائقه والمحورالثاني ويتحدث عن البحث القانوني بمفهومه الخاص ومراحل وخطوات إعدادالبحث وتعريف الطالب على استخدام المصادر والمراجع في الصفحات ويتناول بشكل متخصص تعليم الطالب طرق ومصادرالبحث القانوني وكيفية استعمالها في كتابة الأوراق البحثية وأيضا تسليط الضوء على الجوانب الشكلية والموضوعية في الكتابة القانونية باسلوب منشانه تنمية مهارات الطالب في الصياغة والتحليل واعداد البحوث والدراسات المستقبلية.

#### LAW 661 7.11 نظام الحكم في الاسلام

المنهج العام: الهدف منه مراجعة مقررات: المدخل لدراسة الفقه الإسلامي، أصول الفقه، الثقافة الإسلامية، أحكام الوصية والميراث والوقف.

المنهج الخاص: يتضمن هذا المساق التعريف بالدولة القانونية ونشأتها، وبيان مقوماتها في الدستور الحديث وفي النظام الإسلامي، ودراسة مصادر الدستور الأصلية والتبعية. وكذلك تدرج القواعد القانونية في الدولة الحديثة وفي النظام الإسلامي، وخضوع الإدارة للقانون فيهما، وبيان أساس نظام الحقوق والحريات في الفقه الإسلامي وخصائصه، وكذلك دراسة ضمانات تحقيق الدولة القانونية الحديثة، من خلال الفصل بين السلطات، وتنظيم الرقابة القضائية.

#### LAW 652 8.11 قانون حماية البيئة

المنهج العام: ويتضمن التعريف بقانون حماية البيئة، وعناصر البيئة المختلفة التي يحميها القانون، والحماية الإدارية والجنائية للبيئة، والجهات العامة التي تختص بحماية البيئة.

المنهج الخاص: ويتضمن دراسة معمقة لموضوع – أو أكثر- من موضوعات قانون حماية البيئة ، مثل حماية البيئة البحرية والبرية والجوية من التلوث، المخاطر البيئية والوقاية منها, تشريعات حماية التنوع البيئي والتلوث بالإشعاع النووي, دور السلطات العامة في الوقاية من المخاطر البيئية

#### LAW 632 9.11 الجرائم المستحدثة

المنهج العام:ويتضمن دراسة القسم الخاص من قانون العقوبات ، وبصفة خاصة الجرائم الواقعة على الأشخاص والأموال ، على أن يتحدد هذا المنهج بما يتوافق والموضوع محل الدراسة في المنهج الخاص.

المنهج الخاص: ويتضمن دراسة معمقة لموضوع – أو أكثر – من موضوعات الجرائم المستحدثه ، على سبيل المثال،الجرائم المستحدثة ، في نطاق تكنولوجيا الاتصالات الحديثة،اتفاقيةدايست لمكافحة جرائم المعلوماتيه ، جريمة غسل الأموال، التصرف غير المشروع في الأعضاء البشرية.

#### LAW 653 10.11 حقوق الانسان

المنهج العام : يشمل التعريف بالحق وأقسامه، وتقسيمات حقوق الإنسان، ومراحل تطورها التاريخي، وسائل وأساليب حمايتها في الشريعة الإسلامية والمواثيق الإقليمية والدولية مع الإشارة إلى أهم الحقوق والحريات العامة المنصوص عليها في دستور دولة الإمارات العربية المتحدة.

المنهج الخاص:ويتضمندراسة معمقة لموضوع – أو أكثر- من موضوعات قانون حقوق الإنسان يتم تحديده في ضوء المعايير التي يعتمدها مجلس الكلية, مثل الحق في التعليم, الحق في الصحة, الحق في الخصوصية, المساواة بين الجنسيين, حق الشعوب في تقرير مصيرها، القانون الدولي لحقوق الإنسان في عالم متغير.

#### LAW 633 11.11 قانون الاجراءات الجزائية

المنهج العام: يتناول التعريف بقانون الإجراءات الجزائية ، والدعاوى التي تنشأ عن الجريمة ، ومراحل الدعوى الجنائية ، وأسباب انقضائها ، وسلطات مأموري الضبط القضائي ، والحكم الجنائي وطرق الطعن في الأحكام .

المنهج الخاص: ويتناول دراسة معمقة لموضوع – أو أكثر- من موضوعات قانون الإجراءات الجزائية ، يتم تحديده في ضوء المعايير التي يعتمدها مجلس الكلية: قاعدة استعادة الأدلة المتحصلة بطريقة غير مشروعة في الإجراءات الجنائية، المقارنة ، مشروعية الدليل، المواد الجنائية، شرعية الأدلة المستمدة من الوسائل العلمية.

#### LAW 699 12.11 رسالة الماجستير

يعد الطالب "الرسالة العلمية" في أحد موضوعات القانون العام، وذلك باللغة العربية على أن تتضمن ملخصاً باللغـة الانجليزية، ويعين له مشرفاً من قسم القانون العام. ويجوز، عند الاقتضـاء أن يعين له مشرفـاً مسـاعداً من غير قسم القـانون العام. ولا يجوز تسجيل " الرسـالـة العلميـة" إلا بعد أن ينهي الطالب بنجاح دراسة المساقات الإجبارية (18 ساعة معتمدة).

ويتم تعيين المشرف بقرار من مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس قسم القانون العام

ويتم تقييم الطالب وفقاً للبند الحادي عشر في الجزء الخاص بالبرنامج في هذه الوثيقة.

# 12. برنامج الماجستير في القانون الخاص

## 1.12 رؤية البرنامج ورسالته

#### 1.1.12 رؤية البرنامج

تنبثق رؤية ورسالة الرنامج من رؤية ورسالة القسم التي تركز على فكرة التميز والمعاصرة والابداع في مجال علوم القانون الخاص والقدرة على المنافسة في السوقيين المحلي والاقليمي .

#### 2.1.12 رسالة البرنامج

نشر المعارف وتعزيز وتقوية البحث العلمي الهادف والمثمر في مجال القانون الخاص في تنمية الموارد البشريه وتأهيلها؛ لتلبية حاجة المجتمع على الصعيدين الوطني والاقليمي.

## 2.12 أهداف البرنامج

يسعى البرنامج إلى تحقيق الأهداف العامة التالية:

1. سد العجز في أعضاء هيئة تدريس في فروع القانون الخاص من الجامعات الإماراتية خاصة، ودول مجلس التعاون الخليجي عامة.
2. تشجيع الطلبة المتميزين من حملة شهادة البكالوريوس في القانون أو مايعادله على مواصلة دراساتهم العليا داخل الدولة .
3. ايجاد دور اكاديمي مهم للكلية على كافة المستويات العلمية والأكاديمية المحلية   
   والإقليمية والعالمية.
4. تنمية قدرة الطلاب على الإسهام في تطوير النصوص التشريعية في دولة الامارات.
5. تطوير البحث العلمي في كافة فروع القانون الخاص.

## 3.12 مخرجات التعلم للبرنامج

بنهاية دراسة الطالب للبرنامج سيكون قادرا على ان :

يسعى برنامج الماجستر في القانون الخاص ليكون الخرّيج قادراً على أن:

1. يبيّن المعارف والمفاهيم الرئيسة في مختلف فروع القانون الخاص.
2. يربط بين دراساته القانونية وبين قضايا المجتمع.
3. يفسّر النصوص التشريعية ويحللها.
4. يحلل الأحكام القضائية ويقيّمها.
5. يُعدّ بحثاً علمياً متعمقاً في مجال تخصصه.

**مصفوفة أهداف و مخرجات التعلم للبرنامج**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| يُعدّ بحثاً علمياً متعمقاً في مجال تخصصه. | يحلل الأحكام القضائية ويقيّمها. | يفسّر النصوص التشريعية ويحللها. | يربط بين دراساته القانونية وبين قضايا المجتمع. | يبيّن المعارف والمفاهيم الرئيسة في مختلف فروع القانون الخاص. | المخرجات  الأهداف |
| ✓ |  |  | ✓ |  | سد العجز في أعضاء هيئة تدريس في فروع القانون من الجامعات الإماراتية خاصة، ودول مجلس التعاون الخليجي عامة. |
| ✓ |  | ✓ |  | ✓ | تشجيع الطلبة المتميزين من حملة شهادة البكالوريوس في القانون أو مايعادله على مواصلة دراساتهم العليا داخل الدولة |
|  |  | ✓ | ✓ |  | ايجاد دور اكاديمي مهم للكلية على كافة المستويات العلمية والأكاديمية المحلية  والإقليمية والعالمية. |
|  | ✓ | ✓ |  |  | تنمية قدرة الطلاب على الإسهام في تطوير النصوص التشريعية في دولة الامارات. |
| ✓ |  |  | ✓ | ✓ | تطوير البحث العلمي في كافة فروع القانون الخاص. |

**مصفوفة المخرجات و مساقات البرنامج**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| يُعدّ بحثاً علمياً متعمقاً في مجال تخصصه. | يحلل الأحكام القضائية ويقيّمها. | يفسّر النصوص التشريعية ويحللها. | يربط بين دراساته القانونية وبين قضايا المجتمع. | يبيّن المعارف والمفاهيم الرئيسة في مختلف فروع القانون الخاص. | المخرجات  المساقات |
|  | ✓ | ✓ |  |  | القانون المدني |
|  |  |  | ✓ | ✓ | القانون التجاري |
|  | ✓ |  | ✓ |  | القانون الدولي الخاص |
|  | ✓ | ✓ |  | ✓ | قانون الإجراءات المدنية والتجارية |
| ✓ |  | ✓ |  | ✓ | عقود التجارة الدولية |
| ✓ |  | ✓ | ✓ |  | منهج البحث القانوني |
|  |  | ✓ |  | ✓ | الـملكيــــة الفـكريـــة |
|  |  |  | ✓ | ✓ | فــقــــه المعــامــــلات |
| ✓ |  |  | ✓ |  | التحــكيـــم الـتجـــاري الدولي |
|  |  | ✓ |  | ✓ | عقود التجـــارة الإلكترونيـة |
| ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | رسالة الماجستير |

## 4.12 مساقات البرنامج

تمنح الكلية درجة الماجستير في القانون الخاص بعد أن ينهي الطالب بنجاح متطلبات الدرجة العلمية وهي ثلاثة وثلاثون ( 33 ) ساعة معتمدة موزعة على النحو التالي:

* المساقات الإجبارية ( 18 ) ساعة معتمدة.
* المساقات الإختيارية ( 6 ) ساعات معتمدة )حيث يختار الطالب مساقين من مجموعة المساقات الإختيارية المطروحة. (
* الرسالة العلمية وتعادل ( 9 ) ساعات معتمدة.

1. المساقات الإجبارية ( 18 ) ساعة معتمدة

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رمز ورقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات |
| LAW611 | القانون المدني | لا يوجد | 3 |
| LAW621 | القانون التجاري | لا يوجد | 3 |
| LAW614 | القانون الدولي الخاص | لا يوجد | 3 |
| LAW613 | قانون الإجراءات المدنية والتجارية | لا يوجد | 3 |
| LAW624 | عقود التجارة الدولية باللغة الإنكليزية | لا يوجد | 3 |
| LAW680 | مناهج البحث القانوني | لا يوجد | 3 |

يتكون كل مساق من المساقات الإجبارية من قسمين:

يشمل القسم الأول دراسة عامة يتم تحديد مفرداتها في توصيف المساق ويحال فيها الطالب إلى المراجع المتخصصة بتوجيه من مدرس المساق دون أن يتلقى فيها تدريساً خاصاً.

أما القسم الثاني فيشمل دراسة متعمقة لأحد موضوعات المساق يطرحه مدرس المساق ويقره القسم المختص ويعتمده مجلس الكلية، ويتلقى فيه الطالب محاضرات بواقع ثلاث ساعات أسبوعياً طوال مدة الفصل الدراسي.

1. المساقات الإختيارية ( 6 ) ساعات معتمدة

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رمز ورقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات |
| LAW622 | الـملكيــــة الفـكريـــة | لا يوجد | 3 |
| LAW662 | فــقــــه المعــامــــلات | لا يوجد | 3 |
| LAW623 | التحـكيــم الـتجـــاري الدولي | لا يوجد | 3 |
| LAW625 | عقود التجـــارة الإلكترونيـة | لا يوجد | 3 |

يختار الطالب المساقات الإختيارية بواقع ( 6 ) ساعات من المساقات الإختيارية المطروحة.

1. رسالة الماجستير (9) ساعات معتمدة

يعد الطالب "الرسالة العلمية" في أحد موضوعات القانون الخاص، وذلك باللغة العربية على أن تتضمن ملخصاً باللغـة الانجليزية، ويعين له مشرفاً من قسم القانون الخاص. ويجوز، عند الاقتضـاء أن يعين له مشرفـاً مسـاعداً من غير قسم القـانون الخـاص. ولا يجوز تسجيل " الرسـالـة العلميـة" إلا بعد أن ينهي الطالب بنجاح دراسة المساقات الإجبارية (18 ساعة معتمدة).

ويتم تعيين المشرف بقرار من مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس قسم القانون الخاص .

## 5.12 الخطة الدراسية لبرنامج الماجستير في القانون الخاص

1. الفصل الدراسي الأول:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رمز ورقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات |
| LAW611 | القـــانــون الـمدنـــي | لا يوجد | 3 |
| LAW621 | القــــانــون التجـاري | لا يوجد | 3 |
| LAW680 | مناهج البحث القانوني | لا يوجد | 3 |

1. الفصل الدراسي الثاني:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات المعتدة |
| LAW614 | القانون الدولي الخاص | لا يوجد | 3 |
| LAW624 | عقود التجــارة الدولية باللغة الإنكليزية | لا يوجد | 3 |
| LAW613 | قانون الإجراءات المدنية والتجارية | لا يوجد | 3 |

1. الفصل الدراسي الثالث:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات |
|  | مساق إختياري | لا يوجد | 3 |
|  | مساق إختياري | لا يوجد | 3 |

1. الفصل الدراسي الرابع:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رقم المساق | إسم المساق | المتطلب السابق | عدد الساعات |
| Law699 | الرسالة العلمية | إنجاز 18 ساعة معتمدة | 9 |

# 13. توصيفات برنامج الماجستير في القانون الخاص

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

#### LAW 611 1.13 القانون المدني

المنهج العام:يتناول هذا المساق التعريف بمصادر الالتزام الإرادية وغير الإرادية، والتي تشمل العقد والتصرف الانفرادي بالفعل الضار والفعل النافع والقانون.ويتناول أيضا أحكام لالتزام وأحكام الإثبات والعقود المسماة (البيع والمقاولة والتأمين)، والحقوق العينية الأصلية، وتشمل حق الملكية والحقوق العينية المتفرعة عنها، وأسباب كسب الملكية، والضمانات الشخصية والعينية (الكفالة والرهن التأميني والرهن الحيازي وحقوق الامتياز).

المنهج الخاص: ويتضمن دراسة متعمقة لموضوع من موضوعات العقود والمسؤولية المدنية المترتبة عنها ومنها موضوع عقد البيع والإيجار والتأمين والمقاولة وقواعد حماية المستهلك في العقود العادية والعقود الإلكترونية والعقود المستحدثة في المجالات التقنية والمجالات الرياضية كعقد الاحتراف الرياضي.

#### LAW 621 2.13 القانون التجاري

المنهج العام: ويشمل دراسة المبادئ العامة للقانون التجاري، الشركات التجارية الأوراق التجارية. وأحكام القانون البحري والجوي والافلاس التجاري.

المنهج الخاص: ويتضمن دراسة معمقة لواحد أو أكثر من موضوعات القانون التجاري، مثل: نظرية العمل التجاري، شركة الشخص الواحد، مسئولية الناقل البحري، مسئولية الناقل الجوي، التصادم البحري، الحساب المصرفي ، النقل المصرفي، الشيك ، الشركة المساهمة.

#### LAW 614 3.13 القانون الدولي الخاص

المنهج العام: ويشمل دراسة مختلف مواضيع القانون الدولي الخاص وهي الجنسية، المركز القانوني للأجانب، تنازع القوانين، تنازع الاختصاص القضائي الدولي وتنفيذ الأحكام الأجنبية.

المنهج الخاص: ويتضمن دراسة معمقة لموضوع أو أكثر من موضوعات القانون الدولي الخاص مثل: القانون الواجب التطبيق في مسألة ما والقضاء المختص وكذلك اشكالاتجنسية الأشخاص الطبيعية و المعنوية، الإحالة، إجراءات الخصومة المدنية الدولية والقضاء المستعجل في المنازعات الخاصة الدولية وموضوع إنكار العدالة ، وتاريخ القوانين في مجال الإلتزامات التعاقدية، القانون الواجب التطبيق على عقود خدمات المعلومات الإلكترونية ، القانون الواجب التطبيق على عقود إطلاق الأقمار الصناعية، القانون الواجب التطبيق على عقد الضمان المقابل.

#### LAW 613 4.13 قانون الاجراءات المدنية والتجارية

المنهج العام: يتناول هذا المساق التعريف بقانون الإجراءات المدنية والتجارية و نطاق تطبيقه من حيث الزمان، والمبادئ الأساسية التي يقوم عليها النظام القضائي، وأنواع المحاكم ودرجتها في دولة الإمارات، و الأشخاص الذين لهم دور في العمل القضائي من قضاة وأعوانهم، والضمانات المختلفة للقضاة، وقواعد الاختصاص القضائي المختلفة ، والدعوى ووسائل استعمالها من طلبات ودفوع، والخصومة القضائية منذ بدايتها وحتى نهايتها، والأحكام والأوامر وطرق الطعن. كما ويتناول الأحكام العامة للتنفيذ الجبري، وتشمل موضوعين: خصومة التنفيذ والسند التنفيذي،، ووسائل التنفيذ الجبري، وتشمل وسائل التنفيذ الجبري بالحلول ممثلة بالتنفيذ المباشر والتنفيذ بطريق الحجز، ووسائل التنفيذ الجبري بالإكراه ممثلة بحبس المدين ومنعه من السفر .

المنهج الخاص: ويتضمن دراسة متعمقة لموضوعات الإجراءات القضائية للدعوى المدنية وطرق الطعن والتنفيذ للأحكام المدنية ومنها على سبيل المثال قواعد الاختصاص القضائي والأحكام والأوامر وطرق الطعن والخصومة القضائية وأحكام الإعلان القضائي ،والقضاء المستعجل ،وضمانات التقاضي .

#### LAW 624 5.13 عقود التجارة الدولية باللغة الانجليزية

المنهج العام: يتناول هذا المساق دراسة التعريف بعقود التجارة الدولية وطبيعة تلك العقود ومراحل صياغة وإبرام عقود التجارة الدولية, والشروط العامة والخاصة لعقود التجارة الدولية وأسس وأساليب صياغة تلك العقود, التزامات أطراف العقد وجزاء مخالفتها.

المنهج الخاص: يتضمن دراسة معمقة لموضوع – أو أكثر- من موضوعات عقود التجارة الدولية مثل عقد البيع الدولي للبضائع – عقد النقل الدولي- مبادئ قانون التجارة الدولية.

#### LAW 680 6.13 مناهج البحث القانوني

يتناول هذا المساق محورين أساسيين،المحور الاول يتضمن التعريف العام بمناهج البحث العلمي في مفهومه العام وأهميته وأهدافه وعوائقه والمحورالثاني ويتحدث عن البحث القانوني بمفهومه الخاص ومراحل وخطوات إعدادالبحث وتعريف الطالب على استخدام المصادر والمراجع في الصفحات ويتناول بشكل متخصص تعليم الطالب طرق ومصادرالبحث القانوني وكيفية استعمالها في كتابة الأوراق البحثية وأيضا تسليط الضوء على الجوانب الشكلية والموضوعية في الكتابة القانونية باسلوب منشانه تنمية مهارات الطالب في الصياغة والتحليل واعداد البحوث والدراسات المستقبلية.

#### LAW 622 7.13 الملكية الفكرية والصناعية

المنهج العام: ويشمل التعريف بالملكية بوجه عام، أنواع المال، المادي والمعنوي التعريف بحق الملكية الفكرية وتحديد عناصره، حقوق الملكية الصناعية والتجارية وحقوق الملكية الأدبية والفنية، القواعد القانونية الخاصة بحماية الملكية الفكرية على الصعيدين المحلي والدولي، المنظمات الدولية المعنية بحماية الملكية الفكرية، وأهم الاتفاقيات الدولية في هذا المجال.

المنهج الخاص :ويتضمن دراسة معمقة لإحدى مفردات الملكية الفكرية والصناعية مثل: براءات الاختراع، الرسوم والنماذج الصناعية، العلامة التجارية، الاسم التجاري، المصنفات الأدبية والفنية المشمولة بالحماية، الحماية القانونية لبرامج الحاسوب وقواعد البيانات.

#### LAW 662 8.13 فقه المعاملات

المنهج العام: والهدف منه مراجعة مقررات المدخل لدراسة الفقه الإسلامي، أصول الفقه، الثقافة الإسلامية، أحكام الوصية والميراث والوقف.

المنهج الخاص: ويتضمن دراسة شرعية متعمقة للمعاملات المالية وأحكامها، ومنها: المعاملات المالية المعاصرة. وفقه الموازنات في الشريعة الإسلامية وعقد المقاولة والتوريد في الفقه الإسلامي، التأمين وأحكامه الشرعية بيع المرابحة وفق ما تجريه المصارف الإسلامية.

#### LAW 623 9.13 التحكيم التجاري الدولي

المنهج العام: يتضمن عرضاً لماهية التحكيم التجاري وأهميته ودوره في حل المنازعات التجارية على الصعيدين الداخلي والدولي، إجراءات التحكيم، القانون الواجب التطبيق على التحكيم، وتنفيذ أحكام التحكيم في القانون الإماراتي.

المنهج الخاص: ويشمل دراسة معمقة لموضوع أو أكثر من موضوعات التحكيم مثل: اتفاق التحكيم، اختيار المحكمين ، القانون الواجب التطبيق على التحكيم، إجراءات التحكيم ،، تنفيذ قرار التحكيم ، الطعن في قرار التحكيم ، خصومة التحكيم ، التعويض في التحكيم.

#### LAW 625 10.13 عقود التجارة الالكترونية

المنهج العام: تتضمن الدراسة مبادئ القانون التجاري – عقد البع التجاري – قواعد الإثبات في المسائل التجارية – التعريف بالتجارة الدولية وأهميتها .

المنهج الخاص: يتضمن دراسة معمقة لموضوع من الموضوعات التالية : مفهوم التجارة الالكترونية ، التعاقد الالكترونية - شروط العقد وآثاره وطرق الوفاء في التجارة الالكترونية.

- بطاقات الدفع الالكترونية.، اثبات عقود التجارة الالكترونية ، حماية المستهلك في التعاقد الالكتروني، التوقيع الالكتروني ، النظام القانوني للعقود الالكترونية.

#### LAW 699 11.13 رسالة الماجستير

يعد الطالب "الرسالة العلمية" في أحد موضوعات القانون الخاص، وذلك باللغة العربية على أن تتضمن ملخصاً باللغـة الانجليزية، ويعين له مشرفاً من قسم القانون الخاص. ويجوز، عند الاقتضـاء أن يعين له مشرفـاً مسـاعداً من غير قسم القـانون الخـاص. ولا يجوز تسجيل " الرسـالـة العلميـة" إلا بعد أن ينهي الطالب بنجاح دراسة المساقات الإجبارية (18 ساعة معتمدة).

ويتم تعيين المشرف بقرار من مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس قسم القانون الخاص.

ويتم تقييم الطالب وفقاً للبند الحادي عشر في الجزء الخاص بالبرنامج في هذه الوثيقة.

# 14. برنامج الدبلوم العالي في التدريس

## 1.14 رؤية البرنامج ورسالته

#### 1.1.14 رؤية البرنامج

تتمثل رؤية الجامعة في أن يصبح برنامج الدبلوم المهني في التدريس هو الاختيار الأمثل من بين البرامج التي تأخذ بالمعايير العالمية من حيث التعليم، والقدرة على تطبيق الأبحاث العلمية، ورفد سوق العمل بالكفاءات العلمية والتربوية ذات المردود المجتمعي محليا وإقليميا، بالإضافة إلى الالتزام بمعايير الاعتماد الأكاديمي العالمي.

#### 2.1.14 رسالة البرنامج

يعتبر الدبلوم المهني في التدريس مؤهلاً حديثا يجمع بين الدراسات النظرية والخبرة العملية، ويقوم بتزويد الطلبة ببرنامج دراسي متكامل من مساقات متعددة، ويتكون البرنامج من 24 ساعة دراسية معتمدة للخريجين الراغبين في التدريس حيث يؤهل حامليه للتدريس في المدارس الحكومية والخاصة حيث يطلب هذا المؤهل للتوظيف كمعلم في العديد من دول المنطقة. وهو مخصص لإعداد مدرسي اللغة العربية، والدراسات الإسلامية، والدراسات الاجتماعية، والعلوم، والرياضيات، واللغة الإنجليزية، وتكنولوجيا المعلومات أو أي مجال ذو علاقة بالتربية والتعليم .

## 2.14 أهداف البرنامج

يهـدف برنامج الدبلوم المهني في التدريس إلى مساعدة الطلبة في الحصول على معرفة تربوية متخصصة، وعلى المهارات والاتجاهات الأســاسية اللازمــة للتدريس في المرحلتين الاساسية والثانوية من خلال:

1. تطوير مهارات التدريس في التخصصات التالية (الدراسات الإسلامية ، واللغة العربية ، واللغة الإنجليزية ، والدراسات الاجتماعية ، والعلوم ، والرياضيات ، وتكنولوجيا المعلومات).
2. تقديم الخبرة في أساليب التدريس وفرص التعلم المختلفة الممكنة.
3. تطوير الوعي بالتكنولوجيا التعليمية في التعليم والتدريس في المواضيع التربوية مثل (الدراسات الإسلامية ، واللغة العربية ، واللغة الإنجليزية ، والدراسات الاجتماعية ، والعلوم ، والرياضيات ، وتكنولوجيا المعلومات).
4. إبداء الرأي حول السياسات والاتجاهات الحديثة التي قد تؤثر في المنهاج المدرسي.
5. القدرة على الفهم والتعامل مع الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.

## 3.14 مخرجات التعلم للبرنامج

في نهاية دراسة الطالب للبرنامج سيكون قادرا على أن:

1. يستخدم طرق وأساليب التعليم الحديثة والمناسبة في تدريس المباحث المختلفة (الدراسات الإسلامية، واللغة العربية، واللغة الإنجليزية، والدراسات الاجتماعية، والعلوم، والرياضيات، وتكنولوجيا المعلومات).
2. يوظف التكنولوجيا التعليمية في تدريس المباحث المختلفة (الدراسات الإسلامية، واللغة العربية، واللغة الإنجليزية، والدراسات الاجتماعية، والعلوم، والرياضيات، وتكنولوجيا المعلومات).
3. ينفذ استراتيجيات إدارة الصف بشكل فعال.
4. يربط بين النظرية التربوية والتطبيق العملي مراعيا الجوانب الفكرية والاجتماعية والنفسية للمتعلمين.
5. يسهم في تطوير المناهج الدراسية في ضوء النظريات التربوية الحديثة.
6. يقيم علاقات مهنية إيجابية مع الطلبة والمعلمين وأولياء الامور والآباء والمعنيين بالعملية التعليمية التعلمية.

**مصفوفة أهداف و مخرجات التعلم للبرنامج**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. يقيم علاقات مهنية إيجابية مع الطلبة والمعلمين وأولياء الامور والآباء والمعنيين بالعملية التعليمية التعلمية. | 5. يساهم في تطوير المناهج الدراسية في ضوء النظريات التربوية الحديثة. | 4. يربط بين النظرية التربوية والتطبيق العملي مراعيا الجوانب الفكرية والاجتماعية والنفسية للمتعلمين. | 3. ينفذ استراتيجيات إدارة الصف بشكل فعال. | 2. يوظف التكنولوجيا التعليمية في تدريس المباحث المختلفة | 1. يستخدم طرق وأساليب التعليم الحديثة والمناسبة في تدريس المباحث المختلفة | **المخرجات**  **الاهداف** |
|  |  | **✓** |  | **✓** | **✓** | 1. تطوير مهارات التدريس في المواضيع التربوية المختلفة. |
|  |  |  | **✓** | **✓** | **✓** | 2. تقديم الخبرة في أساليب التدريس وفرص التعلم المختلفة الممكنة. |
|  | **✓** | **✓** |  | **✓** |  | 3. تطوير الوعي بالتكنولوجية التعليمية في التعليم والتدريس في المواضيع التربوية المختلفة. |
| **✓** | **✓** | **✓** |  |  |  | 4. إبداء الرأي حول السياسات والاتجاهات الحديثة التي قد تؤثر على منهاج المدرسة. |
| **✓** |  |  | **✓** |  | **✓** | 5. القدرة على الفهم والتعامل مع الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة. |

**مصفوفة المخرجات و مساقات البرنامج**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. يقيم علاقات مهنية إيجابية مع الطلبة والمعلمين وأولياء الامور والآباء والمعنيين بالعملية التعليمية التعلمية. | 5. يساهم في تطوير المناهج الدراسية في ضوء النظريات التربوية الحديثة. | 4. يربط بين النظرية التربوية والتطبيق العملي مراعيا الجوانب الفكرية والاجتماعية والنفسية للمتعلمين. | 3. ينفذ استراتيجيات إدارة الصف بشكل فعال. | 2. يوظف التكنولوجيا التعليمية في تدريس المباحث المختلفة | 1. يستخدم طرق وأساليب التعليم الحديثة والمناسبة في تدريس المباحث المختلفة | **المخرجات**  **الاهداف** |
|  |  | **✓** |  | **✓** | **✓** | 1. تطوير مهارات التدريس في المواضيع التربوية المختلفة. |
|  |  |  | **✓** | **✓** | **✓** | 2. تقديم الخبرة في أساليب التدريس وفرص التعلم المختلفة الممكنة. |
|  | **✓** | **✓** |  | **✓** |  | 3. تطوير الوعي بالتكنولوجية التعليمية في التعليم والتدريس في المواضيع التربوية المختلفة. |
| **✓** | **✓** | **✓** |  |  |  | 4. إبداء الرأي حول السياسات والاتجاهات الحديثة التي قد تؤثر على منهاج المدرسة. |
| **✓** |  |  | **✓** |  | **✓** | 5. القدرة على الفهم والتعامل مع الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة. |

## 4.14 مساقات البرنامج

#### 1.4.14 المساقات الاجبارية العامة24 ساعة معتمدة

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| التسلسل | رمز  المساق | *اسم المساق* | عدد الساعات | المتطلب السابق |
| 1 | EDU 471 | المنهاج المدرسي | 3 | - |
| 2 | EDU 472 | تكنولوجيا التعليم | 3 | - |
| 3 | EDU 473 | علم النفس التربوي | 3 | - |
| 4 | EDU 474 | الإدارة الصفية | 3 | - |
| 5 | EDU 475 | الأنظمة والسياسات المطورة للتعليم في الامارات | 3 | - |
| 6 | EDU 490 | التربية العملية | 6 | الانتهاء من دراسة 12 ساعة معتمدة من ضمنها المساق  الاجباري التخصصي |

#### 2.4.14 المساقات الاجبارية التخصصية 3 ساعات معتمدة

يختار الطالب واحداً من المساقات السبعة التالية وفقا لتخصصه:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| التسلسل | رمز المساق | اسم المساق | عدد الساعات | المتطلب السابق |
| 1 | EDU 481 | أساليب تدريس التربية الإسلامية | 3 | - |
| 2 | EDU 482 | أساليب تدريس اللغة العربية | 3 | - |
| 3 | EDU 483 | أساليب تدريس اللغة الإنجليزية | 3 | - |
| 4 | EDU 484 | أساليب تدريس الدراسات الاجتماعية | 3 | - |
| 5 | EDU 485 | أساليب تدريس الرياضيات | 3 | - |
| 6 | EDU 486 | أساليب تدريس العلوم | 3 | - |
| 7 | EDU 487 | أساليب تدريس تكنولوجيا المعلومات | 3 | - |

## الخطة الدراسية لبرنامج الدبلوم العالي في التدريس

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية /الفصل الدراسي الاول** | | | | | |
| **الساعات المعتمدة** | **المتطلب االسابق** | | **اسم المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 3 | - | | المنهاج المدرسي | EDU 471 | 1 |
| 3 | - | | تكنولوجيا التعليم | EDU 472 | 2 |
| 3 | - | | الإدارة الصفية | EDU 474 | 3 |
| 3 | - | | علم النفس التربوي | EDU 473 | 4 |
| يختار الطالب مساقا واحدا( حسب تخصصه) من مساقات التخصص الاجبارية التالية: | | | | | 5 |
| 3 | - | أساليب تدريس التربية الإسلامية | | EDU 481 |  |
| 3 | - | أساليب تدريس اللغة العربية | | EDU 482 |
| 3 | - | أساليب تدريس اللغة الإنجليزية | | EDU 483 |
| 3 | - | أساليب تدريس الدراسات الاجتماعية | | EDU 484 |
| 3 | - | أساليب تدريس الرياضيات | | EDU 485 |
| 3 | - | أساليب تدريس العلوم | | EDU 486 |
| 3 | - | أساليب تدريس تكنولوجيا المعلومات | | EDU 487 |
| 15 | المجموع |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السنة الدراسية /الفصل الدراسي الثاني** | | | | | |
| **الساعات المعتمدة** | **المتطلب االسابق** | **اسم المساق** | **رقم المساق** | **التسلسل** |
| 6 | المساق  الاجباري التخصصي | التربية العملية | EDU 490 | 1 |
| 3 | - | **الأنظمة والسياسات المطورة للتعليم في الامارات** | EDU 475 | 2 |
| 9 | المجموع |  | | |

# 15. توصيفات برنامج الدبلوم العالي في التدريس

ملاحظة: الساعات المعتمدة هي ثلاث ساعات معتمدة لكافة مساقات البرنامج، المتطلبات لكل مساق مذكورة بعد عنوان المساق مباشرة، إن وجد:

## 1.15 المواد الاجبارية العامة

#### EDU 471 1.1.15 المنهاج المدرسي

يتناول هذا المساق دراسة المفاهيم الأساسية العملية التربية وتطورها وعلاقتها بالمنهج المدرسي، مفهوم المنهج و تطوره ، ودراسة المفهوم التقليدي والحديث للمنهج والمقارنة بينهما ، كما يتناول المساق دراسة وتحليل العوامل التي أدت إلى تطوير المنهج ، والأسس الفلسفية والاجتماعية للمنهج ، الأسس النفسية والمعرفية للمنهج ، التعريف بأنواع المناهج الدراسية وتنظيماتها ، ويتناول عناصر المنهج الدراسي وهي : الأهداف ، المحتوى ، الخبرات الأنشطة ، مفهوم التدريس والطرائق العامة في التدريس والتقويم والاختبارات المدرسية وتقييم المناهج .كما يتناول المساق دراسة أنواع المنهج المدرسي وتنظيماته ، بالإضافة الى دراسة عملية التخطيط للمناهج والرؤية المستقبلية وتطوير المناهج.

#### EDU 472 2.1.15 تكنولوجيا التعليم

يعرض هذا المساق أصول تكنولوجيا التعليم الملائمة للتطبيقات التربوية بما في ذلك الكمبيوتروغيره من الوسائط التعليمية وتصميم التدريس. كما يعرض المساق بعض نماذج المستحدثات التكنولوجية التي تم توظيفها في مجال التعليم، وأصبحت تمثل أحد الركائز الأساسية التي تعتمد عليها الاستراتيجيات التعليمية في سعيها للتغلب على ما يقابلها من مشكلات نظرًا لما لها من إمكانيات هائلة في تطوير العملية التعليمية. و يركز المساق على المعرفة والمهارات والاتجاهات الضرورية لتنظيم واستخدام التكنولوجيا في البيئات التعليمية. كما يؤكد المساق على الخبرات العملية من خلال مختبر تقنيات التعليم. ويتطلب المساق من الطلبة تخطيط وتنفيذ وتقويم تقنيات التعليم في الاستخدام التربوي.

#### EDU 473 3.1.15 علم النفس التربوي

تعنى هذه المادة بدراسـة سلوك المتعلم والمعلم في مواقف التعلم الصفي والمتطلبـات النمائية المرتبطة بالتعلم : وبخاصة النمو المعرفي كما تتناول الأهداف التعليمية ، والتعلم ، ومفاهيمه الأساسية ، ونماذجه ، وتعلم المفهوم وحل المشكلة ، وانتقال اثر التعلم ، ومعالجة المعلومات ، والدافعية ، والذكاء ، والإبداع. و سيتم تعريف الدارسين بالمفاهيم الأساسية لعلم النفس التربوي وتطبيقاته في التعلم والتعليم. كما سيتم التركيز على العلاقة بين التدريس وتطبيق أسس علم النفس التربوي بمضامينه المتعلقة بفهم قاعدة السلوك البيولوجية و قضايا عقلية للسلوك من مثل , استيعاب وفهم, ذاكرة وتعلم, جوانب عاطفية ومحركة للسلوك , قلق , حاجة , تحصيل , جوانب اجتماعية في السلوك ، اتصال , معيار وقيادة. كما سيتم دراسة أحدث الاتجاهات العلمية المرتبطة بعملية التعلم ، مكونات الموقف التعليمي والمؤثرات فيه ، أهمية التفاعل بين التلميذ والمعلم والبيئة التعليمية لعملية التعليم ، نمو المتعلم ، مفهوم علم النفس التربوي وأهميته للعملية التعليمية ، نظريات التعلم ، المعرفية السلوكية ، المجالية ، مبادئ النظرية وتطبيقاتها التربوية ، نماذج التعلم ، استراتيجيات التعلم.

#### EDU 474 4.1.15 الادارة الصفية

يهدف هذا المساق الى اعداد الدارسين على كيفية ادارة الصف باسلوب علمي وذلك من خلال تزويدهم بالمعارف والمعلومات والمهارات اللازمة لذلك من خلال التعريف بمفهوم وأهمية إدارة الصف، وتنمية مهارات ضبط وإدارة الصف، ويتناول المساق مفاهيم إدارة الصف وتنظيمه، والعلاقات الإنسانية، والبيئة الصفية، والتفاعل الصفي، والمشكلات الصفية والاستراتيجيات المستخدمة في علاجها. كما يهدف المساق الى تزويد الدارسين بمهارات ضبط السلوك من خلال تنفيذ واجبات ومهام المعلم وتطبيق قواعد واليات الضبط وتطوير البيئة التعليمية الفعالة من خلال استخدام الاستراتيجيات والمبادىء الحديثة في التعلم التعاوني والمشاركة.

#### EDU 475 5.1.15 الانظمة والسياسات المطورة للتعليم في الامارات

يهدف هذا المساق إلى التعريف بالتطور التاريخي لنظام التعليم في دولة الإمارات ، كما يهدف الى إكساب الدارسين مجموعة من المعارف الخاصة التي وضعتها وزارة التربية والتعليم لترخيص المعلمين والتنمية المهنية لهم. والتعريف بنظام التعليم في دولة الإمارات العربية المتحدة بشكل عام ، وتلمس مناحي التطوير التي طرأت على مسيرة التعليم في الدولة ، وذلك من خلال الوقوف على الأسس الفلسفية والمعرفية ، والاجتماعية والنفسية التي بني عليها نظام التعليم في الدولة . ويعطي المساق صورة واضحة عن المنهاج المدرسي وتطوره وفق المعايير الوطنية ، ويسعى لتغطية الجهود لرعاية الكبار وتعليمهم ، كذلك الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة والموهوبين ، ومساعي الدولة الحثيثة لرعاية وتشجيع أبناء الدولة للمضي بالتميز في مجال التعليم.

#### EDU 490 6.1.15 التربية العملية

يتناول هذا المساق تعريف الطلبة بواقع عملية التعلم والتعليم في المدارس ، وتطبيقاتها العلمية داخل غرفة الصف ، ومناقشة المشاهدات الصفية والتدرب على تطبيق عدد من المهارات التدريسية مثل : التهيئة للتدريس ، واستثارة التعلم السابق للطلبة ، والتخطيط للدرس ، إدارة النشاط ، توجيه الأسئلة ، إدارة المجموعات ، طرق تدريس متنوعة ، طرق تقويم متنوعة ، إعداد أوراق العمل ، استثارة الدافعية ، مراعاة الفروق الفردية. ويهدف هذا المساق إلي تمكين الدارسين من ممارسة عملية التدريس الفعلي من خلال تطبيق ما تعلمه في مختلف المساقات حيث يتدرب الدارس على الربط بين النظرية والتطبيق وتطبيق المهارات التي تدرب عليها نظريا ، كذلك يسعى هذا المساق إلي تطوير وتحسين مستوى أداء ومهارات الدارسين من المعلمين والعاملين أساساً من خلال تدريبهم على تطبيق ما تعلموه من معرفه وطرق حديثة في التدريس والتقييم ودمج ذوي الحاجات الخاصة. ويتعرف الطلبه على طبيعة التربية العملية بما تتضمنه من تطبيق للمبادئ التربوية والنفسية في مجال التخطيط وتطوير الوسائل التعليمية واستخدام التقنيات الحديثة وتنفيذ التدريس بكافة عناصره.

## 2.15 المواد الاجبارية التخصصية

#### EDU 481 1.2.15 أساليب تدريس التربية الاسلامية

يهدف هذا المساق الى التعريف بالتربية الاسلامية من حيث مفهوم التربية الاسلامية وأهمية تدريسها في هذا العصر، اهدافها، مصادرها ، الفرق بينها وبين التربية الحديثة ، تحليل عملية التربية وطرق التدريس. كما يشتمل المساق على تدريب وتعريف الدارسين بعملية التخطيط لتدريس التربية الاسلامية وتحديد عناصر الدرس وأهدافه واختيار المحتوى والنشاطات التعليمية. كما يشمل المساق التعريف والتدريب على أساليب تدريس فروع التربية الاسلامية المختلفة ، وطرق التقويم التي يمكن استخدامها في تدريس التربية الاسلامية. ويضم ذلك فروع التربية الاسلامية وتشمل : القرآن الكريم، الحديث الشريف، التوحيد، الفقه، التفسير، التجويد، السيرة النبوية، التهذيب والموضوعات الرئيسية في مناهج التربية الاسلامية للمراحل التعليمية المختلفة. كما سيتم تدريب الدارسين على استخدام الوسائل التعليمية والتقنيات الحديثة في تدريس التربية الاسلامية بفروعها المختلفة. وكذلك التقويم في التربية الاسلامية.

#### EDU 482 2.2.15 أساليب تدريس اللغة العربية

يتناول هذا المساق دراسة اللغة العربية من حيث أصل اللغة العربية ونشأتها وعوامل نموها وخصائصها وبنيتها ووظائفها ومناهجها وأهدافها والنظريات النفسية التي تحكم تعلمها، وذلك من خلال تزويد الدارس بالمعارف والمهارات المتعلقة بالأساليب المتبعة في تدريس اللغة العربية ويتناول دراسة طبيعة اللغة وماهيتها ومهاراتها والعلاقات القائمة بينها ، طبيعة نتاجات التعلم اللغوي والاستخدام اللغوي من حيث الوحدة والتكامل، نظم اللغة العربية، وظيفة اللغة للفرد والمجتمع ، ظاهرة الضعف في اللغة، أسبابها اقتراحات لعلاجها، أساليب تدريس فروع اللغة ومهاراتها، والنشاطات اللغوية. كما يسعى هذا المساق إلى تعريف الطالب بمناهـج اللغة العربيـة في المراحل التعليمية المختلفة وفروع اللغة العربية التي تمثل وحدة عضوية في النظام اللغوي العام، و أساليب وطـرق تدريس فــروع اللغة العربية بأنواعها كالإملاء والنحو والتعبير والأناشيد والخط، وسوف يكتسب الدارس المهارات الادائية في تدريس اللغة العربية باتجاهاتها الحديثة والمنهج العلمي والاستراتيجيات المناسبة والتطبيق العملي لنقد وتقييم تعليم اللغة.

#### EDU 483 3.2.15 أساليب تدريس اللغة الانجليزية

This course critically examines the contemporary approaches to English language teaching, in comparison with the traditional ones. Aspects of classroom practice will be analyzed, including the role of teachers and learners, classroom management, and teaching language skills in both an integrative and separate manner. The issues of language learning strategies and cooperative learning will also be covered. The course will address the four macro-language skills and their sub-skills: the teaching of vocabulary, reading, writing, speaking, grammar, and texts. Additional focus is on the latest approaches, methods, and techniques for teaching the four language skills as well as on grammar. It will also cover lesson planning, classroom management, and interactive language teaching.

#### EDU 484 4.2.15 أساليب تدريس الدراسات الاجتماعية

يتناول هذا المساق الأساس النظري والعملي لطرق تدريس الدراسات الاجتماعية ويتضمن الأساس النظري تعريفاً لمفهوم الدراسات الاجتماعية والعلوم الاجتماعية والمواد الاجتماعية والفرق بينهما والتعريف بمناهج الدرسات الاجتماعية من حيث طبيعتها وخصائصها وتحليلها، و الطرق والاساليب المتبعة في تدريس الدراسات الاجتماعية وأهم الاتجاهات المعاصرة في تدريسها، إضافة الى دراسة خصائص معلم الدراسات الاجتماعية والمشكلات التي تواجهه وسبل التغلب عليها ، وتوظيف التكنولوجيا في تدريس الدراسات الاجتماعية.

#### EDU 485 5.2.15 أساليب تدريس الرياضيات

يتضمن هذا المساق تعريف الدارسين على طبيعة مناهج الرياضيات بالمرحلة الابتدائية والمرحلتين المتوسطة والثانوية، وخاصة الصفوف الثلاثة الأولى من هذه المرحلة، وتحليل محتواها إلى أوجه التعلم المتضمنة فيها. يهدف هذا المساق الى تعريف الدارسين بطبيعة الرياضيات وخصائصها وأهداف تدريس الرياضيات في كافة المراحل التعليمية، وفق معايير المحتوى الرياضي وتصميم المنهاج وإعداد الخطط الفصلية والدرسية، وطرق وأسـاليب تدريس عناصر المعرفة الرياضية، ويتناول تطوير التفكير الريـاضي وحـل المشكلات وعملية التقويم وتوظيف التكنولوجيا في عملية التعليم. والتأكيد على المعرفة العملية من خلال تدريب الطلبة على إعداد حصص نموذجية وتنفيذها . وسوف يتم تدريب الدارسين على عمليات التخطيط وصياغة الأهداف التعليمية واختيار النشاطات والمشكلات الرياضية، بالاضافة الى كيفية استخدام الأساليب التكنولوجية في تدريس الرياضيات.

#### EDU 486 6.2.15 أساليب تدريس العلوم

يهدف هذا المساق إلى مساعدة الدارسين على اكتساب المعلومات الوظيفية حول مفهوم وطبيعة العلم وأهميته ووظائفه وعلاقته بالفرد و المجتمع، ويهدف إلى مساعدة الدارسين على الإلمام بأهداف تدريس العلوم والوسائل والنشاطات التعليمية التي يمكن استخدامها في تحقيق هذه الأهداف في تدريس العلوم للمراحل التعليمية المختلفة، ويهدف إلى إكساب المعرفة بإجراءات التأكد من تحقق الأهداف. تتناول هذه المادة الجوانب التطبيقية لطرائق تدريس العلوم والتفكير العلمي ، والتقويم النوعي في تدريس العلوم وتأهيل معلم العلوم .وسوف يتم طرح هذه الموضوعات من الجانبين النظري والتطبيقي العملي خلال التدريس. كما يركز المساق على تعريف الدارسين بطبيعة العلم وأهداف تدريس العلوم في المرحلة الأساسية والثانوية والمعايير العالمية حول تدريس العلوم، كما يركز على تحليل مناهـج العلوم, وكيفية اعداد الخطة الفصلية واليومية, و الاتجاهـات الحديثة في تدريس العلوم، ويستعرض طرق تدريس العلوم وكيفية تقويم عملية تعلم الطلبة في العلوم .

#### EDU 487 7.2.15 أساليب تدريس تكنولوجيا المعلومات

يتناول هذا المساق تطبيق أهم نظريات التعلم والتعليم، وأساليب التقويم في تدريس تكنولوجيا المعلومات، وصياغة أهداف دروس مقرر تكنولوجيا المعلومات ، وتخطيط دروس مقرر تكنولوجيا المعلومات ، وادارة الصف والمعمل وأسلوب التعامل مع الطالب و استخدام طرق التدريس المناسبة لمقررات تكنولوجيا المعلومات مثل التعليم المصغر والتعليم التعاوني و استخدام الانترنت والتعلم عن بعد والتعليم المبرمج وتفريد التعليم، ودراسة المشكلات التي تواجه معلم الحاسب المبتدئ، وكيفية التغلب عليها ، وتقويم وتقييم اساليب تدريس الزملاء نقدا هادفا وبناء، ويكون التدريس في مختبر الحاسوب.